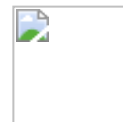




# Mobilitet - Regler for konkurransegjennomføring (A)



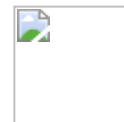
**Nordland**  
FYLKESKOMMUNE



---

## Table of contents

- 1 Generell beskrivelse
  - 1.1 Oppdragsgiver
  - 1.2 Overordnet om anskaffelsen
  - 1.3 Tidsplan
- 2 Informasjon om anskaffelsen
  - 2.1 Informasjon om oppdraget
  - 2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
  - 2.3 Konkurransegrunnlag
- 3 Regler for gjennomføring av konkurransen
  - 3.1 Regler for gjennomføring av konkurransen
  - 3.2 Konkurransens dokumenter
  - 3.3 Offentlighet og taushetsplikt
  - 3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger
  - 3.5 Kommunikasjon
  - 3.6 Vedståelsesfrist
  - 3.7 Alternative tilbud
  - 3.8 Språk
  - 3.9 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud
- 4 Kvalifikasjonskrav
  - 4.1 Om ESPD - det europeiske egenerklæringsskjema
  - 4.2 Obligatorisk kvalifikasjonskrav
- 5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
  - 5.1 Tilbudets utforming
- 6 Evaluering av konkurransen
  - 6.1 Tildelingskriterier
  - 6.2 Avvisning av tilbud
  - 6.3 Evalueringsmetode
  - 6.4 Avlysning og totalforkastelse
- 7 Kontraktstildeling
  - 7.1 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling
  - 7.2 Kontrakt



# 1 Generell beskrivelse

## 1.1 Oppdragsgiver

Fylkeskommunes oppdrag er å utvikle Nordlandssamfunnet til beste for alle som bor i fylket, og gi et godt og likeverdig tjenestetilbud til alle innbyggerne. Sammen med kommunene, staten, frivillige organisasjoner og næringslivet skal vi skape attraktive og inkluderende lokalsamfunn. Våre kjerneoppgaver omfatter ansvar for videregående opplæring, kultur, folkehelse, tannhelsetjenester, transporttilbud og næringsutvikling.

## 1.2 Overordnet om anskaffelsen

Nordland fylkeskommune inviterer til åpen konkurranse om ombygging av fartøyet MS Sanna.

## 1.3 Tidsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	6/15/2026 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	6/29/2026 12:00 PM
Tilbudsåpning	6/29/2026 12:00 PM
Evaluerings	5 virkedager etter tilbudsåpning
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	etter fullført evaluering
Tilbudets vedståelsesfrist	8/17/2026 12:00 AM

Oppdragsgiver tar forbehold om eventuelle endringer i tidspunkter etter tilbudsfrist.

En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

# 2 Informasjon om anskaffelsen

## 2.1 Informasjon om oppdraget

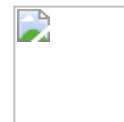
Nordland fylkeskommune inviterer til åpen konkurranse om ombygging av fartøyet MS Sanna.

Ombyggingen omfatter blant annet:

- Oppgradering til hurtigbåt,
- motorbytte,
- øvrig vedlikehold.

Det foreligger opsjon på oppgradering til hurtigbåt og motorbytte på et søsterfartøy. Hver tilbyder kan velge hvorvidt en skal levere tilbud på denne opsjonen eller ikke. Nevnte opsjon kan senest utløses 3 år etter signering av kontrakt. Opsjonen skal utløses skriftlig med 6 måneders varsel.

**Det inviteres til gjennomgang av oppdraget 28. mai 10:00 på Teams, påmelding via melding i Mercell.**



## 2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Ansatte hos tilbyderer og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med § 5 i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr 112.

## 2.3 Konkurransegrunnlag

Konkurransegrunnlaget består av "Regler for konkurransegjennomføring" og kontrakt med bilag og vedlegg. Dokumentene gir utfyllende informasjon om oppdraget. Valgte tilbyder og Fylkesbåtene AS vil inngå vedlagte kontrakt for oppdraget.

# 3 Regler for gjennomføring av konkurransen

## 3.1 Regler for gjennomføring av konkurransen

















Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

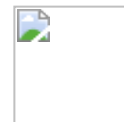
I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.



Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter gjennom Mercell kommunikasjon.

## 3.2 Konkurransens dokumenter

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i dette dokumentet og informasjonen som er gitt i konkurransen. Konkurransen består av alle fanebladene i Mercell og eventuelle vedlegg.

Name	Description	Version	Change date	
 Administrative bestemmelser.docx		1	5/19/2026 1:58 PM	
 Forside kontrakt.docx		1	5/19/2026 1:58 PM	
 Kontraktsbetingelser.pdf		1	5/19/2026 1:58 PM	
 Kravspesifikasjon (til utfylling).docx		1	5/19/2026 1:58 PM	
 Tilbudsskjema.xlsx		1	5/19/2026 1:58 PM	
 Vedlegg 1- Prøvetursrapport Himmel tind 2025.pdf		1	5/19/2026 1:58 PM	
 Vedlegg 2 -Passasjersertifikat.pdf		1	5/19/2026 1:58 PM	
 Vedlegg 3 - Lightweight survey_report Sanna.pdf		1	5/19/2026 1:58 PM	



	Vedlegg 4 - Testprosedyre MS Sanna.docx	1	5/19/2026 1:58 PM	
	Vedlegg 6 - Kartbord.pdf	1	5/19/2026 1:58 PM	
	Vedlegg 7 - Merkeskilt gir.pdf	1	5/19/2026 1:58 PM	
	Vedlegg 8 - Gulvbelegg MS Nesøy.pdf	1	5/19/2026 1:58 PM	

(1)

Name	Change date	Description
 Mobilitet - Regler for konkurranse gjennomføring (A)	5/19/2026 2:09 PM	

### 3.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og jf. forvaltningsloven § 13.

### 3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Tilbydere som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

### 3.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet "Kommunikasjon". Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet "Send".

Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon.



Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanen "Tilleggsinformasjon". Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

### 3.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3 ovenfor.

### 3.7 Alternative tilbud

Oppdragsgiver godtar ikke alternative tilbud.

### 3.8 Språk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til Tilbudet skal være på norsk.

Det er adgang til levere vedlegg/dokumentasjon på engelsk, svensk eller dansk der hvor dokumentasjon ikke finnes på norsk. Vedlegg på øvrige språk skal følges av autorisert oversettelse til ett av de tillatte språk, primært norsk.

### 3.9 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

## 4 Kvalifikasjonskrav

### 4.1 Om ESPD - det europeiske egenerklæringsskjema

For å få sitt tilbud evaluert må tilbyderen levere det europeiske egenerklæringsskjemaet som foreløpig bevis for at vedkommende oppfyller samtlige av kvalifikasjonskravene.

I denne anskaffelsen kan tilbyderne gi en samlet uttalelse om at kvalifikasjonskriteriene er oppfylt ved å fylle ut ESPD-skjema del IV avsnitt a.

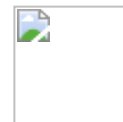
Dersom tilbyderen støtter seg på en underleverandørs kompetanse for å oppfylle kvalifikasjonskrav, skal underleverandøren fylle ut forpliktelseserklæring og levere separat egenerklæring (ESPD-skjema).

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, også de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- FOA § 24-2 (2). Etter denne bestemmelsen skal oppdragsgiver avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for et av de straffbare forholdene angitt i bestemmelsen
- FOA § 24-2 (3) bokstav i. Oppdragsgiver kan avvise en leverandør det kan dokumenteres at har begått alvorlige feil som medfører tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

### 4.2 Obligatorisk kvalifikasjonskrav



## Skatt, avgifter og trygdeavgifter (gjelder norske tilbydere)

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Gjelder norske tilbydere:  Tilbyder skal ha oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter, avgifter og trygdeavgifter.	Attest, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud, som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter, trygdeavgifter og MVA. Attesten bestilles og hentes ut i Altinn ved å bruke egen lenke på skatteetaten.no. Hvis dette ikke er mulig, kan den bestilles hos skatteoppkrever eller skatteetaten. Attesten er elektronisk godkjent og er derfor ikke signert. For ytterligere opplysninger, se skatteetaten.no. Attesten vedlegges tilbudet iht. disposisjonen i prosedyrereglene.

Tilbydere med restanser knyttet til skatteattestene vil kunne bli avvist. Se FOA § 24-2.

## Juridisk stilling

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Lovlig etablert foretak	Norske selskaper: Firmaattest.  Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor tilbyderen er etablert.

## Økonomisk kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder må ved tilbudsfristen ha tilstrekkelig økonomi til å kunne gjennomføre oppdraget.	Dersom tilbyder har B rating eller bedre fra D&B gir dette automatisk kvalifisering. Oppdragsgiver innhenter selv ratingrapport. Dersom tilbyder ikke oppfyller ratingkravet må økonomisk gjennomføringsevne dokumenteres. Relevant dokumentasjon kan være regnskaper, revisjonsrapport, årsmeldinger, finansieringsplaner eller driftsgarantier fra bank eller morselskap. Oppdragsgiver vil på bakgrunn av mottatt dokumentasjon avgjøre om tilbyder er kvalifisert til å delta i konkurransen.

## Kompetanse

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder må ved tilbudsfristen ha erfaring fra lignende oppdrag.	Referanser vedlegges tilbudet i tillegg til beskrivelse av 3 tidligere oppdraget som anses relevant.

# 5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

## 5.1 Tilbudets utforming

Leverandøren plikter å sette seg inn i samtlige dokumenter som inngår i forespørselen og selv sikre at han har mottatt og har tilgang til all relevant informasjon forbundet med forespørselen.



Hvis leverandøren oppdager feil, utelatelser, inkonsekvens eller andre mangler i konkurransedokumentene plikter han straks å gjøre oppdragsgiver oppmerksom på dette.

**Tilbyder skal fylle ut og levere:**

- Tilbudsskjema
- Utfylt kravspesifikasjon

**I tillegg skal det leveres:**

- Dokumentasjon av planlagte tiltak, som minimum inneholder:
  - Beskrivelse av planlagte endringer
  - Type motorer og intervall for vedlikehold inkl. forventede kostnader
  - Beskrivelse av tiltak for best mulig drivstofføkonomi, inkl. valg av propell og propellkurve
  - En oversikt over alle vesentlige endringer som følger av ombyggingen
  - Dokumentasjon på krav om avtale med verft i Nordland for garantiutbedringer
- Forslag til fremdriftsplan for ombygging
- Referanser for tidligere oppdrag og beskrivelse av 3 tidligere oppdrag som anses relevant for å dokumentere kompetanse
- Skatteattest
- Firmaattest
- Sladdet versjon av tilbudet

**Informasjon om utfylling av tilbudsskjema:**

- Kun gule celler skal fylles ut, i tillegg til dato og signatur.
- Tilbudet skal være i 2026 kr eks. mva.
- (A) Tilbudspris: Pris for utførelse av hele oppdraget
- (B) Timepris: Pris per time for eventuelt ekstra arbeid eller endringer
- (C) Opsjon nødstyring
- (D) Opsjon ombygging søsterfartøy (valgfritt)
- Bilaget skal dateres og signeres av bemyndiget person.

**Informasjon om utfylling av kravspesifikasjon:**

- Det er ikke tillatt å redigere øvrig tekst i dokumentet.
- Det er kun gule felter som skal fylles ut.
- Dokumentet **SKAL** leveres som PDF.

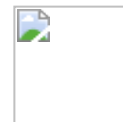
## 6 Evaluering av konkurransen

### 6.1 Tildelingskriterier

Tildeling skjer med bakgrunn i hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, jf. FOA 18-1 (1) bokstav C.

Tildelingskriteriene i konkurransen er:





## 1. Pris

## 2. Miljø

### 6.2 Avvisning av tilbud

Det er ikke mulig å levere tilbud på annet enn elektronisk format gjennom Mercell. Hvis tilbudet ikke er levert innen tilbudsfristen er leverandøren automatisk avvist.

Tilbud som er ufullstendige, uklare, ikke kan anses som bindene, ikke tilfredsstiller kravene til tilbudets utforming, inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkår eller har vesentlige avvik fra kravspesifikasjonen kan bli avvist.

Tilbud som er over satt budsjetttramme kan også avvises.

Tilbyder som får sitt tilbud avvist vil få skriftlig melding om dette med angivelse av grunnen til avvisning.

### 6.3 Evalueringsmetode

#### 1. Pris

I evalueringen av pris legges følgende formel til grunn for hvert tilbud:

$$(A) \text{ Pris for oppdraget} + (C) \text{ Opsjon nødstyring} + (40 \times (B) \text{ Timepris}) = \text{SUM}(E)$$

Dersom lokasjon for ombygging befinner seg utenfor Norge, vil det legges til 200 kr per km seilingsdistanse Bodø havn - verft i SUM(E).

Tilbyder med lavest SUM(E) vil få 7 poeng.

Øvrige tilbyderes poeng beregnes med følgende metode:  
 $(\text{Laveste SUM}(E) / \text{tilbyders SUM}(E)) \times 7$

Opsjon (D) vil ikke vektlegges ved evaluering.

#### 2. Miljø

Det vil bli gitt inntil 3 poeng for miljøkriteriet. Verdien som er utfylt i tilbudsskjema pkt. C og kravspesifikasjon pkt. 155c benyttes for evaluering av miljø. Poeng gis etter følgende tabell:

Tilbudt forbruk (Krav.spec. 155c):	Poeng:
Inntil 10,25	3,00
10,26 - 10,50	2,75
10,51 - 10,75	2,50
10,76 - 11,00	2,25
11,01 - 11,25	2,00
11,26 - 11,50	1,75
over 11,50	0

#### Valg av tilbyder

Poeng for pris og miljø vil summeres for hver tilbyder. Tilbudet som gir høyest poengsum vil bli valgt.

### 6.4 Avlysning og totalforkastelse



Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn for det.

## **7 Kontraktstildeling**

### **7.1 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling**

Oppdragsgiverens beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne .

Meddelelsen av tildeling vil inneholde en begrunnelse for valget.

### **7.2 Kontrakt**

Det vil etter karenstid bli inngått kontrakt mellom oppdragsgiver og operatør for levering av de tjenester som er spesifisert i dette konkurransegrunnlaget med bilag.