

A Kontraktsinformasjon

A3 Orientering om kontraktsarbeidene

Innhold

1. Arbeidenes art.....	1
2. Entrepriseform og kontraktstype.....	2
3. Tidspunkt for igangsettelse og tidsfrister.....	2
4. Avvik i kontraktens rammebetingelser.....	2
5. Forskudd.....	2
6. Byggherre og engasjerte rådgivere.....	2
7. Byggherrens organisering av HMS-arbeidet.....	2
8. Byggherrens og anleggsområdets beliggenhet og adkomstmuligheter.....	2
9. Andre entrepriser eller byggherrens egne arbeider.....	3
10. Spesielle forhold.....	3
10.1. Tildeling av oppdrag.....	4

1 Arbeidenes art og omfang

Kontraktsarbeidet omfatter utførelse av TS-tiltak og mindre vedlikeholdstiltak. Kontrakten er utformet som en utførelsesentreprise med varighet på 1 år med gjensidig opsjon på 1+1 år.

Dersom en skal benytte opsjon, skal dette være avklart innen opsjonsfrist. Opsjonsfrist første opsjonsår 01.04.2027. Opsjonsfrist andre opsjonsår 01.04.2028.

Prosentpåslag for enkelte arbeider som er nærmere beskrevet i pkt. 10. spesielle forhold i kap. A3, skal opp til diskusjon ved inngåelse av ny opsjon.

Tiltak bestilles av byggherren.

Tiltak som kan være aktuelle å gjennomføre i denne kontrakten:

- Skoging og rensk av vegetasjon.
- Siktutbedring.
- Ny veg overbygging.
- Utbedringer av vegdekke.
- Grøftearbeider.
- Pigge ujevnheter i fjellskjæringer.
- Arbeider med vegens sideterreng.
- Oppsetting av tørrmurer.
- Etablere/oppgradere busslommer og sette opp le-/ og sykkelkur.
- Rekkverksarbeider.
- Punkttiltak.
- Stikkrenner.
- Breddeutviding.
- Kantforsterking.
- Plastring og muring i elv og inn og utløp.

Lista er ikke uttømmende.

Tiltak i 2026/27 og evt. 2027/28 blir først kjent når bevilgninger blir tildelt.

2 Entrepriseform og kontraktstype

Entrepriseform er utførelsesentreprise.

Kontrakt vil bli signert med en entreprenør.

Kontraktstype er utførelsesentreprise basert på enhetspriser.

3 Tidspunkt for igangsettelse og tidsfrister

Arbeidet kan settes i gang når avtale er inngått og garantierklæring og kopi av forsikringsbevis er levert byggherren. Det vises i tillegg til utfyllende krav under punktene om samhandling, kvalitetsplan, HMS og fremdriftsplan i kap. C.

Delfrist for hver bestilling. Dokumentasjon for den enkelte bestilling skal være levert innen 30 dager etter ferdigstillelse av bestillingen. Slutfaktura for den enkelte bestilling skal være levert 60 dager etter ferdigstillelse av bestillingen.

Frist for ferdigstillelse er 2027.07.01.

4 Avvik i kontraktens rammebetingelser

Hvis myndighetenes bevilgninger tilsier avvik i kontraktens utførelse, skal det forhandles om eventuelle økonomiske konsekvenser. Entreprenøren har ikke rett til å heve kontrakten ved mindre vesentlig endring av bevilgningstakt.

5 Forskudd

Det utbetales ikke forskudd.

6 Byggherre og engasjerte rådgivere

Alle henvendelser mellom entreprenøren og byggherren skal gå gjennom byggherrens representant, dersom annet ikke er avtalt.

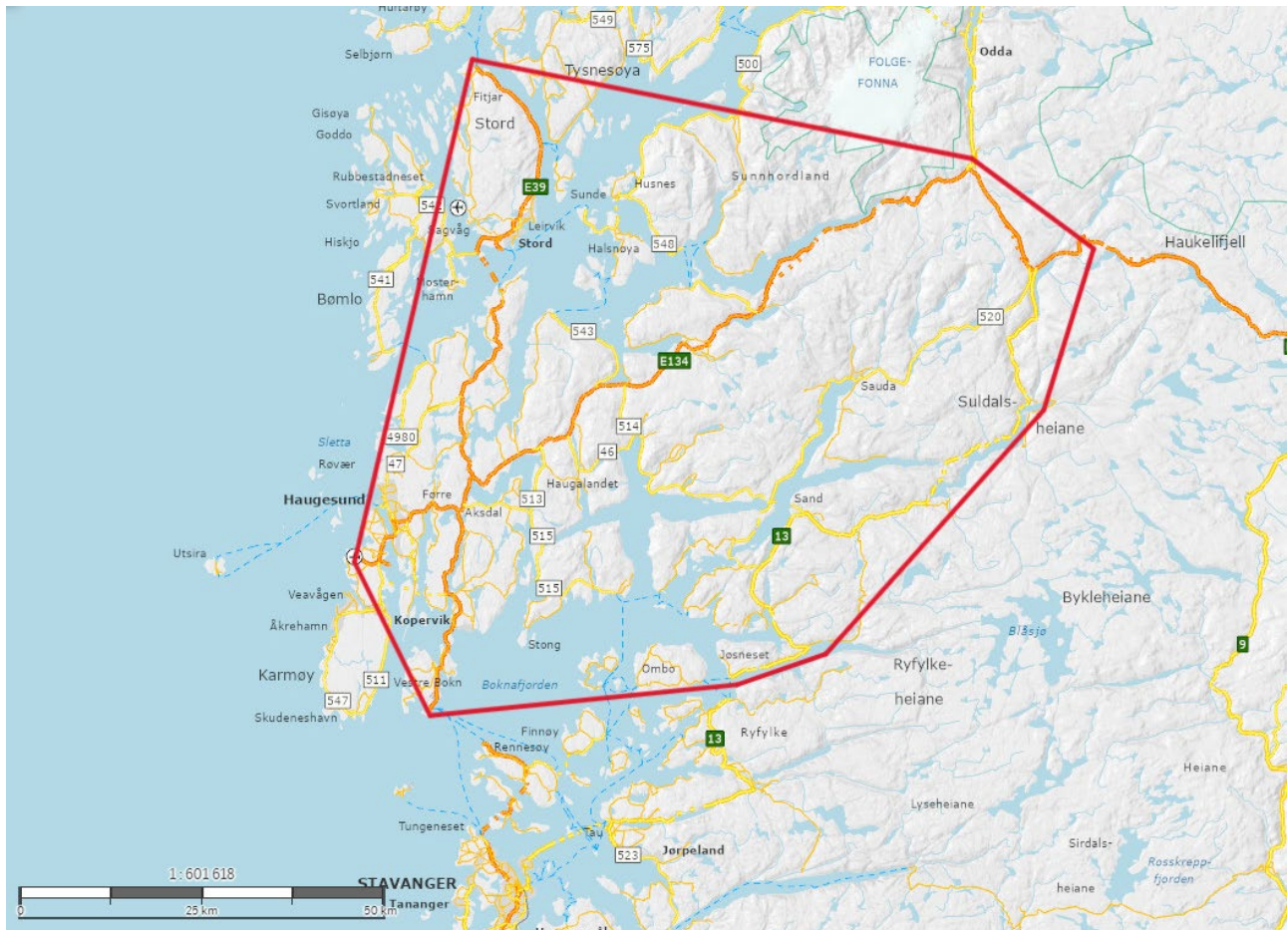
Alle henvendelser mellom entreprenøren og byggherrens engasjerte rådgivere skal gå gjennom byggherrens representant, dersom annet ikke er tydelig bestemt.

7 Byggherrens organisering av HMS-arbeidet

Byggherrens organisering av HMS-arbeidet er vist i plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-planen). Denne planen finnes som del av konkurransegrunnlaget i kap. D2.

8 Byggeplassens og anleggsområdets beliggenhet og adkomstmuligheter

Se kart under. Arbeidene foregår i og ved Europa- og riksveger. Arbeidene vil stort sett foregå innafor vedlagt kart. Entreprenør må kunne ta på seg arbeid utenfor området som er skissert under mot kompensasjon for dette som avtales i kvart tilfelle. Dette vil være avgrensa til Rogaland og Vestland. Byggherren vil også kunne samarbeide med tilsvarende kontrakt i Rogaland, asfaltkontrakten og rekkverkskontrakten.



9 Andre entrepriser eller byggherrens egne arbeider

Byggherre vil ha ulike driftsentreprenører i de ulike kommunene. Normalt vil det være en driftsentreprenør på veg og en annen på drift av elektro. Dette kan også endre seg i løpet av kontraktstiden. Entreprenøren i denne kontrakten har et koordineringsansvar opp mot driftsentreprenør, netteiere og evt. Andre offentlige etater.

10 Spesielle forhold

a. F1 Rigg, drift og dokumentasjon til % beregning i E5

Prosessene under kapittel D1-F1 skal legges til grunn for et generelt prosentpåslag til F2-F4 og E4 på de ulike bestillingene. Disse prosessene blir oppgjort for hver bestilling. Prosentpåslag oppgitt i tilbudet og utført arbeid på bestillingen blir grunnlaget for utmålingen.

b. Stans i alt arbeid

I ferieperioder skal det ikke utføres anleggsarbeid. Dette gjelder de 3 siste ukene i juli, samt jule- og påskeuka. Ved planlegging av stenginger må entreprenør ta hensyn til helgeutfart i samband med ferietid, arrangement i regionen og aktuelle langhelger (inneklemt dager).

c. Fyllplass/deponi:

Entreprenøren må selv skaffe godkjent fyllplass til overskuddsmasse. Byggherre skal ha kopi av løyve/godkjenning.

d. Trafikkavvikling

Entreprenøren er ansvarlig for å utarbeide arbeidsvarslingsplan, og få denne godkjent hos skiltmyndigheten. Entreprenør skal være behjelpelig med å redusere de trafikale ulempene som følge av redusert fremkommelighet under anleggsperioden.

e. Koordinering med kabeletater

Entreprenør er ansvarlig for koordinering av alle arbeider mot kommune, kabeletater, ledningseiere, og deres underentreprenører. Det må påregnes koordinering, samt koordinering i forbindelse med leveranser av materiell fra kabeletater og ledningseiere.

f. Tilkomst eiendommer

Alle eiendommer skal ha tilkomst.

g. Regulerbare mengder Ref 8406 pkt 19.1

Mengdene på de ulike prosessene kan bli vesentlig mye større eller vesentlig mye mindre enn det som er angitt i anbudet. Noen prosesser kan også gå helt ut. Dette er en naturlig konsekvens av at tiltaka som skal utføres ikke er kjente på anbudstidspunktet.

10.1 Tildeling av oppdrag (bestilling)

Tildeling av oppdrag skjer på følgende måte:

1. Byggherren sender en skriftlig bestilling til leverandør, hvor oppdragets art og innhold beskrives. Entreprenøren utarbeider kostnadsoverslag på grunnlag av enhetspriser i kapittel D1, (og timepriser E4 for det som ikke er en prosess i D1). Entreprenøren skal kunne starte bestillingen innen rimelig tid. Entreprenøren må påregne at flere bestillinger kan gå samtidig.
2. I påfølgende byggemøte gjennomgås alle nye bestillinger med kostnadsoverslag, og det fastsettes en ferdigstillelsesfrist for hvert enkelt oppdrag, som godkjennes av begge parter. Ferdigstillelsesfristen nedfelles i byggemøtereferatet. Dagmulkt tar utgangspunkt i ferdigstillelsesfristen for den enkelte bestilling.
3. Pris/totalkostnad for det enkelte oppdraget skal ta utgangspunkt i enhetsprisene i kapittel D1, (og timepriser E4 for det som ikke er en prosess i D1). Dersom leverandøren er av den oppfatning at det mangler anvendelige enhetspriser tilknyttet det enkelte oppdrag, skal leverandøren varsle byggherren innen rimelig tid.