

# Del 1 Konkurransesgrunnlag (FOA del II)



**KYSTVERKET**

## Table of contents

- 1 Informasjon om anskaffelsen
  - 1.1 Presentasjon av oppdragsgiver
  - 1.2 Beskrivelse av anskaffelsen
  - 1.3 Avtalevilkår
  - 1.4 Planlagt fremdrift
  - 1.5 Spørsmål til konkurransegrunnlaget
  - 1.6 Regler og prosedyre for konkurransen
  - 1.7 Tilbudsbefaring
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
  - 2.1 Rettelser, suppleringer eller endringer av anbudsdokumentene
  - 2.2 Avvik i tilbudet
  - 2.3 Avvisning på grunn av forhold ved tilbudet
  - 2.4 Avvisning på grunn av forhold ved leverandøren
  - 2.5 Melding om avvisning
  - 2.6 Alternative tilbud
  - 2.7 Tilbud på deler av oppdraget
  - 2.8 Taushetsplikt
  - 2.9 Forbud mot at oppdragsgiverens ansatte deltar i konkurransen
  - 2.10 Habilitet
  - 2.11 Offentlighet
  - 2.12 Kostnader
  - 2.13 Meddelelse om kontraktstildeling
  - 2.14 Karensperiode
  - 2.15 Avlysning av konkurransen
- 3 Krav til leverandøren - Kvalifikasjonskrav
  - 3.1 Egenerklæring
- 4 Krav til tilbudet
  - 4.1 Tilbudsfrist
  - 4.2 Tilbudets utforming og levering
  - 4.3 Vedståelsesfrist
  - 4.4 Forbehold
- 5 Avgjørelsen av konkurransen
  - 5.1 Tildelingskriterier

# 1 Informasjon om anskaffelsen

## 1.1 Presentasjon av oppdragsgiver

Kystverket er et forvaltningsorgan under Nærings- og fiskeridepartementet. Staten skal bidra til sikker og effektiv ferdsel i farleder langs kysten og inn til havner, og har ansvar for statens beredskap mot akutt forurensning.

Kystverket har ansvar for sikkerhet og fremkommelighet for alminnelig ferdsel i farvannet. I dette inngår ansvar for navigasjonsinfrastruktur, statlige fiskerihavneanlegg, farvannstiltak, lostjenester og sjøtrafikksentraltjenester. Kystverket har også ansvar for den nasjonale beredskapen mot akutt forurensning. Videre medvirker Kystverket i planprosesser og utøver myndighet etter havne- og farvannsloven, deler av forurensningsloven, svalbardmiljøloven og plan- og bygningsloven.

Kystverket deltar også i arbeidet med Nasjonal transportplan, som fremlegges hvert fjerde år og omfatter alle de fire transportsektorene vei-, jernbane-, luft- og sjøtransport.

Kystverket har en funksjonsorganisering med inndeling i fire virksomhetsområder:

1) Transport, havn og farled, 2) Navigasjonsteknologi og maritime tjenester, 3) Miljøberedskap, og 4) Lostjenesten.

For mer informasjon <https://www.kystverket.no/>

Kystverket, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med anskaffelse av  
Stabben Fyr - Utvendig rehabilitering

## 1.2 Beskrivelse av anskaffelsen

### 1.0 Orientering om Stabben Fyrstasjon:

Fyret ble satt i drift i 1867. Fyr bygningen er laftet og står på en høy gråsteinsmur og har et lavt tårn. Tårnet ble bygget høyere i 1905 og det ble da sett inn et 4. ordens linseapparat som fremdeles er i bruk. Fyrstasjonen består av selve fyr bygningen, et naust og en landing som ligger tett samlet på den lille holmen. I 1975 ble fyret automatisert og avbemannet. Stabben fyrstasjon er en av de mest særpregede fyrstasjonene i landet og bygningene dekker nesten hele holmen. På grunn av dette er fyrstasjonen fredet etter lov om kulturminner.

### • 2.0 Dagens status

- Dagens status er stein og betong murer er malingsslitt, og trenger vedlikehold i form av skraping og maling. Det er en gangveg rundt bygget som henger på knekter festet i grunnmur, på denne gangveg er det tredekke. Dette er slitt og skal byttes. Rekkverk på stasjonen skal utbedres.
- Fasaden på boligen er dekket med Eternitt, denne skal demonteres og saneres. Det skal så monteres nye betongbaserte erstatnings plater i samme størrelse og utforming som de eksisterende. Alle vinduer og dører skal listes på nytt utvendig, likt som eksisterende.
- Kledning og tak på sjøhus er slitt. Kledning som er skadet skal erstattes med nytt før det skal skrapes og males likt som eksisterende, porter skal rehabiliteres og males.
- Opsjoner:

01) Takplater i Eternitt skal demonteres og saneres, før nye betongbaserte erstatningsplater like som Eternitten monteres.

02) Takplater i Eternitt skal demonteres og saneres, før ny skifer legges på.

### 1.3 Avtalevilkår

Kontrakten skal reguleres av standardvilkårene i

NS 8406:2009, utgave 2

med de endringer, tillegg og tilpasninger som følger av konkurransegrunnlagets del III og tilhørende vedlegg.

### 1.4 Planlagt fremdrift

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Dato for innsendt kunngjøring til Doffin	5/30/2026 9:14 AM
Frist for å stille spørsmål til konkurransen	6/24/2026 3:00 PM
Tilbudsbefaring	6/15/2026 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	7/2/2026 12:00 PM
Tilbudsåpning	7/2/2026 12:00 PM
Meddelelse om kontraktstildeling	6/5/2026
Karensperioden utløper	7/13/2026
Kontraktsinngåelse (tentativ)	Uke 29
Tidsfrist for ferdigstilling av arbeidene	Uke 48

### 1.5 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Spørsmål til konkurransegrunnlaget stilles og besvares via Mercell.

### 1.6 Regler og prosedyre for konkurransen

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jf. FOA § 8-3.





















Kystverket planlegger dialog i form av rettinger og avklaringer, jf. FOA § 9-3. Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom Kystverket, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Konkurransegrunnlaget består av følgende vedlegg:

1. Oppdragsbeskrivelse







2. ISY beskrivelse PDF

3. ISY beskrivelse
4. Standard tilbudsskjema
5. Garantierklæring
6. Endringsskjema
7. Egenrapportering av lønns -og arbeidsvilkår
8. Seriøsitetsbestemmelser
9. SHA plan
10. Forvaltningsplan
11. Fredningsvedtak
12. Innvilget disp. Vestland Fylkeskommune
13. Kroki
14. Norges Fyr - Beskrivelse
15. Kart
16. Tegninger 01
17. Tegninger 02
18. Div. bilder
19. Referansebilder tak Stabben Fyrstasjon

Name	Description	Version	Change date	
 Vedlegg 01 Del 2 Oppdragsbeskrivelse Stabben Fyr - Utvendig renovering.pdf		1	5/27/2026 12:21 PM	
 Vedlegg 02 ISY Beskrivelse PDF.pdf		1	5/27/2026 12:21 PM	
 Vedlegg 03 ISY Beskrivelse.xml		1	5/27/2026 12:21 PM	
 Vedlegg 04 Standard tilbudsskjema Stabben Fyr - Utvendig renovering.pdf		1	3/23/2026 7:58 AM	
 Vedlegg 05 Garantierklæring.pdf		1	3/23/2026 7:58 AM	
 Vedlegg 06 Endringsskjema.pdf		1	3/23/2026 7:58 AM	
 Vedlegg 07 Egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår.pdf		1	3/23/2026 7:58 AM	
 Vedlegg 08 Seriøsitetsbestemmelser.pdf		1	3/23/2026 7:58 AM	
 Vedlegg 09 SHA plan.pdf		1	3/23/2026 7:58 AM	
 Vedlegg 10 Forvaltningsplan.pdf		1	3/23/2026 7:58 AM	

	Vedlegg 11 Fredningsvedtak.pdf	1	3/23/2026 7:58 AM	
	Vedlegg 12 Stabben Fyrstasjon - Innvilget disp. Vestland Fylkeskommune.pdf	1	5/27/2026 12:24 PM	
	Vedlegg 13 Kroki.pdf	1	5/27/2026 12:24 PM	
	Vedlegg 14 Norges Fyr - Beskrivelse.pdf	1	5/27/2026 12:24 PM	
	Vedlegg 15 Kart.png	1	5/27/2026 12:24 PM	
	Vedlegg 16 Tegninger 01.pdf	1	5/27/2026 12:24 PM	
	Vedlegg 17 Tegninger 02.pdf	1	5/27/2026 12:24 PM	
	Vedlegg 18 Div. bilder.zip	1	5/27/2026 12:24 PM	
	Vedlegg 19 Referansebilder tak Stabben Fyrstasjon.zip	1	5/27/2026 12:24 PM	

(3)

Name	Change date	Description
 Del 1 Konkurransesgrunnlag (FOA del II)	5/27/2026 12:45 PM	
 Del 2 Oppdragsbeskrivelser 8406 versjon 200720	5/27/2026 12:40 PM	
 Del 3 Kontraktsbestemmelser basert på NS 8406 versjon 200720	5/27/2026 12:44 PM	

## 1.7 Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt befaring for interesserte leverandører.

Det blir befaring til Stabben Fyrstasjon:

**Onsdag 15. juni 2026 kl 12.00**

Oppmøtested:  
Fugleskjærgata 7  
6905 Florø

Påmeldingsfrist til befaring:

**Fredag 12. juni 2026 kl 14.00**

Påmelding skal inneholde:  
-Firmanavn

- Navn på deltaker(e)
- Tlf nr til deltaker(e)

Referat fra befaring kunngjøres i Mercell. Reiseutgifter og andre utlegg i forbindelse med befaringen dekkes av den enkelte tilbyder.

Påmelding til befaringen må inneholde navn og arbeidsgiver for alle deltakere fra leverandøren.

Referat fra befaring kunngjøres i Mercell. Reiseutgifter og andre utlegg i forbindelse med befaringen dekkes av den enkelte tilbyder.

## **2 Regler for gjennomføring av konkurransen**

### **2.1 Rettelser, suppleringer eller endringer av anbudsdokumentene**

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av anskaffelsesdokumentene som ikke er av vesentlig karakter jf. FOA § 14-2.

Dersom rettelsene, suppleringene eller endringene som nevnt i første ledd kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til det i tilbudet, og gitte opplysninger er betydelig for utarbeidelsen av tilbudet og leverandøren har bedt om tilleggsopplysninger i rimelig tid før utløpet av fristen, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen jf. FOA § 20-1 (3). Samtlige leverandører skal varsles om forlengelsen

### **2.2 Avvik i tilbudet**

Det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver skal avvise tilbud som inneholder vesentlige avvik fra konkurransedokumentene, jf. FOA § 9-6 (1) b.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. FOA §§ 9-6 (2) og 24-8 (2).

### **2.3 Avvisning på grunn av forhold ved tilbudet**

Tilbud som ikke oppfyller krav etter FOA § 9-6 (1) skal avvises. Se hjemmel for detaljer.

Oppdragsgiver kan avvise tilbudet dersom vilkårene i FOA § 9-6 (2) er tilstede. Se hjemmel for detaljer.

### **2.4 Avvisning på grunn av forhold ved leverandøren**

Leverandører som ikke oppfyller krav etter FOA § 9-5 (1) og (2) skal avvises. Se hjemmel for detaljer.

Oppdragsgiver kan avvise leverandører dersom vilkårene i FOA § 9-5 (3) er tilstede. Se hjemmel for detaljer.

### **2.5 Melding om avvisning**

Oppdragsgiver plikter å gi melding om avvisning i henhold til FOA § 9-7 (3) med en kort begrunnelse.

### **2.6 Alternative tilbud**

Det er ikke anledning til å levere alternative tilbud.

### **2.7 Tilbud på deler av oppdraget**

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

## **2.8 Taushetsplikt**

Oppdragsgiver og hans ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, av hensyn til den opplysningen angår.

## **2.9 Forbud mot at oppdragsgiverens ansatte deltar i konkurransen**

En ansatt hos oppdragsgiveren kan ikke delta i konkurranse eller inngå kontrakt med Kystverket. Det samme gjelder firma som helt eller i overveiende grad eies av en eller flere av oppdragsgiverens ansatte.

## **2.10 Habilitet**

Reglene om habilitet i forvaltningsloven § 6 til § 10 gjelder for denne anskaffelsen.

## **2.11 Offentlighet**

For allmennhetens innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll gjelder lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) 19. mai 2006 nr. 16 § 23.

Ved en eventuell anmodning om innsyn i tilbudet etter valg av leverandør, vil i utgangspunktet kun taushetsbelagte opplysninger kunne unntas offentlighet. Det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver ikke er bundet av leverandørens vurderinger av hvilke opplysninger som er taushetsbelagte.

Enhetspriser vil som regel regnes som forretningshemmeligheter som kan unntas offentlighet, jf. lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 13, første ledd (2).

## **2.12 Kostnader**

Leverandør bærer selv alle kostnader knyttet til utarbeidelse og gjennomføring av konkurransen.

## **2.13 Meddelelse om kontraktstildeling**

Oppdragsgiver skal meddele sin beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt til alle berørte parter før kontrakt inngås, jf. FOA § 10-1. Meddelelsen skal være skriftlig og opplyse navnet på den som er tildelt kontrakten og gi en redegjørelse for det valgte tilbudets egenskaper og relative fordeler i samsvar med angitte tildelingskriterier, jf. FOA § 10-1 (2).

## **2.14 Karensperiode**

Oppdragsgiver skal ikke inngå kontrakt før karensperiode har løpt ut, jf. FOA § 10-2. Karensperioden utløper.

## **2.15 Avlysning av konkurransen**

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 25-4 (1).

# **3 Krav til leverandøren - Kvalifikasjonskrav**

## **3.1 Egenerklæring**



Leverandøren må oppfylle alle kvalifikasjonskrav for å delta i konkurransen. Leverandører skal levere egenerklæring som et foreløpig dokumentasjonsbevis for at alle kvalifikasjonskrav er oppfylt og at det ikke foreligger grunn til avvisning. Leverandører må bekrefte at alle kvalifikasjonskrav er oppfylt jf. FOA § 8-10.

Før tildeling av kontrakt vil oppdragsgiver kreve at den valgte leverandøren **straks** leverer dokumentasjonsbevis. Dersom den valgte leverandør ikke kan dokumentere oppfyllelse av krav vil han bli avvist. Dokumentasjonen skal være slik det fremgår i punktene nedenfor.

## **Documentation demands to suppliers organisation and legal position**

### **Minimum standardlevels required**

Det kreves at leverandøren har betalt sine skatter og avgifter. Restanser på skatter og avgifter medfører avvisning. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 mnd. Krav til skatteattest når anskaffelsen overstiger 500.000 kr. ekskl. mva. Krav til å fremlegge skatteattest for skatt og merverdiavgift.

### **Value added tax (VAT) certificate (National requirement)**

Value added tax (VAT) certificate (National requirement)

## **Documentation demands to suppliers technical qualifications**

### **Minimum standardlevels required**

Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag. Dokumentasjonskrav: Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør. Dersom erfaring skal dokumenteres ved bruk av UE må det legges ved forpliktelses erklæring.

### **Manpower proposed for this contract (organisation chart) with names and CV's of the key personnel who will be responsible for its execution (for service and works contracts)**

Manpower proposed for this contract (organisation chart) with names and CV's of the key personnel who will be responsible for its execution (for service and works contracts)

### **A list of the principal deliveries effected, or main services provided, by the company, in the past three years, with the values, dates and recipients (for supply and service contracts)**

A list of the principal deliveries effected, or main services provided, by the company, in the past three years, with the values, dates and recipients (for supply and service contracts)

## 4 Krav til tilbudet

### 4.1 Tilbudsfrist

Siste frist for innlevering av tilbud er 7/2/2026 12:00 PM

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

### 4.2 Tilbudets utforming og levering

Tilbudet skal leveres i Merccell. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav skal leveres straks på forespørsel fra oppdragsgiver.

Utfylt mengdebeskrivelse skal leveres i Merccell. Mengdebeskrivelsen skal leveres i gap-format, .xlsx-format eller .pdf-format. Tilbudet skal leveres på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer og annet reklamemateriell, som ikke er relevant for tilbudet, skal ikke inngå i noen deler av tilbudet.

### 4.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet i 3 måneder regnet fra utløpet av tilbudsfristen. Leverandør skal bekrefte at de vil oppfylle dette.

### 4.4 Forbehold

Dersom leverandøren har forbehold mot anbudsdokumentene må dette klart fremkomme i tilbudet. Slike forbehold må beskrives og prissettes.

## 5 Avgjørelsen av konkurransen

### 5.1 Tildelingskriterier

70% pris: Vektet poengsum med 2 desimaler regnes automatisk ut fra korrigert anbudssum

30% Miljøstyring og bærekraft: Denne beskrivelsen, samt eventuelle miljøsertifiseringer leverandøren måtte inneha vil bli skjønnsmessig vurdert der beste tilbyder scorer 10 poeng på dette kriteriet. Øvrige tilbydere blir vurdert og gitt poeng i forhold til beste tilbyder.