

Konkurransegrunnlag Rehabilitering Molaug bru



Table of contents

1 GENERELL BESKRIVELSE

- 1.1 Om oppdragsgiver
- 1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov og omfang
 - 1.2.1 Kort beskrivelse
 - 1.2.2 Utvidet beskrivelse
- 1.3 Oppbygging av konkurransegrunnlaget
- 1.4 Oppdragsgivers forbehold
- 1.5 Kontrakt

2 Konkurranseregler

- 2.1 Anskaffelsesprosedyre
- 2.2 Vedståelsesfrist
- 2.3 Foreløpig fremdriftsplan
- 2.4 Innleveringsfrist
- 2.5 Innlevering av tilbudet
- 2.6 Krav til tilbudet
- 2.7 Alternative tilbud og deltilbud
- 2.8 Språk
- 2.9 Tilleggsopplysninger og spørsmål
- 2.10 Tilbudsbefaring
- 2.11 Behandling av tilbud
- 2.12 Forhold til offentlighetsloven
- 2.13 Tilbyders forbehold

3 Kvalifikasjonskrav

- 3.1 Egnethet til å utføre de faglige aktivitetene, inkludert krav om registrering i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister
- 3.2 Økonomisk og finansiell kapasitet
- 3.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

4 Behov og kravspesifikasjon

5 Tildelingskriterier

- 5.1 Pris (70 %)
- 5.2 Kvalitet (30%)
- 5.3 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser, ref. FOA §7-9

6 Kontraktsbestemmelser

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Gjesdal kommune, heretter kalt oppdragsgiver ligger i Rogaland og har i overkant av 12 000 innbyggere. Informasjon om Oppdragsgiver finnes på: www.gjesdal.kommune.no.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov og omfang

1.2.1 Kort beskrivelse

Gjesdal Kommune inviterer til åpen tilbudskonkurranse for rehabilitering av Molaug bru.

Molaug bru er en stålbelegkebru med betongdekke. Bruas totale lengde er ca. 29 m og bredde er ca. 3,6 m. Eksisterende brus svake punkter er korroderte stålbelegker, slitelaget er preget av avskalling og armeringskorrosjon, samt skadet og svakt rekkverk. Det er i tillegg noe utvasking i landkar akse 3.

I dette prosjektet skal konstruksjonen rehabiliteres. Brudekket skal utbedres med mekanisk reparasjon og nytt slitelag. Eksponert stålbelegker skal overflatebehandles. Rekkverk skal friskes opp med utbedring av skader, nytt overflatestrøk og ny føringsskinne. Betong i landkar og pilar blir punktvis utbedret.

Brua er lokalisert ved Molaug i Gjesdal kommune, ca. 37 km fra sentrum i Ålgård. Nærmeste adresse er Frafjorddalen 419, 4335 Dirdal.

Brua skal i 2026 rehabiliteres med blant annet følgende tiltak:

- Eksisterende belegker rengjøres og overflatebehandles.
- Overflaten på betongen på pilaren skal tettes med et lag puss.
- Det etableres ny såletå og understøp på landkar og landkarvinger akse 3.
- Brudekket skal repareres med begrenset mekanisk reparasjon.
- Rekkverket utbedres med utskifting av ødelagte stolper, ny overflatebehandling og ny føringsskinne.
- Det etableres nytt tilstøtende vegrekkverk i alle 4 endene.
- Det skal legges nytt asfaltslitelag på brua, inkludert rissavisende fuger.
- Det etableres nye utkast for drenering.

Veibrua skal bygges over "Brådlandsåna"

Arbeid i vassdrag må skje i perioden som avtalt med Statsforvalter/Rogaland Fylkeskommune. Bru må ferdigstilles innen 30.11.2026

1.2.2 Utvidet beskrivelse

























Tilbyder må gjøre seg kjent i dokumentene som til sammen utgjør konkurransegrunnlaget.

1.3 Oppbygging av konkurransegrunnlaget



Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

Name	Description	Version	Change date	
 Vedlegg 1. Mengdebeskrivelser Mol		1	6/3/2026 2:26 PM	

— aug bru .gab

	Vedlegg 10. HMS egenerklæring.pdf	1	6/3/2026 2:26 PM	
	Vedlegg 11. SHA-plan Molaug bru.pdf	1	6/4/2026 8:34 PM	
	Vedlegg 12. Skjema for Cv og referanseprosjekt nøkkelpersonell.docx	1	6/4/2026 8:43 AM	
	Vedlegg 1b.Mengdebeskrivelser Molaug bru.pdf	1	6/3/2026 2:26 PM	
	Vedlegg 2. Forklaring av arbeidsbeskrivelse - Molaug bru.docx	1	6/3/2026 2:26 PM	
	Vedlegg 3_Molaug bru dwg-D001 - Detaljtegning såletå.pdf	1	6/3/2026 2:26 PM	
	Vedlegg 4_Situasjonskart Molaug bru dwg-K001.pdf	1	6/3/2026 2:26 PM	
	Vedlegg 5_Rehabilitering Molaug bru - Ytelsesbeskrivelse.pdf	1	6/4/2026 8:52 AM	
	Vedlegg 6. Bilder Molaug bru.zip	1	6/3/2026 2:26 PM	
	Vedlegg 7. Skjema for referanseprosjekt.docx	1	6/4/2026 8:43 AM	
	Vedlegg 8. Tilbudsskjema Rehabilitering Molaug bru.doc	1	6/4/2026 8:52 AM	
	Vedlegg 9. Kontraktsbestemmelser NS8406.pdf	1	6/3/2026 3:27 PM	

(1)

Name	Change date	Description	
 Konkurransgrunnlag Rehabilitering Molaug bru	6/5/2026 8:29 AM	Dette dokumentet	

1.4 Oppdragsgivers forbehold

Avlysning av konkurransen kan bli gjennomført på bakgrunn av at innsendte tilbud blir vesentlig høyere enn bevilgede midler, for få tilbydere (manglende konkurranse) eller at oppdraget/behovet endres etter politiske - eller regulative forhold.

1.5 Kontrakt

Kontraktsbestemmelser går frem av vedlegg - Kontraktsbestemmelser. Bindende avtale er sluttet når avtaledokumentene er signert av begge parter.

Kontrakten har følgende bilag:

- Avtaledokument
- Referat fra kontraktsmøte og annet skriftlig materiale fra forhandlinger eller oppklarende drøftinger avholdt etter at tilbudet ble levert.
- Konkurransesgrunnlag med vedlegg
- Leverandørens tilbud
- Skriftlige kontraktsvilkår
- NS 8406

2 Konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. etter Anskaffelsen skal foretas etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse, jfr. FOA del I og II.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

2.2 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Foreløpig fremdriftsplan"

2.3 Foreløpig fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til en foreløpig fremdriftsplan oppgitt nedenfor. Vi gjør oppmerksom på at datoene etter tilbudsfrist er veiledende og kan bli endret.

Beskrivelse	Dato
Kunngjøring på Doffin/TED	6/6/2026 9:12 AM
Tilbudsbefaring (oppmøte ved Bru på Molaug)	11.06.24 kl 12.00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget

	6/17/2026 12:00 PM
Innleveringsfrist	6/30/2026 12:00 PM
Vedståelsesfrist i måneder fra tilbudsfrist	3
Evaluering/ ev avklaring mm	Ca uke 27
Valg av leverandør og utsending av tildelingsbrev	ca Uke 27
Karensfrist leverandører	10 dager fra tildelingsbrevets dato
Kontraktsignering	Uke 29 (veiledende) evt. uke 32

2.4 Innleveringsfrist

Innleveringsfrist er satt til 6/30/2026 12:00 PM

2.5 Innlevering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen.

Har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i Mercell, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

2.6 Krav til tilbudet

Et foretak (rettssubjekt) kan kun levere ett tilbud. Tilbudet skal inneholde alle de opplysninger som dette konkurransegrunnlaget stiller krav om.

Alle tjenester og produkter skal prises. Tilbud utarbeides for tilbyderens egen kostnad og vil ikke bli returnert.

Tilbyderens eventuelle forbehold skal oppgis i henhold til punktet "Tilbyderens forbehold".

Tilbyder oppfordres til å stille spørsmål ved uklarheter innen de angitte frister i pkt 2.3.

Følgende dokumenter og skjemaer skal følge som vedlegg til tilbudet:

1. Utfylt og signert tilbudsskjema
2. Priset mengdebeskrivelse (Digital prisfil .xml/.gap og .pdf)
3. Gjennomføringsplan med fremdrift og plan for utførelse inkl. evt. stengetid
4. Bemanning og CV for nøkkelpersoner i prosjektet og 3 referanseprosjekt

Egenerklæring på oppfylte kvalifikasjonskrav fylles ut i Mercell, og relevant dokumentasjon lastes opp i respektive punkter.

2.7 Alternative tilbud og deltilbud

Alternative tilbud og deltilbud aksepteres ikke.

2.8 Språk

Tilbudet med tilhørende dokumenter, og all kommunikasjon skal være på norsk.

2.9 Tilleggsopplysninger og spørsmål

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger før fristen oppgitt i pkt 2.3. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, ber vi om at også dette formidles skriftlig til oppdragsgiver.

All kommunikasjon skal skje gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell og ikke til enkeltpersoner hos oppdragsgiver.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

2.10 Tilbudsbefaring

Det er planlagt tilbudsbefaring 11.06.2026 kl. 12.00. Oppmøte ved brua. Interessenter må melde seg på senest 10.06.2026 kl. 12.00. Påmelding gjøres via kommunikasjonsmodulen i Mercell, og emnefelt i melding merkes med "Påmelding til tilbudsbefaring".

2.11 Behandling av tilbud

Rettidige tilbud vil bli vurdert og evaluert av en gruppe som representerer oppdragsgiveren.

Alle tilbydere vil motta en begrunnet meddelelse om hvilket tilbud som er valgt. Det vil bli gitt en karensfrist. Karensperioden gjør det mulig for aktuelle tilbydere å stanse prosessen innen kontrakten inngås. Når karensfristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt, med mindre det er kommet innsigelser som er til hinder for at så skjer.

2.12 Forhold til offentlighetsloven

I henhold til offentlighetsloven er tilbud og protokoller nå er offentlige når valg av leverandør er gjort. Det kan ikke gis innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt.

Tilbyder må opplyse om tilbudet inneholder opplysninger som en mener er underlagt taushetsplikt etter forskrift for offentlige anskaffelser § 3-6, eller som av andre grunner skal være unntatt for offentlig innsyn. Det må gå klart fram hvilke opplysninger dette gjelder, med referanse til aktuelle opplysninger i tilbudet. Vi gjør oppmerksom på at informasjon fra tilbyder blir tatt

hensyn til så langt som mulig, men oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av eventuelle innsynskrav. Vi ber derfor om at tilbyder leverer en sladdet elektronisk kopi av tilbudet til offentlig innsyn.

2.13 Tilbyders forbehold

Konkurransegrunnlaget med vedlegg skal legges til grunn for inngivelse av tilbud.

Dersom tilbyderen tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget eller det som fremgår av sammenhengen forøvrig, må forbeholdene beskrives entydig, presist og prissettes slik at det ikke medfører tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene. Det samme gjelder for avvik.

Ev. forbehold eller avvik må oppgis i et eget vedlegg. Det må gå klart frem av hvilke punkt i konkurransegrunnlaget det ev. tar forbehold om. Tittel på ev. vedlegg skal være *Tilbyderens forbehold*.

Det forutsettes at oppdragsgiver kan vurdere forbeholdene uten kontakt med tilbyderen. Leverandører gjøres oppmerksom på at uklarheter, forbehold og andre avvik fra konkurransegrunnlaget kan føre til at oppdragsgiver i henhold til forskrift om offentlige anskaffelser kan ha plikt til å avvise tilbudet. Dette gjelder blant annet tilbud som inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene, og forbehold som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene. Leverandøren som tar forbehold bør derfor til i størst mulig grad prissette forbehold som kan tenkes å ha prismessige konsekvenser. Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

3 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren oppfylle følgende kvalifikasjonskrav:

3.1 Egnethet til å utføre de faglige aktivitetene, inkludert krav om registrering i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister

Krav	Dokumentasjon
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift. Dokumenteres ved: Skatteattest for skatt og mva. Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske. Skatteattest skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.	- Skatteattest for skatt og mva. Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.
Leverandøren skal være et lovlig etablert selskap.	- Norske selskaper: Firmaattest. Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskaper er registrert i foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

3.2 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjon
Ved innlevering av tilbud skal leverandøren ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Det aksepteres minimum karakteren "tilfredsstillende" innenfor to av følgende kriterier: likviditet, lønnsomhet og soliditet, jfr. Proff Forvalt sin rangering eller minimum B på analysen Sannsynlighet for konkurs.	-Oppdragsgiver vil hente inn dette via Proff Forvalt kredittinformasjonsselskap www.forvalt.no . Tilbyder forutsettes å ha gjort seg kjent med registrerte opplysninger om foretaket og samtykker ved sin innlevering av tilbudet at opplysningene innhentes og legges til grunn for vurdering av tilbyders økonomiske forhold. Hvis leverandøren er kjent med at kravet til økonomisk evne til å gjennomføre kontrakten ikke kan imøtekommes gjennom kredittinformasjon som angitt ovenfor, kan dette godkjøres med morsselskapsgaranti, bankgaranti eller annen egnet dokumentasjon som oppdragsgiver kan godkjenne.

3.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjon
<p>Leverandøren skal ha erfaring med leveranser av relevant art og omfang, jf. arbeidsbeskrivelse/mengdebeskrivelse/tegninger.</p> <p>Faglig leder skal ha utdanning og praksis som imøtekommer kravene for byggesaken</p> <p>Kurs i arbeid på veg/arbeidsvarsling, ref. håndbok N301 /051.</p> <p>Tilbyder skal ha HMS / KS / IK systemer</p>	<p>- Utfylt vedlegg 7 med beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene.</p> <p>Oppdragene bør være relatert til bru rehabilitering.</p> <p>-Faglig leder i bedriften skal ha min. teknisk fagskole eller mesterbrev og minst 3 års arbeidserfaring etter endt utdanning. Dette for å kunne erklære ansvarsrett for utførelsen i tiltaksklasse 2.</p> <p>- Sertifikater på arbeid på veg / arbeidsvarsling. Kurs 2 for ansvarhavende og kurs 1 for øvrig personell.</p> <p>- Kort redegjørelse for selskapets Internkontroll, Kvalitetssikrings og HMS systemer. Og evt. andre sertifikater som er relevante for dette prosjektet.</p> <p>- Signert HMS egenerklæringsskjema, vedlegg 10</p>

4 Behov og kravspesifikasjon

Alle krav går frem av vedlagt ytelsesbeskrivelse (vedlegg 2).

1 Tekniske krav og mengdebeskrivelse (Response required)

Tilbyder skal prise iht. Vedlegg 1_Mengdebeskrivelse Molaug bru. Tilbyders beskrivelse, skal inkludere alle materialer og ytelser som er nødvendig for en komplett utførelse av entreprisen. Tilbyder er forpliktet til å levere tilbudte materialer og løsninger i henhold til priser i tilbudet.

Vedlagt skal tilbyder legge ferdig utfylt og signert mengdeskjema.

5 Tildelingskriterier

Evalueringsmetode:

Laveste **pris** får poeng tilsvarende vektingsprosent på pris. De andre får poeng tilsvarende etter følgende formel:

$$\text{Vekting} - (\text{aktuell pris} - \text{lavest pris}) \times 100 / \text{aktuell pris} \times \text{vekting} / 100$$

På **Oppgaveforståelse** vil tilbyderne gis poeng etter vurdering av tilbyderens gjennomføringsplan, med særlig vekt på planlagt organisering og utførelse av oppdraget. På **kompetanse** vil tilbyderne gis poeng etter vurdering av utfylt vedlegg 12. Her vurderes den relevante erfaringen fra tilsvarende oppdrag, dokumentert rolle/ansvar i referanseprosjektene og samlet gjennomføringsevne. For å oppnå full score må tilbyder tydelig vise forståelse for de spesifikke utfordringene oppdraget innebærer, som for eksempel koordinering med andre aktører, håndtering av uforutsette hendelser, arbeid i vassdrag og krav til kvalitet under tidspress. Det er viktig at fremdriftsplanen dokumenterer at oppsatt tidsramme er realistisk og gjennomførbar, med tydelige milepæler og risikovurderinger. Evalueringen vil skje etter en helhetsvurdering. Tilbudet som er best på kriteriet får poeng lik vektingen. De øvrige tilbudene vil bli gitt en poengsum som gjenspeiler de relevante forskjellene mellom tilbudene.

5.1 Pris (70 %)

Prisene skal være faste inklusive alle kostnader, herunder miljøgebyr, reisetid, returkostnader, emballasje, deponeringsavgifter, bompenger, fortjeneste, risiko, skatter, avgifter, transport, kost og losji, garantier, leverings- og faktureringsomkostninger mv.

Prisen skal angis eks mva.

Products

(1)

Category	Description	Delivery date	Quantity	Unit
Pris	Fastpris hovedoppdrag		1.00	Samlet pris

5.2 Kvalitet (30%)

Oppgaveforståelse:

Dokumenteres med gjennomføringsplan for fremdrift og utførelse av arbeid.

Kompetanse:

Bemanning og CV for prosjektets nøkkelpersonell, inklusiv referanseprosjekter fra tidligere oppdrag av relevant art og omfang.

5.3 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser, ref. FOA §7-9

I denne anskaffelsen har en vurdert at det ikke er hensiktsmessig å ha et eget tildelingskriterium for klima- og miljøhensyn. Oppdragsgiver har vurdert at relevante hensyn er tilstrekkelig ivaretatt gjennom oppdragets kravspesifikasjon/beskrivelser. Det er blant annet stilt krav til bruk av miljøvennlige materialer, rutiner for avfallshåndtering, avbøtende tiltak for å unngå forurensing og lignende. Når det gjelder utslipp, er disse vurdert som ubetydelige basert på tidligere erfaringer. I

dette oppdrag anses det ikke som nødvendig å kreve ytterligere tiltak utover normalt god og hensiktsmessig anleggsdrift. Følgelig gjelder ikke forpliktelsen om å vekte minimum 30% klima- og miljøhensyn, jf. FOA §7-9, femte ledd.

6 Kontraktsbestemmelser

Se vedlegg 9