



## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

[post@sykehusinnkjop.no](mailto:post@sykehusinnkjop.no)

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

# Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

2026/84653

Ryggimplantater del 2 til sykehusene i Helse Midt-Norge og Helse Nord



## Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om anskaffelsen .....	4
1.1. Oppdragsgiver og kunde .....	4
1.2. Anskaffelsens formål og omfang .....	4
1.3. Avtaletype .....	4
1.4. Avtaleperiode .....	5
1.5. Delkontrakter .....	5
1.6. Konkurransesgrunnlaget .....	5
1.7. Viktige datoer .....	6
2. Regler for gjennomføring av anskaffelsen .....	6
2.1. Anskaffelsesprosedyre .....	6
2.2. Kommunikasjon .....	6
2.3. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering .....	6
3. Krav til tilbudet .....	7
3.1. Innlevering av tilbud .....	7
3.2. Tilbudets utforming .....	7
3.3. Alternative tilbud .....	8
3.4. Parallelle tilbud .....	8
3.5. Språk .....	8
3.6. Forbehold .....	8
3.7. Vedståelsesfrist .....	8
3.8. Omkostninger .....	8
3.9. Offentlighet .....	8
3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving .....	8
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) .....	9
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet .....	9
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner .....	9
5. Kvalifikasjonskrav .....	9
5.1. Registreringer, autorisasjoner mv. ....	10
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet .....	10
5.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	10
5.3. Støtte fra andre virksomheter .....	11
6. Tildelingskriterier og evaluering .....	11
6.1. Pris .....	12
6.2. Kvalitet .....	12



6.3. Miljø.....	13
7. Tildeling av rammeavtale .....	13



# 1. Generell informasjon om anskaffelsen

## 1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF er avtaleforvalter. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kundene. Kunder på denne avtalen er Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, men underliggende foretak.

Det gjennomføres en separat konkurranse for hver delkontrakt som omfattes av anskaffelsen.

## 1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er inngå rammeavtaler på ryggimplantater til sykehusene i Helse Midt-Norge og Helse Nord. Ryggimplantatene som anskaffes skal anvendes til bakre fiksasjoner i lumbal- og torakal columna. Delkontrakt 2a omfatter anskaffelse av implantater til bruk ved behandling av deformiteter og frakturer. Delkontrakt 2b omfatter anskaffelse av implantater til bruk i perkutan kirurgi ved degenerative tilstander og frakturer.

For Helse Midt-Norge er estimert årlig verdi ca. 6 MNOK eks. mva. Total kontraktsverdi (6år) er ca. 36-40 MNOK eks. mva.

For Helse Nord er estimert årlig verdi ca. 3 MNOK eks. mva. Total kontraktsverdi (6år) er ca. 20-25 MNOK eks. mva.

Maksimal kontraktsverdi for hele kontraktsperioden er ca. 65 MNOK eks. mva., dette inkluderer både Helse Midt-Norge og Helse Nord.

Opgitt forbruk er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Se *Kravspesifikasjon* og *Prisskjema* for nærmere beskrivelse.

## 1.3. Avtaletype

Det planlegges å inngå parallelle rammeavtaler per delkontrakt. Det vil kunne bli inngått parallelle regionale rammeavtale(r) med inntil 3 leverandører, forutsatt at det finnes tilstrekkelig mange kvalifiserte systemer og tilbud som tilfredsstiller minimumskravene, og som tilbyr akseptabel pris, kvalitet og sortimentsbredde. Leverandørene vil bli rangert etter plassering i konkurransen, hvor den høyest rangerte leverandøren blir hovedleverandør. Valg av produkter fra leverandør med lavere rangering enn hovedleverandør vil kun skje når særskilte medisinskfaglige vurderinger av behandlende lege tilsier dette, eller at hovedleverandør ikke kan levere aktuelt produkt.



Tilbudte implantatsystemer og priser vil være fastsatt i den regionale rammeavtalen, basert på tildelingen som gjøres etter denne anbudskonkurransen. Prisene skal være faste i hele avtaleperioden, med unntak av de prisjusteringsmuligheter som finnes i rammeavtalen.

#### 1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på 2 år regnet fra oppstart av avtalen.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med 2 år, og deretter 1 år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 6 år (2 + 2 + 1 + 1). Avtalen forlenges automatisk, og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ. Leverandører som leverer tilfredsstillende i avtaleperioden kan påregne å levere i hele rammeavtaleperioden.

Begrunnelse for en rammeavtaleperiode på 6 år, er med bakgrunn til særlige forhold jf. anskaffelsesforskriftens §26-1(4), knyttet til bl.a. brukernes behov (opplæring og pasientsikkerhet), og investeringskostnader for leverandørene (mange instrumentsett). For mer informasjon se Vedlegg 20. Rammeavtaleperiode utover 4 år.

#### 1.5. Delkontrakter

Anskaffelsen er delt inn i følgende delkontrakter:

Nr.	Delkontrakter
2a	Bakre instrumentering – deformitet og fraktur
2b	Bakre instrumentering – perkutan

Tilbud kan gis for en eller begge delkontrakter.

#### 1.6. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Vedlegg	Navn
Vedlegg 01	Tilbudsbrev
Vedlegg 02	Kravspesifikasjon
Vedlegg 03	Prisskjema
Vedlegg 04	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 05	Miljøskjema (flerspråklig)
Vedlegg 06	Utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer
Vedlegg 07	Rammeavtale med logistikkbetingelser
Vedlegg 08	Kontraktskrav etisk handel
Vedlegg 09	Egenerklæring om russisk involvering
Vedlegg 10	Krav til informasjon der det er risiko for brudd på folkeretten
Vedlegg 11	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 12	Morselskapsgaranti
Vedlegg 13	Europeisk utfasingsliste
Vedlegg 14	Informasjon om tilbyder
Vedlegg 15	Endringsprotokoll
Vedlegg 16	Logistikkbetingelser
Vedlegg 17a	Avtale om elektronisk samhandling for Helse Midt-Norge RHF
Vedlegg 17b	Avtale om elektronisk samhandling for Helse Nord RHF
Vedlegg 18	Avropsmekanisme
Vedlegg 19	Samarbeidsavtale mellom Melanor og Helse Midt-Norge RHF



Vedlegg 20	Rammeavtaleperiode utover 4 år
Vedlegg 21	Avtalevilkår til konsignasjonslager og utlån av instrumenter
Vedlegg 22	Kunder tiltredelse
Link	Salgsstatistikkrapportering link <a href="https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info">https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info</a>
Link	Helse Midt-Norge Krav til implementering link <a href="https://helse-midt.no/om-oss/for-leverandorer">https://helse-midt.no/om-oss/for-leverandorer</a>

## 1.7. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se KGV
Frist for å levere tilbud	Se KGV
Evaluerings	Tentativt september 2026
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Tentativt september 2026
Avtaleinngåelse	Tentativt oktober 2026
Oppstart av avtale	Tentativt oktober 2026

## 2. Regler for gjennomføring av anskaffelsen

### 2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

### 2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal skje via meldingsfunksjonen i gjeldende delkontrakt i Oppdragsgivers KGV. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

### 2.3. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering

Oppdragsgiver er omfattet av forbud mot å tildele eller gjennomføre offentlige kontrakter eller konsesjonskontrakter med juridiske personer (personer og selskap) som omfattes av § 8n i forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet (Sanksjonsforskrift Ukraina (territoriell integritet mv.)). Forskriftsbestemmelsen er gitt med hjemmel i lov 16. april 2021 nr. 18 om gjennomføring av internasjonale sanksjoner (sanksjonsloven) § 2.

Oppdragsgiver er avhengig av en lojal oppfølging fra våre leverandører i etterlevelsen av bestemmelsene i sanksjonsregelverket. Tilbydere som omfattes av nevnte forskriftsbestemmelse vil bli avvist fra konkurransen.



Tilbydere som er usikre på om de omfattes av forskriftsbestemmelsen, oppfordres til å kontakte Utenriksdepartementet.

Tilbyder skal levere utfylt versjon av *Egenerklæring om russisk involvering* med tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder levere ytterligere dokumentasjon på at Tilbyder ikke omfattes av den aktuelle forskriftsbestemmelsen, dersom Oppdragsgiver anser det nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte. Dette kan omfatte, men er ikke begrenset til, dokumentasjon på eierforhold hos Tilbyder og underleverandører, grad av involvering av underleverandører, samt samarbeidsforhold med russiske aktører.

Oppdragsgiver viser også til kontraktbestemmelser om Leverandørens forpliktelser med hensyn til vedtatte internasjonale sanksjoner.

### 3. Krav til tilbudet

#### 3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal sendes via konkurransen for gjeldende delkontrakt i oppdragsgivers KGV. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker eller funksjonalitet i verktøyet, kontakt oppdragsgivers KGV-support på telefon +47 406 39 856 eller via e-post til [support@ms.kpmg.no](mailto:support@ms.kpmg.no).

Det anbefales at tilbud leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan ikke endres, men det kan leveres nye tilbud helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

#### 3.2. Tilbudets utforming

Tilbyder er ansvarlig for at vedleggene er merket slik at Oppdragsgiver kan se hvem som har levert vedlegget, og hva vedlegget inneholder.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Dokumentnavn
Vedlegg 01	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 02	Kravspesifikasjon [Excel-format]
Vedlegg 03	Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg 04	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Vedlegg 05	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]
Vedlegg 06	Utfylt miljøskjema [Excel-format]
Vedlegg 07	Egenerklæring om russisk involvering [PDF-format]
Vedlegg 08	Krav til informasjon der det er risiko for brudd på folkeretten [PDF-format]
Vedlegg 09	Informasjon om tilbyder [Word-format]
Vedlegg 10	Kredittvurdering [PDF-format]
Vedlegg 11	Samsvarserklæring/egenerklæring [PDF-format]
Vedlegg 12	Eventuelt forpliktelseserklæring [PDF-format]
Vedlegg 13	Eventuelt morselskapsgaranti [PDF-format]
Vedlegg 14	Eventuelt firmaattest/attest [PDF-format]
Vedlegg 15	Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre)



### 3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4. Parallelle tilbud

Det er adgang til å levere inntil to parallelle tilbud for hver delkontrakt, per leverandør. Dersom det leveres inn parallelle tilbud, må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. Tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

### 3.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk.

### 3.6. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i *Tilbudsbrev*. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med Tilbyder.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at Tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen for gjeldende delkontrakt.

### 3.7. Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### 3.8. Omkostninger

Omkostninger Tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

Omkostninger knyttet til utprøving av varer/kapitalvarer dekkes i henhold til *Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer*.

### 3.9. Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut *Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud* med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes *Sladdet versjon av tilbudet*. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i *Tilbudsbrev*.

### 3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

I denne konkurransen skal det ikke leveres vareprøver.

Evalueringen av produktene vil bli foretatt på bakgrunn av innleverte produktbeskrivelser, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet.

Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om vareprøver, demonstrasjon eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter.





#### Vareprøver som skal utprøves klinisk:

Oppdragsgiver vil vurdere alle produktene basert på helhetsvurdering av samtlige tildelingskriterier. Det kan være aktuelt med klinisk utprøving av de produktene Oppdragsgiver ser vil kunne vinne konkurransen, og som Oppdragsgiver ikke har kjennskap til fra tidligere, for å verifisere resultatet av evalueringen. Av hensyn til effektiv ressursbruk vil Oppdragsgiver ikke gjennomføre en klinisk utprøving av produkt som ikke vil kunne vinne konkurransen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold og produktvurderinger.

Vareprøver som skal utprøves klinisk skal ettersendes oppdragsgiver på forespørsel, med leveringsbetingelse DDP Oppdragsgiver iht. Incoterms 2020, innen 10 virkedager. Disse vareprøvene skal faktureres Oppdragsgiver i henhold til tilbudspris. Tilbyder skal ta fullt brukbare vareprøver i retur. Tilbyder kan tidligst fakturere Oppdragsgiver for vareprøvene etter at anbudskonkurransen er avsluttet, det vil si etter utløp av karensperioden.

Gjennomføring av utprøving vil skje ved at man tester ut produktene etter tiltenkt bruk i sykehus i en avgrenset periode. Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen. Oppdragsgiver vil i løpet av evalueringsperioden komme tilbake til tidspunkt for utprøvingen og om det er behov for tilstedeværelse/opplæring fra tilbyder i utprøvingsperioden.

## **4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)**

### **4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet**

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvisningsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyder fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) som er integrert i oppdragsgivers KGV for denne konkurransen.

I henhold til forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 17-1 (3), kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

### **4.2. Nasjonale avvisningsgrunner**

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- § 24-2 annet ledd
- § 24-2 tredje ledd bokstav i

## **5. Kvalifikasjonskrav**

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden.

For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet



(ESPD) i oppdragsgivers KGV for gjeldende delkontrakt som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

### 5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest  Utenlandske selskaper: Attest for lovbestemt registrering i etableringslandet.

### 5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Med tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet menes at tilbyderen må ha en kredittrating som er lik A eller bedre, målt ut fra AAA Soliditets skala – eller tilsvarende score fra andre velrenommerte ratingselskap.	<ul style="list-style-type: none"><li>Dokumenteres ved å fremlegge kredittvurdering, ikke eldre enn tre måneder, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En vurdering skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon.</li><li>Tilbydere som ikke kan innfri kravet kan alternativt godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved et annet egnet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv. Oppdragsgiver vil i vurderingen bl.a. vektlegge om Tilbyder har lønnsom drift, positiv kontantstrøm siste år, og positiv egenkapital. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente kredittvurdering på eget initiativ fra velrenommert ratingselskap.</li></ul>

### 5.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
--------------------	--------------------



<p>Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.</p> <p>Med tilstrekkelig evne og kapasitet menes tilbyders erfaring med levering av den ytelsen som konkurransen omfatter, til sammenlignbare offentlige eller private foretak.</p>	<p>Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En oversikt over de viktigste vareleveransene som tilbyder har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktenes verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker. Dersom det er nødvendig for å sikre tilstrekkelig konkurranse, kan oppdragsgiveren angi at også dokumentasjon for relevante leveranser eller tjenester som leverandøren har utført for mer enn tre år siden, vil bli tatt i betraktning.</li><li>• En beskrivelse av hvor stor del av kontrakten som leverandøren vurderer å sette bort til underleverandører</li></ul> <p>Tilbyders tidligere erfaring fylles ut i ESPD-skjemaets Kvalifikasjonskrav-del under seksjon C</p>
--	---

### 5.3. Støtte fra andre virksomheter

En tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom Tilbyder og virksomheten(e). Dersom en Tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både Tilbyder og virksomheten(e) som Tilbyder støtter seg på.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av avtalen. Dette dokumenteres ved å legge frem Morsselskapsgaranti.

## 6. Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekting	Evalueringsmetode
Pris	40 %	Forholdsmessig metode
Kvalitet	60 %	I henhold til kravspesifikasjonen; besvarelse, erfaring og evt. utprøving



## 6.1. Pris

Pris vil bli evaluert ut fra totalpris per delkontrakt, basert på estimert volum og de tilbudte priser på de oppstilte referanseartiklene i Vedlegg Prisskjema.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$poeng = maxpoeng (10) \times \frac{laveste\ pris}{vurdert\ pris}$$

Innenfor tilbudt delkontrakt skal det gis tilbud på samtlige varelinjer. Manglende pris på en eller flere varelinjer vil anses som et vesentlig avvik, og tilbudet vil kunne bli avvist.

Det skal oppgis steril pris på alle varelinjer i hovedsortimentet. Priser for ikke-sterile produkter skal oppgis i tilleggssortiment. Se fanen Veiledning i *Prisskjema* for nærmere instruks for prising av varelinjene.

Tilbyder skal oppgi relevant tilleggssortiment under hver "produktgruppe" fra hovedsortimentet i Prisskjema. Her kan ulike størrelser/sortimentbredde listes opp, forutsatt at sortimentet oppfyller alle krav i *Kravspesifikasjon*. Alt tilleggssortiment skal tilhøre samme system som tilbudt produkter i hovedsortiment. Produkter tilbudt under "Tilleggssortiment" skal prises etter samme priskalkyle som hovedsortimentet, men vil ikke inngå i evalueringen av pris.

Det tas forbehold om at dersom Oppdragsgiver ser at en variant/størrelse tilbudt under tilleggssortiment bedre dekker behovet enn tilbudt variant/størrelse av hovedsortiment, kan det bli aktuelt å vurdere produkt tilbudt under tilleggssortiment i stedet for det som er tilbudt under hovedsortiment.

## 6.2. Kvalitet

Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen. Dette omfatter både generelle krav og spesifikke krav til de enkelte delkontraktene. Generelle krav må alltid fylles ut, og spesifikke krav må fylles ut for den/de delkontraktene som tilbys.

Fagpersoner fra helseforetakene vil evaluere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet og eventuelle egne tidligere erfaring med tilbudte produkter fra klinisk virksomhet. Ved behov for ytterligere avklaringer forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å innhente erfaringer fra andre helseforetak. Der det anses relevant, kan demonstrasjon og ytterligere klinisk utprøving inngå som en del av evalueringen, jf. punkt 3.10.

Tilbud med høyest poengsum for kvalitet gis karakteren 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$[(Poengsum\ tilbud\ X)/(Poengsum\ beste\ tilbud)]*10=kvalitetskarakter\ tilbud\ X.$$

Dersom evaluering av tilbyders oppfyllelse av krav får en score på 2 eller mindre for tildelingskriteriet kvalitet, forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å avvise tilbudet.



### **6.3. Miljø**

Det er i denne anskaffelsen vurdert at bruk av minstekrav i kravspesifikasjonen vil gi en klart bedre klima- og miljøeffekt enn man oppnår ved å vekte klima- og miljø med 30 %. Effekten som oppnås ved å stille minstekrav er at helseforetakene i Helse Midt-Norge vil oppnå avtaler på ryggimplantater som ikke inneholder over 0,1 vektprosent av helse- og miljøskadelige kjemikalier på Europeisk utfasingsliste. Etter vurdering av markedet og helseforetakenes behov gis det unntak for nikkel og kobolt-krom. Emballasjekrav og høye krav til holdbarhet er stilt som minstekrav. Gjennomført markedsundersøkelser viser at flere potensielle tilbydere oppfyller minstekravene. Markedet er dermed vurdert som modent for å sette minstekrav til klima og miljø. Fastsettelse av slike minstekrav vil etter oppdragsgivers vurdering gi en klart større miljøeffekt ved at man sikrer at vinnende tilbyders produkter oppfyller miljøkravene som er satt, noe man ikke er sikret gjennom å vekte tilsvarende krav med 30 %.

## **7. Tildeling av rammeavtale**

Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før rammeavtale inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.