



SHA-plan

SHA-PLAN

Prosjekt: 11-er kunstgress /kunstis og 7'er kunstgress med undervarme og LED-lys,
Høvik
Byggherre: Høvik Idrettsforening
Byggeplass: Hans Liens vei 44, 1363 HØVIK



Rev.	Revisjonen gjelder	Dato	Utarbeidet av	Godkjent av
1	Opprettelse av SHA-plan	14.05.2026	LTS	



SHA-plan

1. Om SHA-planen

Formålet med denne SHA-planen er å verne arbeidstakerne på bygge- eller anleggsplassen mot farer i forbindelse med utførelse av bygge- og anleggsarbeider. Arbeidet med sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal være en integrert og løpende del av arbeidet gjennom hele prosjektforløpet. SHA-planen oppsummerer resterende SHA risikoforhold fra prosjekteringsarbeidet med tilhørende spesifikke tiltak for å legge til rette for sikre og gode arbeidsforhold.

SHA-planen presenterer særskilte risikoforhold i forbindelse med prosjektets utførelsesfase, som er avdekket under planlegging og prosjektering. Dette er SHA risikoforhold som ikke er fjernet i prosjekteringsarbeidet, alternativt avdekket og inkludert i løpet av gjennomføring av prosjektet.

Dette dokumentet er å betrakte som SHA-planens administrative del. SHA-planens administrative del inneholder oppsummeringer av prosjektets SHA risikoforhold, spesifikke tiltak og tidsplaner. For detaljert informasjon, henvises til SHA-planens vedlegg. Dette dokumentet skal på lik linje med planens vedlegg være levende dokumenter gjennom hele prosjektforløpet.

2. Kort informasjon om prosjektet

Det skal rehabiliteres en miljøriktig 11-er kunstis/kunstgress bane og etableres en miljøriktig 7-er-kunstgressbane på idrettsområdet ved Høvik arena.

11-er kunstgress-/kunstis-banen som skal etableres skal ha en spilleflate på 60x100 meter. Sikkerhetssonen skal dekkles med kunstgress og en stripe på 2m asfalt eller lignende, slik at det totale arealet for denne delen av prosjektet er 67x107 meter. Gammelt anlegg skal fjernes og erstattes med isolasjon, kjølerør, fyllmasser og kunstgress. Kjøle og varme anlegget skal etableres i eksisterende bygg. I tillegg skal det etableres et nytt garasjebygg.

7-er kunstgressbanen som skal etableres skal ha en spilleflate på 30x50 meter. Sikkerhetssonen skal dekkles med kunstgress og en stripe på 2m asfalt eller lignende, slik at det totale arealet for denne delen av prosjektet er 34x54 meter. Det skal etableres undervarme, og prosjektet skal inkludere pris på nye LED-lys armaturer, 2 stolper.

Det skal velges nedbrytbare organiske produkter der det er mulig, og det skal ikke benyttes gummigranulat.

Deler av Idrettsanlegget vil være i full drift mens anleggsarbeider pågår, og anleggsplassen må sikres, og all transport til og fra byggeplassen må utføres forsvarlig. Det går en mye brukt gangvei vest for banen, samt en tursti syd for banen. Disse må hensyntas ved arbeider i nærheten av gangveien.

Underlaget på 11-er banen består i dag av kunstgress og kjølerør, samt en samlestokk langs langsiden mot øst med basketmål og gamle kjøle- og pumpe-maskiner. Dette skal fjernes og kjøres bort. Entreprenør skal oppfylle alle krav i forurensingsloven med forskrifter.

Underlaget på 7-er banen er grusdekke.

Anleggsområdet ligger ved privat bebyggelse nord og vest for banen som må hensyntas i forhold til støy og støv.

Adkomst bør primært være fra Hans Liens vei nedenfor gangveien, inn på området ved eksisterende bom som må demonteres, og inn på banen. Veien har adgang fra Sandviksveien / Sonja Henies vei / Veritasveien og har fortau hele strekningen. Alternativ adkomst til riggområde er fra Hans Liens vei helt i syd, ned bakken. Sikkerheten til skolebarn, gående og andre trafikanter må ivaretas på en god måte.

Riggområdet er foreslått i syd på området "Skalken" som skal bli ny 7-er bane som siste del av oppdraget.



SHA-plan

Gangtrafikk må ligge utenfor byggeplassgjerdene i anleggsperioden. Nødvendige kjøre- og gravetillatelser må innhentes.

3. Byggherrens rollefordeling og entreprisform

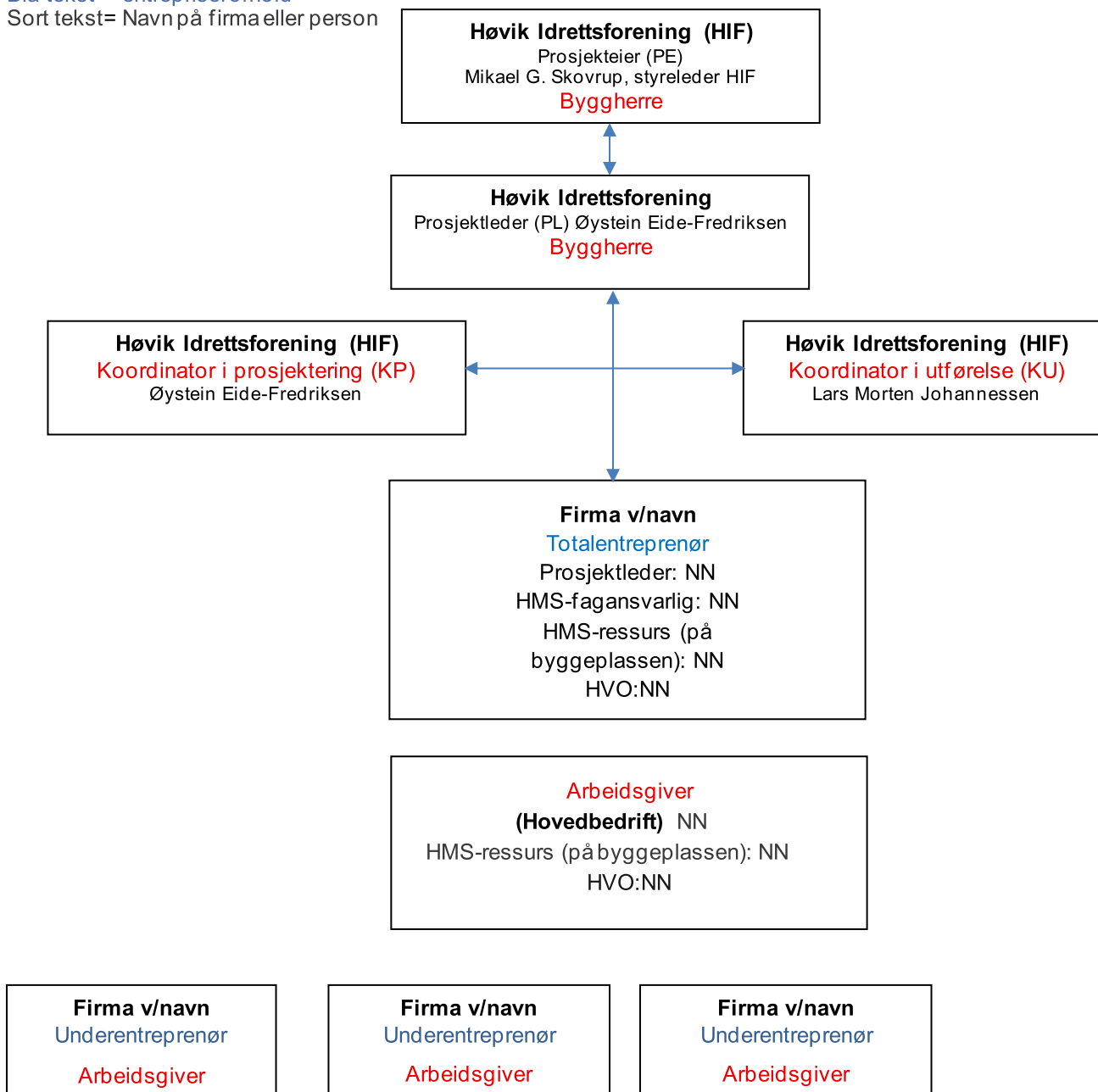
Organisasjonskart for prosjektet, entreprisform samt beskrivelse av roller og ansvar for SHA er beskrevet under. Det til enhver tid gjeldende organisasjonskartet, skal være tilgjengelig på prosjektets prosjekthotell samt på HMS-tavlen på byggeplassen, ref. pkt. 6..

Prosjektet gjennomføres som en *totalentreprise*. Organisering og rollefordeling henhold til Byggherreforskriften er vist nedenfor.

Rød skrift= rolle iht. byggherreforskriften

Blå tekst = entrepriseforhold

Sort tekst= Navn på firma eller person





SHA-plan

4. Spesifikke tiltak

4.1 Prosjektspesifikke tiltak

I planleggings- og prosjekteringsfasen har det blitt gjennomført risikovurderinger som grunnlag for SHA risikohåndtering knyttet til prosjektets operasjoner og aktiviteter. Oversikt over kjente gjenværende risikoforhold (SHA restrisiko) med beskrivelse av tilhørende, spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse, er gjengitt i tabellen under.

Alle risikobeskrivelser og spesifikke tiltak skal bearbeides, inkluderes i tilpasset internkontroll for prosjektet (HMS-plan) og iverksettes av entreprenør for å unngå uakseptabel risiko knyttet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Det presiseres at forholdene som er listet i tabellen under er SHA risikoforhold som gjelder for akkurat dette prosjektet/kontrakten, og som antas å gå ut over entreprenørens eksisterende HMS internkontroll. Kjent og gjentakende risiko som er «vanlig» i bygge- og anleggsprosjekter, er ikke med i denne oversikten, da det er forhold som den enkelte entreprenør/ arbeidsgiver skal håndtere som del av egen internkontroll.

Brann og strømgjennomgang i forbindelse med arbeider i tilknytning til eksisterende elkraft fordeling: Sakkyndig og kvalifisert personell skal utføre arbeid. Det skal utføres FEBDOK beregninger og det skal benyttes kvalifiserte og utprøvde elektro-komponenter.

Entreprenøren skal holde god dialog med HIF når det gjelder orientering om anleggsarbeider som kan utlyse faremomenter ved transport inn og ut på anlegget. Entreprenør må ha rutiner for vakthold, ettersyn av sperringer og gjerder og varsling ved rigging. Dette må kunne dokumenteres og være innarbeidet i entreprenørens HMS-rutiner.

Vaktmann som organiserer trafikk inn og ut må vurderes ved mye anleggstrafikk/travle perioder.

- Sikring og skilting av anleggsområdet samt atkomstvei i byggeperioden. Skilting må etterprøves jevnlig slik at det stemmer med aktivitet og mulig hærverk.
- Gangvei til og fra klubbhuset / gjennomgangstrafikk skal sikres.
- Fjordveien er en skolevei med trange gater. Dette må hensyntas spesielt.
- Arbeidsvarslingsplan / Trafikkavviklingsplan. Tilstrekkelig plass for å snu uten å rygge etableres på riggplass. Dersom rygging ikke kan unngås skal det benyttes ryggevakt.

Fallende gjenstander i forbindelse med installasjon av flomlysanlegget: Det skal etableres sikkerhetssone ved alle løft og heiseoperasjoner. Oppstillingsplass for mobilkran må tåle vekten av mobilkran og det som skal løftes.



SHA-plan

Nr.	Aktivitet/ farekilde	Uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referansedokument	Ansvarlig for tiltak
	Aktivitet eller farekilde som kan medføre uønskede hendelser	Hendelse eller tilstand som kan medføre uønskede konsekvenser for sikkerhet, helse og/eller arbeidsmiljø	Beskrivelse av spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som ut fra stedlige forhold, arkitektoniske eller tekniske løsninger er vurdert å inneha uakseptabel risiko og som ikke ivaretas av forskriftskrav og normal arbeidsinstruks.	Eksempler: - Beskrivelse - Tegninger - Riveplaner - Risikovurderinger - Risikoregister - Risikonotat - Sikker jobb analyse(SJA)	Eksempel: Entreprenør
1	Uautorisert adgang til byggeplass på tross av sikring	Barn i området søker til byggeplassen i eller utenfor driftstid med den risiko dette kan medføre	Høvik Verk Skole og nærliggende barnehager informeres og oppfordres til å informere barn og foreldre om aktivitet på anleggsplass og risikoen uautorisert ferdsel på byggeplass kan medføre		Ent.
2	Mangelfull sikring av byggeplass	3.part får tilgang på byggeplass	Området rundt anlegget skal sikres med byggegjerder. Adgang skal skje gjennom låsbar port eller rondell.	Riggplan	Ent.
3	Arbeider i høyden, montering LED-armaturer	Fallskader	Egen prosedyre utarbeides av entreprenør	Risikoregister	Ent
4	Gjennomgangstrafikk gangvei og tursti	påkjørsel, klemskade	Hjelpemann ved rygging, god sikring og skilting	Riggplan, situasjonsplan	Ent.
5	Søl utenfor anleggsområdet	Støvplager på skole og nabolag	Vasking av asfalt på veier ved behov	Risikoregister	Ent.
6	Transport med personbiler til anlegget og alle former for leveranser skjer på skolevei eller lokalvei via Hans Liens vei	Påkjørsel av barn som eller andre trafikanter som ferdes langs vei eller rundt i området	Transport ved gunstige tidspunkt mtp. skoletid. Fart godt under fartsgrensen. Særdeles overvåkenhet.	Risikoregister og SJA. Instruks til alle leverandører.	Ent.
7	Håndtering av væsker og gass fra kjøleanlegget	Lekkasjer til luft eller grunn		Plan for tømning og risikoregister	



SHA-plan

Den enkelte entreprenør/arbeidsgiver skal gjennomføre egne risikovurderinger for de aktiviteter de selv er ansvarlige for, i henhold til internkontrollforskriften. Relevante SHA risikoforhold og tilhørende spesifikke tiltak, skal inkluderes i arbeidsgivers risikovurderinger og HMS risikostyring.

De spesifikke tiltakene baserer seg på risikovurderinger og SHA risikostyringsprosessen, som byggherren og de prosjekterende har gjennomført i forbindelse med planlegging og prosjektering av prosjektet. Dersom de utførende arbeidsgiverne og enmannsbedriftene avdekker ytterligere prosjektspesifikke risikoforhold, skal de informere byggherren om disse uten unødige opphold, slik at disse innarbeides i SHA risikoregisteret som grunnlag for oppdatert SHA-plan.

Det gjøres oppmerksom på at listen ikke er uttømmende. Det skal alltid vurderes om også andre risikoforhold kan knyttes til prosjektgjennomføringen. Det skal også for disse vurderes om spesifikke tiltak kan gjøres for å eliminere/ redusere risikoen.

Byggherrens koordinering vil ta utgangspunkt i prioriterte SHA risikoforhold og effekten av de tilhørende, spesifikke tiltakene.

4.2 Grensesnitt med mulige konsekvenser for SHA

Byggherrens koordinering vil inkludere SHA risikoforhold i prioriterte grensesnitt og effekten av tilhørende, spesifikke tiltak.

5. Fremdriftsplan

5.1 Hovedfremdriftsplan i utførelsesfasen (viktige milepæler)

Byggherren har utarbeidet fremdriftsplan for prosjektet, som er basert på kunnskap fra planleggings- og prosjekteringsarbeidet. Tabellen under beskriver overordnet de viktigste milepælene med overordnet angivelse av tid og sted for sentrale arbeidsoperasjoner i prosjektet, samt estimert ferdigstillelsesdato for delleveransene.

Tid til gjennomføring av alle aktiviteter og operasjoner er inkludert som risikodrivende faktor i prosjektets SHA risikovurderinger og risikostyringsprosess. Framdriftsplanen bygger dermed på risikovurderinger knyttet til konsekvenser for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Gitt at det ikke er uakseptable SHA risikoforhold i det oppdaterte risikoregisteret, så anser byggherren at det er tid nok til sikker gjennomføring av alle aktiviteter og operasjoner i prosjektet.

Nr.	Milepæl og arbeidsoperasjoner	Tid, sted og ferdigstillelse	Koordineringsbehov
1	Byggstart		
	(Delmål, viktige milepæler og sentrale arbeidsoperasjoner)		
	Ferdigstillelse kunstgress 11-er	Første del av august 2027	
	Ferdigstillelse kjøleanlegg	Oktober 2027	
	Ferdigstillelse, kunstgress 7-er	Etter avtale	
	Overtakelse fra entreprenør	Etter godkjente tester av kunstgressbanen og eventuell innregulering av lysanlegget	



SHA-plan

5.2 Detaljert fremdriftsplan

Entreprenøren skal sørge for at det til enhver tid foreligger en oppdatert og detaljert fremdriftsplan (produksjonsplan) som viser hvilke arbeidsoperasjoner som skal gjennomføres når og at det er avsatt tilstrekkelig med tid til hele operasjonen. Fremdriftsplan må også synliggjøre samtidighet og risikoforhold ved arbeidsoperasjonene. Fra fremdriftsplanen skal det være mulig å identifisere de enkelte hovedarbeidsoperasjoner, slik at det kan vurderes om grensesnitt skaper risiko, hvilke typer arbeidsoperasjoner som krever tiltak for å ta ned risiko, og om det er behov for koordinering.

Ved endringer i planlagt fremdrift, skal det alltid vurderes om risikoforholdene er endret som følge av tidspress, annen rekkefølge på arbeider, flere arbeidsoperasjoner samtidig i samme område etc. Operasjoner og aktiviteter som krever spesifikke tiltak som angitt i byggherrens risikobeskrivelser, skal fremkomme i entreprenørens fremdriftsplan; herunder i hvilket tidsrom de spesifikke tiltakene skal iverksettes. Entreprenøren skal informere byggherren dersom endring av detaljert fremdriftsplan får konsekvenser for overordnet fremdrift.

SHA-planen må gjennomgås og eventuelt oppdateres dersom endringer i fremdriftsplanen får konsekvenser for risikobildet i prosjektet, jf. kap. 6. Rutine for håndtering av endringer, oppdateringer og distribusjon av SHA-planen.

Den til enhver tid gjeldende detaljerte fremdriftsplanen skal være tilgjengelig på prosjektets prosjekthotell i tillegg til at den skal slås opp på HMS-tavlen på byggeplassen.

6. Rutine for behandling av endringer, oppdateringer og distribusjon av SHA-planen

SHA-planen skal endres ved forhold som har betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. I henhold til byggherreforskriften skal SHA-planen oppdateres ved;

- Endringer i SHA-organisering og rollefordeling; både byggherrens og entreprenørens organisering
- Endringer i eksisterende- eller nye risikoforhold som krever spesifikke tiltak
- Endringer i fremdriftsplan; spesielt forhold som har betydning for koordinering av arbeidsoperasjoner mellom de ulike arbeidsgiverne på byggeplassen
- Endring av rutiner for behandling av endringer og oppdatering av SHA-planen.

Alle endringer, både de som initieres av byggherre og de som initieres av arbeidsgiver og enmannsbedrifter, skal være gjenstand for vurdering av eventuelle konsekvenser for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Byggherren er ansvarlig for utarbeidelse og oppdatering av SHA-planen i henhold til byggherreforskriftens krav. Løpende oppdateringer/endringer gjøres enten i SHA-planen eller i planens vedlegg. Endringer i SHA-plan skal gjøres kjent ved at revidert SHA-plan distribueres til alle som omfattes av planen.

Entreprenøren er ansvarlig for å bidra med relevant informasjon til byggherre, slik at SHA-plan med vedlegg blir av best mulig kvalitet og til enhver tid er oppdatert. Entreprenør skal uten ugrunnet opphold informere byggherren om eventuelle behov for endring av SHA-planen. Endringsforslagene skal inkludere forslag til løsninger. Byggherren vil vurdere og innarbeide disse endringene i SHA-planen.

Den enkelte entreprenør er videre ansvarlig for å sikre at relevante krav gitt i dette dokumentet videreføres til eventuelle underentreprenører. På samme måte skal byggherren informeres om uforutsette risikoforhold hvor det er behov for endring av SHA-plan.

Byggherren og alle arbeidsgivere under kontrakten er ansvarlig for å sikre at alle involverte har tilstrekkelig



SHA-plan

kunnskap om SHA-planens innhold, samt felles forståelse for hva endringer av SHA-planen vil innebære. Utførende og prosjekterende har ansvar for å informere om forhold som medfører endringer i SHA-planen, og aktivt bidra i dialog og samhandling for å sikre akseptabel sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i hele prosessen.

Gjeldende SHA-plan med vedlegg skal til enhver tid foreligge på prosjektets prosjekthotell, og være tilgjengelig for alle aktørene i prosjektet, ref. pkt. 3.. Publisering av endringer i SHA-plan skal varsles entreprenøren (kontraktsparten), som er ansvarlig for å videreformidle endringer i planen til sine underentreprenører /leverandører.

Den til enhver tid gjeldende SHA-plan skal også være tilgjengelig på HMS-tavler på byggeplassen. Entreprenøren (kontraktsparten) er ansvarlig for at HMS-tavlene er oppdaterte.