



# Regler for konkurransegjennomføring



**Nordland**  
FYLKESKOMMUNE



## Table of contents

- 1 GENERELL BESKRIVELSE
  - 1.1 Om oppdragsgiver
  - 1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov
  - 1.3 Deltilbud
  - 1.4 Tidsplan
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
  - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
  - 2.2 Klima og Miljø
  - 2.3 Konkurransens dokumenter
  - 2.4 Offentlighet og taushetsplikt
  - 2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger
  - 2.6 Kommunikasjon
  - 2.7 Vedståelsesfrist
  - 2.8 Alternative tilbud
  - 2.9 Språk
  - 2.10 Oppdragsgivers forbehold
  - 2.11 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud
- 3 KVALIFIKASJONSKRAV
- 4 KRAV
- 5 EVALUERING AV KONKURRANSEN
  - 5.1 Tildelingskriterier
  - 5.2 Evalueringsmetode
  - 5.3 Avvisning av tilbud
  - 5.4 Avlysning og totalforkastelse
- 6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING
  - 6.1 Innlevering av tilbud
  - 6.2 Forbehold og avvik
  - 6.3 Tilbudets utforming
- 7 KONTRAKTSTILDELING
  - 7.1 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling
  - 7.2 Kontrakt



# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Om oppdragsgiver

Nordland fylkeskommune jobber på tvers av hele fylket, og for at regionen skal være et attraktivt og godt sted å bo, arbeide og leve i. Oppgavene spenner seg fra Videregående opplæring, tannhelsetjenesten og samferdsel, til næringsutvikling, kultur og kulturminner, folkehelse, internasjonalt samarbeid og naturforvaltning.

Nordland fylkeskommune har 16 videregående skoler som fordeler seg langs hele fylket.

Tannhelsetjenesten har til sammen 58 klinikker og 5 spesialistklinikker. Fylkeshuset og administrasjon er lokalisert i Bodø.

Nordland fylkeskommune har ca. 3 500 ansatte og ca. 10 000 elever.

For mer informasjon om Nordland fylkeskommune, se [www.nfk.no](http://www.nfk.no)

Alle henvendelser i denne konkurransen er gjennom Mercell. kommunikasjonsmodul

## 1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Nordland fylkeskommune innbyr til konkurranse om levering av robotstøvsugere, samt autonome rengjøringsmaskiner (vaskeroboter)

Maskinene skal leveres med tilhørende nødvendig utstyr, og tjenester.

Med tilhørende tjenester menes (spesifikt for hver maskin):

- Installasjon, brukeropplæring, service, vedlikehold og reparasjon av maskiner
- Lånemaskiner ved service, vedlikehold og reparasjon
- Returordning for utrangerte renholdsmaskiner

Levering ønskes snarest.

I forbindelse med ferieavvikling i sommer vil det kunne oppstå perioder der det må påregnes noe lengre svartid på spørsmål enn normalt.

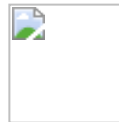
## 1.3 Deltilbud

Det er adgang til å gi inn tilbud på en eller flere av konkurransens delleveranser.

## 1.4 Tidsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

| Aktivitet                                             | Tidspunkt                    |
|-------------------------------------------------------|------------------------------|
| Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget | 8/21/2026 12:00 PM           |
| Frist for å levere tilbud                             | 8/28/2026 12:00 PM           |
| Tilbudsåpning                                         | 8/28/2026 12:00 PM           |
| Evaluerings                                           | uke 35/ 36                   |
| Valg av leverandør og meddelelse til leverandører     | Umiddelbart etter evaluering |



Tilbudets vedståelsesfrist

12/28/2026 12:00 AM

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer.

En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I. Forskriftens del I setter ingen spesielle krav til gjennomføring.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjon i Mercell.

### 2.2 Klima og Miljø

Denne anskaffelsen gjelder kjøp av autonome rengjøringsmaskiner. Leverandørene har i liten grad mulighet til å påvirke produksjonsløpet til robotene, hvor miljøbelastningen i all hovedsak oppstår. Robotene har i drift en miljøpåvirkning som er av uvesentlig karakter, da de forbruker relativt lite strøm.

Etter Nordland fylkeskommunes vurdering er det ikke hensiktsmessig å benytte tildelingskriterium knyttet til klima- og miljø for denne anskaffelsen, da anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig.

Unntak etter Anskaffelsesforskriftens §7-9 (5) kommer til anvendelse.

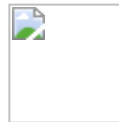
### 2.3 Konkurransens dokumenter

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i dette dokumentet og informasjonen som er gitt i konkurransen. Konkurransen består av alle fanebladene i Mercell og eventuelle vedlegg.

### 2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

### 2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger



Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

## 2.6 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

## 2.7 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

## 2.8 Alternative tilbud

Oppdragsgiver godtar ikke alternative tilbud.

## 2.9 Språk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til Tilbudet skal være på norsk.

Det er adgang til levere vedlegg/dokumentasjon på engelsk, svensk eller dansk der hvor dokumentasjon ikke finnes på norsk. Vedlegg på øvrige språk skal følges av autorisert oversettelse til ett av de tillatte språk, primært norsk.

## 2.10 Oppdragsgivers forbehold

Vi forutsetter godkjenning fra fylkeskommunens sikkerhetsavdeling om bruk av tilbudt utstyr i fylkeskommunens nettverk. Systemet må ikke bryte med lov om GDPR.

Det settes også forbehold om finansiering.

## 2.11 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

# 3 KVALIFIKASJONSKRAV

## Documentation demands to suppliers organisation and legal position

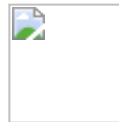
### Skatteattest

Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift. • Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

### Firmaattest

Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert. Dokumentasjon: • Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

### HMS egenekklæring



Leverandør må gjennom egenerklæring kunne bekrefte at virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften). Virksomheten skal være lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. For utenlandske selskaper skal det ved utarbeidelse av tilbudet tas hensyn til helse-, miljø-, og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø-, og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 nr. 1127 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Dokumenteres ved HMS egenerklæringskjema.

## Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

### Økonomisk gjennomføringsevne

Tilbyder må ved tilbudsfristen ha tilstrekkelig økonomi til å kunne gjennomføre oppdraget. Dersom tilbyder kan dokumentere A rating eller bedre fra D&B gir dette automatisk kvalifisering. Dersom tilbyder ikke kan dokumentere ratingkravet må økonomisk gjennomføringsevne dokumenteres med annen relevant dokumentasjon. Dette kan være regnskaper, revisjonsrapport, årsmeldinger, finansieringsplaner eller driftsgarantier fra bank eller morselskap. Oppdragsgiver vil på bakgrunn av mottatt dokumentasjon avgjøre om tilbyder er kvalifisert til å delta i konkurransen.

## 4 KRAV

Krav ligger under den enkelte delleveransen

## 5 EVALUERING AV KONKURRANSEN

### 5.1 Tildelingskriterier

Ligger under en enkelte delleveranse

### 5.2 Evalueringsmetode

Evalueringsmetode i denne konkurransen skjer etter relativ metode.

Det benyttes en poengskala fra 0-10, hvor 0 er dårligst og 10 er høyeste mulig score.

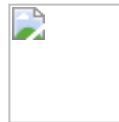
Poeng gis ut ifra oppdragsgivers innkjøpsfaglige skjønn. Når det kommer til priskriteriet, så benytter oppdragsgiver Merccells innebygde evalueringsmekanisme. Dette innebærer at poengberegningen for pris er helautomatisert. Laveste tilbud gis høyeste score, og øvrige tilbud gis poeng ut ifra en forholdsmessig relativ forskjell. Med dette menes at Merccell benytter referanseverdier for å motvirke strategisk prising.

Nærmere opplysninger om poengberegning finnes under avsnittet om relativ metode her:  
Evalueringsmetode i Merccell

### 5.3 Avvisning av tilbud

Det er ikke mulig å levere tilbud på annet enn elektronisk format gjennom Merccell. Hvis tilbudet ikke er levert innen tilbudsfristen er leverandøren automatisk avvist.

Tilbud som er ufullstendige, uklare, ikke kan anses som bindende, ikke tilfredsstiller kravene til



tilbudets utforming, inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkår eller har vesentlige avvik fra kravspesifikasjonen kan bli avvist.

Tilbyder som får sitt tilbud avvist vil få skriftlig melding om dette med angivelse av grunnen til avvisning.

## 5.4 Avlysning og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn for det.

# 6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

## 6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

**Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.**

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

**Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen må settes i gang så snart som mulig.**

## 6.2 Forbehold og avvik

Eventuelle forbehold/avvik må tydelig beskrives i tilbudet som et eget vedlegg i tilbudet.

Alle forbehold og avvik må beskrives og pris-settes slik at oppdragsgiver kan vurdere praktiske og økonomiske konsekvenser uten å måtte kontakte tilbyderen.

Forbehold som ikke lar seg kostnadsberegne, kan føre til at tilbudet blir avvist.

Tilbud som er ufullstendige, uklare, ikke tilfredsstillende kravene til tilbudets utforming, inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkår, vesentlige avvik fra kravspesifikasjonen, eller som er levert for sent kan føre til avvisning.

## 6.3 Tilbudets utforming

Leverandøren plikter å sette seg inn i samtlige dokumenter som inngår i forespørselen og selv sikre at han har mottatt og har tilgang til all relevant informasjon forbundet med forespørselen.

Hvis leverandøren oppdager feil, utelatelser, inkonsekvens eller andre mangler i



---

konkurransedokumentene plikter han straks å gjøre oppdragsgiver oppmerksom på dette.

### **Sladdet tilbud**

Leverandør plikter å inngi en sladdet versjon av sitt tilbud. I sladdet versjon skal kun de opplysningene som med hjemmel i lov kan unntas offentlighet sladdes, eksempelvis forretningshemmeligheter.

## **7 KONTRAKTSTILDELING**

### **7.1 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling**

Oppdragsgiverens beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne .

Meddelelsen av tildeling vil inneholde en begrunnelse for valget.

### **7.2 Kontrakt**

Det vil bli inngått kontrakt/avtale mellom oppdragsgiver og leverandør for levering av de varer/ tjenester i det tidsrom som er spesifisert i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg.