



Rammeavtale

heretter benevnt avtalen

Distinksjoner og tilbehør

Saksnr.: åå/xxxxx

Eksemplar

x av 2 / Elektronisk signert eksemplar tilgjengelig
hos hver av partene.

Gradering

unntatt offentlighet, offl. § 13
(1) jf. fvl. § 13 (1) 2)

mellom

Politiets fellestjenester (PFT)
org.nr: 974 761 157

Leverandørens navn
org.nr. xxx xxx xxx

på vegne av:
-Politi- og lensmannsetaten
-Kriminalomsorgen
-Tolletaten
-Politiets sikkerhetstjeneste
-Sysselmasteren på Svalbard

adresse: xxx

heretter benevnt kunden

heretter benevnt leverandøren

Ikrafttredelsestidspunkt: dd.mm.åååå (signeringsdato, eller tidligst fra 18.02.2027)

1. Avtalegjensstand

Partene har blitt enige om rammebetingelser for leveranse av Distinksjoner og tilbehør, heretter betegnet som produktet.

Formålet med avtalen er å regulere rammebetingelser for kjøp av produktet.

2. Avtalen består av dette underskrevne dokument og følgende bilag

- Alminnelige avtalevilkår
- Spesielle avtalevilkår
- Bilag 1 – kravspesifikasjon (Appendix 1 specification of requirements) med underbilag, inkludert leverandørens besvarelse
- Bilag 2 - priser

- Bilag 3 - forbehold
- Bilag 4 - annen dokumentasjon fra leverandøren
- Bilag 5 - endringskatalog
- Bilag 6 - kontrollplan
- Bilag 7 - databehandleravtale

Ved innbyrdes motstrid skal avtalen tolkes etter nedenfor angitte rangering, hvorav første dokument har høyest tolkningsrang:

1. Bilag 5 - endringskatalog
2. Bilag 3 - forbehold
3. Spesielle avtalevilkår
4. Alminnelige avtalevilkår
5. Bilag 1 - kravspesifikasjon med underbilag, inkludert leverandørens besvarelse
6. Bilag 2 - priser
7. Bilag 4 - annen dokumentasjon fra leverandøren
8. Bilag 7 - databehandleravtale
9. Bilag 6 - kontrollplan

For at en endring foretatt etter kontraktsignering skal ha forrang, må endringen være nedfelt i Bilag 5 - endringskatalog og denne må være underskrevet av begge parter.

3. Avtaleperiode

Avtalen gjelder fra den er signert av begge parter. Avtaleperioden er 3 (tre) år regnet fra signeringsdato, men tidligst fra 18.02.2027 dersom kontrakten signeres før dette tidspunktet.

Avtalen forlenges deretter automatisk med 2 (to) år. Kunden må gi skriftlig varsel innen 3 (tre) måneder før utløpet av avtaleperioden dersom avtaleperioden ikke skal forlenges.

4. Avtalens økonomiske ramme

Den samlede økonomiske rammen er begrenset til 6 (seks) MNOK eks. mva for delkontrakt 1 og 12 (tolv) MNOK for delkontrakt 2.

Når avtalens økonomiske ramme for en eller begge delkontrakter er nådd, kan kunden avslutte den/de delkontrakt(er) som har nådd rammen, med 30 (tretti) dagers skriftlig varsel.

5. Administrasjon av avtalen

5.1. Administrative henvendelser

Alle administrative henvendelser vedrørende denne avtalen skal rettes til:

For **kunden**:

Navn: **xxx**

For **leverandøren**:

Navn: **xxx**

Tlf.: + 47 xxx

Tlf.: xxx

E-post: xxx@politiet.no

E-post: xxx

5.2. Tekniske henvendelser vedrørende avtaleforholdet

Alle produkttekniske henvendelser vedrørende denne avtalen skal rettes til:

For **kunden**:

For **leverandøren**:

Navn: xxx

Navn: xxx

Tlf.: + 47 xxx

Tlf.: xxx

E-post: xxx@politiet.no

E-post: xxx

5.3. Henvendelser vedrørende bestilling og levering

Alle henvendelser vedrørende bestilling og levering av produktet skal rettes til:

For **kunden**:

For **leverandøren**:

Navn: xxx

Navn: xxx

Tlf.: + 47 xxx

Tlf.: xxx

E-post: xxx@politiet.no

E-post: xxx

Dersom leverandøren bytter kontaktperson i avtaleperioden, skal dette meddeles kunden skriftlig.

For **Politiets fellestjenester (PFT)**:

For **leverandørens navn**:

Sted, dato og stempel

Sted, dato og stempel

—

Marianne Haahjem,
avdelingsdirektør avdeling anskaffelser

Navn, stilling

Dokumentet er elektronisk godkjent uten signatur.