

KONKURRANSEGRUNNLAG

Anskaffelse etter del I

for anskaffelse av

Restaurering av parkeringsplassen på Spranget i
Rondane

Saksnummer: 2026/5377

1 GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1 Om oppdragsgiver.....	3
1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov.....	3
1.3 Deltilbud.....	3
1.4 Viktige datoer.....	4
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN.....	4
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2 Taushetsplikt.....	4
2.3 Vedståelsesfrist.....	4
3 KVALIFIKASJONSKRAV.....	5
3.1 Skatteattest.....	5
3.2 Andre kvalifikasjonskrav.....	5
4 TILDELINGSKRITERIER.....	6
5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING.....	6
5.1 Innlevering av tilbud.....	6
5.2 Tilbudets utforming.....	7
6 VEDLEGG.....	7

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Miljødirektoratets hovedoppgaver er å redusere klimagassutslipp, forvalte norsk natur og hindre forurensning. Vi er et statlig forvaltningsorgan underlagt Klima- og miljødepartementet og har mer enn 700 ansatte ved våre to kontor i Trondheim og Oslo, og ved Statens naturoppsyn (SNO) sine mer enn 60 lokalkontor.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Vibeke Husby
-------	--------------

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Parkeringsplassen på Spranget i Rondane skal saneres og restaureres, i tråd med tiltak 47 i tiltaksplan for Rondane villreinområde.

Nærmere beskrivelse følger av bilag 1 til kontrakt.

1.3 Deltilbud

Det er ikke tillatt å gi tilbud på deler av oppdraget. Dette begrunnes med at oppdraget ikke naturlig kan deles inn i flere deler som ulike leverandører kan jobbe med, uten å ha svært tett dialog. Dette vil være en ineffektiv gjennomføring av oppdrag og arbeidsmetode, og kunne resultere i at prisen blir høyere og leveransen blir fragmentert og i verste fall uriktig.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Dato for kunngjøring	05.06.2026
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	03.07.2026 12:00
Frist for å levere tilbud	10.08.2026 12:00
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	14.08.2026
Kontraktsinngåelse	20.08.2026
Tilbudets vedståelsesfrist	31.08.2026 12:00

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger i utgangspunktet å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Andre kvalifikasjonskrav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak (firmaattest).	Norske selskaper: Firmaattest. Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens, og eventuell underleverandørs, inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (gjørne navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet.	Redegjørelse for leverandørens arbeidsstyrke innenfor relevante fagområder og kapasitet til å gjennomføre oppdraget ved uforutsette hendelser, for eksempel sykdom eller tilsvarende.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje basert på helhetlig vurdering og hvilket tilbud oppdragsgiver vurderer som det beste ut fra følgende objektive kriterier i prioritert rekkefølge:

Kriterium	Dokumentasjonskrav
Løsningsforslag/Oppdragsforståelse	Tilbyder skal besvare oppdraget ihht. Kundens beskrivelse i bilag 1 til kontrakt, og beskrive sin løsning med milepæler for gjennomføring.
Kompetanse/erfaring	CV for nøkkelpersoner tilbudt i oppdraget. Dette gjelder også for eventuelle underleverandører. Vedlagte CV-mal skal benyttes ved tilbudsinnlevering.
Klima- og miljø	Tilbyder må legge ved en oversikt over hvordan utfordringer knyttet til klima og miljø skal reduseres og håndteres. Det skal legges ved en oversikt over forventet reisevirksomhet, frakt av maskiner og utstyr, samt andre deler av oppdraget som kan påvirke klima og miljø.
Tilbudt pris (Totalpris)	Pris skal oppgis som timepris eks. mva i NOK. Vi ber tilbyder legge ved en bemanningsplan med oversikt over timepriser og antall timer fordelt på tilbudt personell. Timepris x antall timer, og eventuelle andre spesifiserte tillegg vil utgjøre øvre økonomisk ramme for oppdraget.

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med.

5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

5.1 Innlevering av tilbud

Miljødirektoratet benytter elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy (KGV), og innlevering av tilbud må skje i dette systemet. Frist for innlevering av tilbud er den frist som er angitt i KGV løsningen og i konkurransegrunnlagets punkt 1.4.

Tilbud som ikke er kommet oppdragsgiver i KGV systemet innen tilbudsfristen avvises i henhold til regelverket for offentlige anskaffelser. Tilbyder har risikoen for ikke å få levert tilbudet elektronisk innen fristen. Vi anbefaler at man starter innlevering i god tid før fristens utløp.

Det er ikke adgang å levere tilbud per e-post eller per post.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbudsbrief (mal ligger vedlagt).
- Dokumentasjon for vurdering av kvalifikasjonskrav.
- Dokumentasjon for evaluering av tildelingskriterier.
- Leverandørens løsningsspesifikasjon.

Sladdet tilbud:

Tilbyderen kan levere en versjon av tilbudet der deler er sladdet. Skjema for taushetspliktige opplysninger skal da fylles ut og leveres sammen med tilbudet.

Forbehold og avvik:

Dersom leverandøren tar forbehold/avvik mot deler av konkurransegrunnlaget/ kravspesifikasjonen/ kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene/avvikene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbriefet.

6 VEDLEGG

Vedlegg	Nr.
Utkast til kontrakt m/bilag	1
Tilbudsbrief	2
Vedlegg - Taushetspliktige opplysninger	3
Vedlegg - CV Mal	4

Tilbudsbrev

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på "Restaurering av parkeringsplassen på Spranget i Rondane" i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

☐ For norske leverandører i konkurranse med verdi over 500 000 ekskl. mva.: Vi bekrefter at vi har ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift. Dokumentasjon vil bli levert på forespørsel uten unødig opphold.

☐ For alle leverandører: Vi bekrefter at vi kan levere tilfredsstillende dokumentasjon som gjør oss kvalifisert for konkurransen, i henhold til kvalifikasjonskravene oppgitt i konkurransegrunnlaget. Dokumentasjon vil bli levert på forespørsel uten unødig opphold.

Eventuelle forbehold og avvik fremkommer her:

☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		_____ Navn med blokkbokstaver