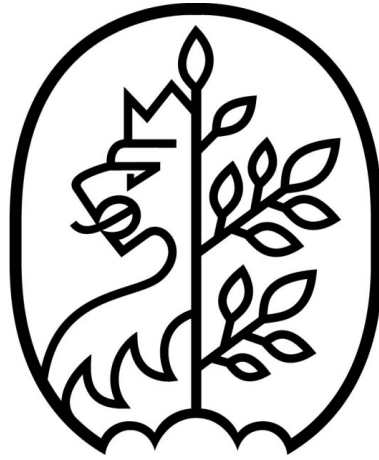




Konkurransegrunnlag - Solceller på kommunale formålsbygg - 2026 - runde 1



Kristiansand
kommune



Table of contents

- 1 INFORMASJON OM KONKURRANSE
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Kommunikasjon
 - 1.3 Kunngjøring
 - 1.4 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.4.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.5 Deltilbud
 - 1.6 Forbehold om gjennomføring
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Avtaletype
 - 2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV
 - 3.1 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
 - 3.2 Skatteattest
 - 3.3 Bruk av underleverandører
 - 3.4 Deltakelse i fellesskap
- 4 EVALUERING OG TILDELING
 - 4.1 Tildelingskriterier
- 5 TILBUDET
 - 5.1 Krav til tilbudets utforming
 - 5.2 Innlevering av tilbud
- 6 SLADDET VERSJON AV TILBUDET
- 7 VEDLEGG



1 INFORMASJON OM KONKURRANSE

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for konkurransen er Kristiansand kommune.

1.2 Kommunikasjon

Leverandører må opprette bruker i Mercell. All kommunikasjon skal foregå gjennom Mercell-portalen under arkfanen "Kommunikasjon". Oppdragsgiver vil besvare alle relevante spørsmål ved å legge ut tilleggsinformasjon som blir tilgjengelig for alle interessenter samtidig i Mercell.

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å stille spørsmål ved eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget. NB! Vennligst merk frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget. jf. pkt. 2.3 under.

Alle spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud, elektronisk signatur, kommunikasjon eller andre systemtekniske ting, rettes direkte til support hos Mercell.

1.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i MTS/Shortlist den 6/10/2026 10:48 AM.

1.4 Beskrivelse av anskaffelsen

Kristiansand kommune har vedtatt en plan for etablering av solcelleanlegg på utvalgte kommunale bygg i årene som kommer. Som en del av denne satsingen skal kommunen anskaffe solcelleanlegg til fem (5) bygg. I tillegg skal det prises en opsjon for levering og installasjon av solcelleanlegg på ett ytterligere bygg.

Anskaffelsen omfatter levering av komplette solcelleanlegg, herunder ferdig prosjektering, montering, tilkobling, idriftsettelse og testing. Anleggene skal installeres på fem bygg. Formålet med installasjonen er å sikre kostnadseffektiv egenproduksjon av energi, samt å bidra til å styrke byggherrens miljø- og bærekraftsprofil.

Tekniske krav til solcelleanleggene er beskrevet i følgende dokumenter:

- **Vedlegg 01** – Generell kravspesifikasjon for solcelleanlegg i Kristiansand kommune
- **Vedlegg 02** – Prosjektspesifikk kravspesifikasjon for solcelleanlegg i Kristiansand kommune

1.4.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen

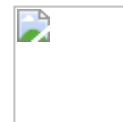
Befaring av byggene vil gjennomføres onsdag 3. juni. Oppmøte kl. 08.00 ved Finsland skole.

Kontaktperson: Petter Halvorsen +47 901 87 499.

1.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi deltilbud i denne konkurransen. Dette er med bakgrunn i Oppdragsgivers behov for å knytte til seg *en* leverandør fordi det best ivaretar vårt behov for enkle, rasjonelle bestillings- og logistikk-løsninger.

1.6 Forbehold om gjennomføring



Oppstillingen i prisskjemaet av aktuelle bygg er tilfeldig, og innebærer ikke en rangering av hvilke bygg som skal påbegynnes.

Gjennomføring er avhengig av finansiering enkeltvis per bygg/forvalteransvar. Derfor forbeholder Kristiansand kommune, Eiendom - Bygg og eiendomsforvaltning seg retten til å avgjøre hvor mange og hvilke av byggene som skal få montering.

Merk at det tas forbehold om at søknadene om solcelleanlegg på byggene godkjennes. Dersom det skulle vise seg at søknaden på enkelte bygg ikke godkjennes, kan disse tas ut fra anskaffelsen.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (FOA) del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren "Åpen tilbudskonkurranse", jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta nødvendige rettinger/avklaringer. Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering basert på tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Alle kostnader i forbindelse med anskaffelsesprosessen skal i sin helhet dekkes av tilbyder.

2.2 Avtaletype

Som alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder NS 8407:2011, med de endringer og tillegg som fremgår av *Vedlegg 03 - Avtaledokument - Solceller på kommunale formålsbygg - 2026 - runde 1* og *Vedlegg 04 - Kristiansand kommunes kontraktsbestemmelser for totalentrepriser*. *Vedlegg 05 - Kristiansand kommunes seriøsitetskrav for ansvarlig næringsliv* er også gjeldende.

2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen

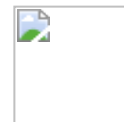
Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen, og det tas forbehold om endringer i fremdrift.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	6/5/2026 12:00 PM
Tilbudsfrist	6/15/2026 12:00 PM
Melding om tildeling	Medio juni
Avtaleinngåelse	Ultimo juni
Tilbudets vedståelsesfrist	9/11/2026 12:00 AM

3 KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV

Informasjon om kvalifikasjonskrav og krav finnes under fanene "Kvalifikasjonskrav" og "Krav" i Merccell-portalen.

Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil få sine tilbud evaluert. Manglende oppfyllelse av krav vil kunne lede til avvisning.



3.1 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

3.2 Skatteattest

Leverandør skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom leverandør er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

3.3 Bruk av underleverandører

Det kreves at leverandøren har råderett over underleverandør(er) hvis slik(e) skal benyttes for oppfyllelse av krav til økonomisk og finansiell kapasitet, og/eller for oppfyllelse av krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner. Råderett dokumenteres med signert forpliktelseserklæring fra aktuell(e) underleverandør, benytt *Vedlegg 10 - Forpliktelseserklæring*.

Med underleverandør menes her en leverandør som utfører én eller flere deler av avtaleforpliktelsen mellom hovedleverandør og oppdragsgiver.

3.4 Deltakelse i fellesskap

Dersom to eller flere leverandører ønsker å levere et tilbud i fellesskap, forutsetter Oppdragsgiver at leverandørene selv forsikrer seg om at dette ikke er i strid med reglene i lov om konkurranse mellom foretak og kontroll med foretakssammenslutninger (konkurranseloven) av 5. mars 2004 nr. 12.

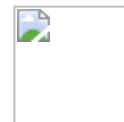
Leverandører som inngir et tilbud fellesskap, skal vedlegge en avtale om forpliktende samarbeid og solidaransvar som er undertegnet av samtlige deltakere i gruppen. Det skal komme frem av forespørselen hvem som skal representere gruppen i konkurransen.

4 EVALUERING OG TILDELING

4.1 Tildelingskriterier

Det fremgår nedenfor hvilke tildelingskriterier som blir benyttet i konkurransen, og hvordan de vil bli evaluert og vektlagt.

Name	Type	Weight
1 Totalkostnad	No Response	35.0%
Tildelingskriteriet "totalkostnad" evalueres på bakgrunn av totalsum for alle bygg samt eventuelle tilleggsarbeid.		
Totalkostnad skal inkludere alle kostnader knyttet til levering, montering, idriftsettelse og dokumentasjon.		
Ved evaluering av dette tildelingskriteriet vil lineær modell bli benyttet. Tilbud som er dobbelt så dyre eller mer enn dobbelt så dyre som billigste tilbudet vil få 0 poeng under dette kriteriet.		
Dokumentasjonskrav: ferdig utfylt <i>Vedlegg 11 - Prisskjema</i> .		



2	Løsningsforslag og ytelse	No Response	25.0%
---	---------------------------	-------------	-------

Tildelingskriteriet "løsningsforslag og ytelse" evalueres på bakgrunn av leverandørens forslag til layout av solcelleanlegg på hvert enkelt bygg, samt produktgarantier og samlet estimert elektrisitetsproduksjon (kWh/år) for alle bygg.

Evaluerings av tilbudene vil gjøres basert på en skjønnsmessig totalvurdering.

Dokumentasjonskrav:

- Beskrivelse av tilbudt løsning med konstruksjon, oppbygning, utnyttelse av areal, fastgjørelse og tilslutninger
- Datablad for tilbudte solcellepaneler, vekselrettere, batterisystem og festesystem, ev. annen dokumentasjon som viser produktgarantier for nevnte produkter
- Beregning av samlet estimert maksimal nyttbar elektrisitetsproduksjon i et normalår for alle bygg

3	Fremdrift	No Response	10.0%
---	-----------	-------------	-------

Tildelingskriteriet "fremdrift" evalueres på bakgrunn av oppgitt forpliktende dato for ferdigstilling i tilbudet.

Evaluerings av tilbudene vil gjøres basert på en skjønnsmessig totalvurdering. Hvis leverandøren ikke har oppgitt en bindende dato for ferdigstilling i tilbudet, gis det en score på 0 poeng under dette kriteriet.

Dokumentasjonskrav: fremdriftsplan for oppdraget.

4	Klima og miljø	No Response	30.0%
---	----------------	-------------	-------

Tildelingskriteriet "klima og miljø" evalueres på bakgrunn av tilbudte solcellepanelers GWP total for modulene A1 - A3. Videre evalueres oppgitt produksjonsgaranti (lengste garanti og lineær effektgaranti etter 25 år).

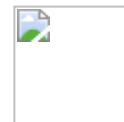
Evaluerings av tilbudene vil gjøres basert på en skjønnsmessig totalvurdering.

Merk at det er gitt minimumskrav i kravspesifikasjon. Det er følgelig garantier utover minimumskravene som vil gi utslag.

Dokumentasjonskrav:

- Tredjepartssertifiserte EPD-er for tilbudte solcellepaneler
- Datablad for tilbudte solcellepaneler, ev. annen dokumentasjon som viser produksjonsgaranti for tilbudte solcellepaneler

5 TILBUDET



5.1 Krav til tilbudets utforming

Følgende krav gjelder for tilbudets utforming:

- Tilbudet skal signeres elektronisk av person med fullmakt til å binde tilbyder.
- Tilbudet skal leveres på norsk, dansk, svensk eller engelsk. Tilbud utformet på annet språk vil bli forkastet. Alle korrespondanse vedrørende tilbudet skal være på norsk, dansk, svensk eller engelsk.
- Dokumentasjon som gjelder evt. krav til produkt/ytelse, lastes opp under arkfanen "Krav" i Mercell.
- Alle øvrige dokumenter lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Mercell.

NB! All elektronisk dokumentasjon skal lastes opp som enkeltfiler, og ikke i zip-format.

Det er tilbyders ansvar at dokumentasjonen er i henhold til oppdragsgivers krav.

5.2 Innlevering av tilbud

Tilbudet må leveres elektronisk via Mercell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper, stenges automatisk adgang til å levere tilbud. Leverandør kan levere tilbud et ubegrenset antall ganger helt frem til fristen utløper. Det er kun den siste versjonen av levert tilbud som er gyldig og som blir synlig for oppdragsgiver.

6 SLADDET VERSJON AV TILBUDET

Ved en begjæring om innsyn i tilbud er oppdragsgiver forpliktet til å gi tilbudet ut i sin helhet, bortsett fra eventuelle opplysninger som er taushetsbelagt, for eksempel fordi opplysningene er forretningssensitive. Se nærmere om dette i forvaltningsloven § 13.

Tilbyder bes om å legge ved en sladdet versjon av tilbudet ved innlevering av tilbud, som kan benyttes ved eventuell begjæring om innsyn i tilbud. Den sladdede versjonen av tilbudet skal inneholde alle kvalifikasjons- og tilbudsdokumenter.

Tilbyder bes om å sladde eventuelle opplysninger i tilbudet som tilbyder anser som taushetsbelagt.

Dersom sladding er begrunnet med at opplysningene er forretningssensitive, skal minimum følgende spørsmål besvares:

- Hvorfor vil opplysningen være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde?
- Hvordan vil tilbyder lide tap/potensielt lide tap dersom opplysningen blir frigitt?

Oppdragsgiver må likevel selv gjøre en selvstendig vurdering av om oppdragsgiver har taushetsplikt for de aktuelle opplysningene, men for å lette dette arbeidet bes det om en konkret begrunnelse for hvorfor den enkelte opplysningen etter tilbyders vurdering er å anse som taushetsbelagt.

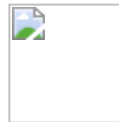
7 VEDLEGG

Vedlegg 01 - Generell kravspesifikasjon - solcelleanlegg Kristiansand kommune

Vedlegg 02 - Prosjektspesifikk kravspesifikasjon - solcelleanlegg Kristiansand kommune

Vedlegg 03 - Avtaledokument - Solceller på kommunale formålsbygg - 2026 - runde 1

Vedlegg 04 - Standard kontraktsbestemmelser for totalentrepriser basert på NS 8407



-
- Vedlegg 05 - Kristiansand kommunes seriøsitetsskrav for ansvarlig næringsliv
 - Vedlegg 06 - Instruks for kjøring på kommunal grunn (når prosjekter pågår)
 - Vedlegg 07 - Krav til innhold i EHF-faktura
 - Vedlegg 08 - Kontraktsvilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden
 - Vedlegg 09 - Egenrapportering offentlige anskaffelser menneskerettigheter (forenklet versjon)
 - Vedlegg 10 - Forpliktelseserklæring
 - Vedlegg 11 - Prisskjema
 - Vedlegg 12 - AV-RIB-102 - Lovisenlund skole
 - Vedlegg 13 - AV-RIB-103 - Tveit flerbrukshall
 - Vedlegg 14 - NO-RIB-108 - Torridal barneskole