



Kravspesifikasjon

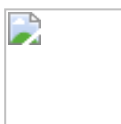
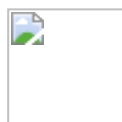




Table of contents

Kravspesifikasjon





Kravspesifikasjon

Her fremkommer krav som stilles i tillegg til kvalifikasjonskrav.

Det kan være krav som kun er til informasjon. Det kan også være krav der svar er påkrevd. Kan man ikke tilfredsstille kravene, eller man ikke har tilstrekkelig dokumentasjon vil man kunne bli avvist i konkurransen. Vi oppfordrer derfor til å dokumentere og svare så utfyllende som mulig.

1.0 Forutsetninger og krav for oppdraget (Information)

1.1 Gjennomgang av byggeplanen og gjøre eventuelle nødvendige endringer og tilføyelser i samråd med RK og ØFK. (Response required)

1.2 Utarbeide komplett anbudsgrunnlag for utførelse entreprise og kontraktsdokumenter. Utlysning av konkurransen gjøres i samråd med innkjøpsavdelingen i RK ved bruk av Mercell. (Response required)

1.3 Ivareta kommunens plikter iht Byggherreforskriften, herunder utarbeide plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-plan). (Response required)

1.4 Ha nødvendige møter og gi faglig rådgivning til RK og ØFK. (Response required)

Møtene skal foregå i Råde kommune sine lokaler i Råde kommune.

Det er ikke anledning til å fakturere for kjøregodtgjørelse eller reisetid.

1.5 Utføre bygge og prosjektledelse på vegne av RK. (Response required)

1.6 Oppdraget antas å ha en varighet på ca. 2 år. (Response required)

Oppdraget skal ha snarlig oppstart etter kontraktinngåelse.

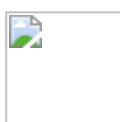
1.7 CV for tilbudt personell (Response required)

I CV-en er det en fordel om referanseprosjekter som personen har gjennomført beskrives relativt grundig.

Tilbudt personell skal ha utdanning minimum som ingeniør på bachelornivå eller tilsvarende.

Tilbudt personell må ha minst 8 års erfaring med tilsvarende prosjekter.

Tilbudt personell skal beherske norsk både skriftlig og muntlig.





1.8 Utlysning av anbudskonkurransen for anskaffelse av entreprenør gjøres innen medio oktober 2026. (Response required)

