

Konkurransgrunnlag

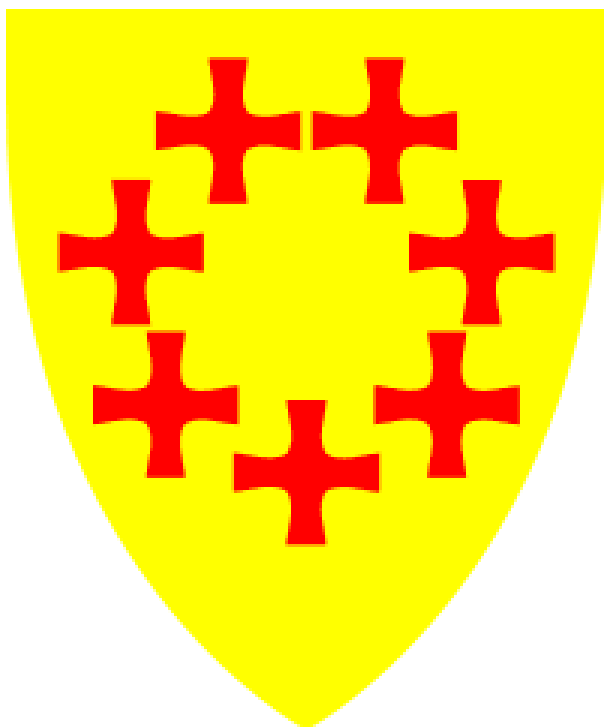


Table of contents

- 1 GENERELL BESKRIVELSE
 - 1.1 Om oppdragsgiver
 - 1.2 Anskaffelsens formål
 - 1.2.1 Kort beskrivelse
 - 1.2.2 Utvidet beskrivelse
 - 1.3 Viktige datoer
- 2 Kontraktsbetingelser
 - 2.1 Almennelige kontraktsbestemmelser
 - 2.2 Spesielle kontraktsbestemmelser
 - 2.2.1 Kontraktsdokumenter
 - 2.2.2 Kontraktsverdi
 - 2.2.3 Indeksregulering
 - 2.2.4 Vederlag, priser og faktura
 - 2.2.5 Sikkerhetsstillelse
 - 2.2.6 Forsikring og skader
 - 2.2.7 Mislighold/avviksbehandling
 - 2.2.8 Sanksjoner ved avvik fra tilbudde maskiner, kjøretøy og drivstoff
 - 2.2.9 Byggemøter
 - 2.3 Delkontrakter
- 3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
 - 3.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 3.2 Taushetsplikt
 - 3.3 Vedståelsesfrist
 - 3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget
 - 3.5 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
 - 3.6 Deltilbud
 - 3.7 Parallele tilbud
 - 3.8 Alternative tilbud
 - 3.9 Forbehold og avvik
 - 3.10 Sladdet versjon av tilbudet
- 4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)
 - 4.1 Generelt om ESPD
 - 4.2 Nasjonale avvisningsgrunner
 - 4.3 Avvisningsgrunner
 - 4.4 Kvalifikasjonskrav
 - 4.5 Støtte fra andre foretak
- 5 Tildelingskriterier
 - 5.1 Evaluering av kriteriet pris
 - 5.2 Evaluering av miljøkriteriet
- 6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
 - 6.1 Innlevering av tilbud
 - 6.2 Tilbudets utforming ved levering
- 7 Vedlegg

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for dette oppdraget er Overhalla kommune, organisasjonsnummer 939 896 600. Overhalla kommune er en kommune i nordre del av Trøndelag, i Namdalen.

Kommunen har et innbyggertall like oppunder 4 000. Kommunen er en miljøkommune som går foran og viser vei og har fokus på innovative og miljøvennlige løsninger «Positiv, frisk og framsynt» er visjonen for Overhalla kommune.

Momenter som kommunen legger vekt på skal være i fokus i tenkingen og prosessen i dette prosjektet er hensynet til miljø, levetid og økonomi som skal underbygge visjonen «positiv, frisk og framsynt».

1.2 Anskaffelsens formål

Overhalla kommune inviterer til anbudskonkurranse på gjennomføring av brøyting og strøing på kommunale veger og plasser. Konkurransen er delt opp i fem delkontrakter med en rode per delkontrakt.

- Rode 1 Hunn/Skage
- Rode 2 Hunn til Ranemsletta
- Rode 3 Sørsia
- Rode 4 Ranemsletta til Flasnes
- Rode 5 Ranemsletta
- Rode 6 Nordal, Berg og Grytøya

Formålet med anskaffelsen er å dekke behovet for vinterdrift av kommunale veier, gang- og sykkelveier, parkeringsplasser, samt snuplasser og arealer tilknyttet kommunale bygg.

Avtaleperioden er for 2026 til og med april 2029, med opsjon på ytterligere en sesong (oktober 2026 - april 2030).

Detaljert beskrivelse av rodene, krav til gjennomføring og kontraktskrav følger vedlagt.

1.2.1 Kort beskrivelse

Overhalla kommune inviterer til anbudskonkurranse på gjennomføring av brøyting og strøing på kommunale veger og plasser. Konkurransen er delt opp i seks delkontrakter med en rode per delkontrakt.

- Rode 1 Hunn/Skage
- Rode 2 Hunn til Ranemsletta
- Rode 3 Sørsia
- Rode 4 Ranemsletta til Flasnes
- Rode 5 Ranemsletta
- Rode 6 Nordal, Berg og Grytøya

Formålet med anskaffelsen er å dekke behovet for vinterdrift av kommunale veier, gang- og sykkelveier, parkeringsplasser, samt snuplasser og arealer tilknyttet kommunale bygg.

Avtaleperioden er for 2026 til og med april 2029, med opsjon på ytterligere en sesong (oktober 2029 - april 2030).

Detaljert beskrivelse av rodene, krav til gjennomføring og kontraktskrav følger vedlagt.

1.2.2 Utvidet beskrivelse

1.3 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Eventuell tilbudsbefering	Det avholdes ikke tilbudsbefering i forbindelse med konkurransen. Leverandører som ønsker å levere tilbud må selv gjøre seg kjent med de aktuelle veger og plasser som inngår i den enkelte rode for å få en oversikt over omfanget. Dette gjelder både omfanget av arbeid innenfor den enkelte rode, samt aktuelt areal som skal brøytes innenfor hver plass (gang- og trafikkareal).
Referat fra tilbudsbefering	Ikke aktuelt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	8/10/2026 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	8/17/2026 12:00 PM
Tilbudsåpning	8/17/2026 12:00 PM
Evaluering	inntil 1 uke fra tilbudsinnlevering
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Så raskt som mulig og inntil 1 uke fra tilbudsinnlevering
Utløp av karenperiode	

	Karensperiode utløper 10 dager regnet fra dagen etter tildelingsdato.
Kontraktsinngåelse	Så raskt som mulig etter karensperiodens utløp
Tilbudets vedståelsesfrist	3 måneder fra tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 Kontraktsbetingelser

2.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder NS 8406:2009 - Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt, med tilhørende spesielle vilkår opplistet i pkt. 2.2 av dette konkurransegrunnlaget.

Kontraksperioden gjelder for 15. oktober 2026 til og med 30. april 2029, samt opsjon på ytterligere 1 år (til og med 30. april 2030).

2.2 Spesielle kontraktsbestemmelser

Spesielle kontraktsbestemmelser følger av punktene under i dette dokumentet og av de krav som er stilt under Krav-fanen i Mercell-portalen under hver delkontrakt, og gjelder foran de alminnelige bestemmelsene.

2.2.1 Kontraktsdokumenter

Oppdragsgivers konkurransegrunnlag skal gjelde foran øvrige dokumenter, jf. NS 8406 pkt. 4. Utover dette er rangordning som beskrevet i standarden.

2.2.2 Kontraktsverdi

Anskaffelsen vil bli regulert av vedlagte krav stilt i konkurransegrunnlaget og i vedlagte kontraktsbetingelser.

Avtalen er treårig med opsjon på ytterligere 1 år, totalt inntil 4 år dersom opsjoner utløses. Anskaffelsens totale verdi anslåes til ca. 30 000 000, - eks MVA. per år.

Maksimalverdi for avtalen inkludert eventuelle opsjoner og forventet prisstigning: NOK 35 000 000, - eks MVA. Maksimalverdi er økt over estimert verdi grunnet usikkerhet knyttet til omfang.

Beregningen er basert på historiske tall. Forventet verdi medfører ikke tilsvarende kjøpsplikt. Leverandøren kan ikke kreve mer kjøp under rammeavtalen enn det som følger av kommunens behov og ønsker. Leverandøren kan heller ikke kreve kompensasjon dersom faktisk kjøp blir lavere enn forventet.

Dersom bruk av avtalen medfører at beløpet maksbeløpet nås før avtaleperioden utløper, vil avtalen avsluttes og ny anskaffelse måtte gjennomføres.

Oppdragsgiver tar forbehold om endringer i budsjettmessige rammer, organisering, eller politiske prioriteringer som kan påvirke omfang og gjennomføring av avtalen

2.2.3 Indeksregulering

Prisene skal være faste for sesongene. Prisene indeksreguleres kvartalsvis med første regulering gjeldende fra 1.1.2027, og ikke i tråd med beskrivelsen i NS 8406.

Tallene oppdateres så fort de legges ut på ssb.no. Regulering foretas med bruk av SSB sin bygge kostnadsindeks for veganlegg Drift og vedlikehold av vegger, i alt med underindeks 2 vinterdrift av vegger».

Indeksutgangspunkt er indeks for 2.kvartal 2026.

2.2.4 Vederlag, priser og faktura

Følgende gjelder som tillegg til NS8406 pkt. 23.2:

Entreprenøren skal ved prising av sitt tilbud i vedlagte prisskjema gi faste priser som gjelder uansett på døgnet eller ukedag for aktuelt personell og utstyr som benyttes i forbindelse med kontraktarbeidene. Det vil si at nødvendige overtidspåslag også er inkludert i de priser som oppgis. Alle priser skal være fullstendige og dekke alle kostnader som vil oppstå for den utførende med å kunne overholde alle bestemmelser som er beskrevet i grunnlaget. Det godtgjøres kun for aktiv brøyting eller strøing på tildelt rode.

Kjøring til og fra rode er ikke en del av arbeidene og kan ikke faktureres oppdragsgiver.

Oppgjør skjer ved innrapportering av fakturerbare mengder pr. kalendermåned. Frist for innrapportering er innen den 10. i påfølgende måned. GPS blir brukt som grunnlag for kontroll og innrapporterte fakturerbare mengder.

All fakturering skal være basert på faktisk utførte tjenester og materiell til oppdragsgiver. Det enkelte oppdrag skal spesifiseres slik at det klart kommer fram hva slags arbeider som er utført. Faktura skal splittes opp basert på hvilken eier av det enkelte anlegg (framkommer av mlogg). Det skal også framgå av faktura hva som er utført, hvilke mengder som er utført (timer og kilometer) og dato arbeidene er utført.

Dersom faktura ikke er oversendt senest 3 måneder etter utført arbeid, anses kravet om betaling som frafalt, med mindre det kan påvises en særlig saklig grunn til at faktura ikke er sendt

Beredskapsgodtgjørelsen utbetales i kontraktperioden med 43 % den 15. oktober og 57 % den 15. januar.

Oppdragsgiver skal betale innen 30 dager etter fakturadato. Betaling av faktura innebærer ingen godkjenning av fakturagrunnlaget.

Leverandøren skal kunne sende faktura elektronisk som elektronisk handelsformat (EHF). Virksomhetens elektroniske fakturaadresse er organisasjonsnummeret til mottakende virksomhet, se gjerne <https://www.anskaffelser.no/verktoy/veiledere/mottakere-i-elma>

2.2.5 Sikkerhetsstillelse

Entreprenør skal ikke stille sikkerhet i tråd med NS 8406 pkt. 8

2.2.6 Forsikring og skader

Utførende leverandør er ansvarlig for at alle nødvendige forsikringer er tegnet gjennom hele kontraksperioden. Oppdragsgiver kan kreve fremleggelse av forsikringspolisen med tilhørende vilkår før kontrakt inngås eller når som helst i kontraksperioden.

Oppdragsgiver er uten ansvar for skader kontraktøren påfører seg selv, utstyr, skader på kommunens eiendom eller tredjepart under utførelsen av arbeidet.

Leverandør skal på egen bekostning og initiativ straks iverksette varsling og utbedring av skader som er forårsaket som følge av arbeider på kontrakten (f.eks. skade på eiendom, 3.part, vegelementer, utstyr, sluker, postkasser, gjerder, sperrebommer, kumlokk, skiltbærere og gatelys). Dette gjelder også brøytetikker som ødelegges eller kjøres ned, da det er leverandør sitt ansvar å sette nye. Stikker som kjøres ned av andre meldes inn til oppdragsgiver, som så erstatter dette.

Alle skader som oppstår i forbindelse med arbeidet skal registreres og rapporteres skriftlig til oppdragsgiver med bilder og beskrivelse. Rapportering av skader gjøres per epost til oppdragsgivers kontaktperson.

Skader som medfører fare for trafikanter eller andre skal utbedres umiddelbart etter at skaden oppsto. Andre skader skal utbedres så raskt som mulig og senest innen 14 dager . Ved skader som tar lengre tid enn 14 dager å utbedre, skal entreprenør framlegge en plan for retting som oversendes oppdragsgiver med angivelse av dato for når forholdet er rettet.

Alle skader som ikke rettes innen de angitte frister vil bli rettet av oppdragsgiver for leverandørs regning.

2.2.7 Mislighold/avviksbehandling

Oppdragsgiver kan gjennomføre trekk i oppgjøret basert på gjentagende avvik i utførelsen av kontraksarbeidene. Da dette er arbeider som er viktige for trafikksikkerhet og framkommelighet i Overhalla kommune er det viktig at arbeider utføres i tråd med de krav som er stilt og med en høy kvalitet.

Trekk i oppgjøret vil finne sted på bakgrunn av 2. gangs avvik per sesong fra tids- og kvalitetskrav gitt i krav eller for øvrig i kontraks dokumenter.

Ved registrerte avvik sender Overhalla kommune en avviksmelding til entreprenør. Dersom entreprenør mener at avviksmeldingen er urimelig kan entreprenør kreve et møte med oppdragsgiver der avviket drøftes. Møtet skal ha som formål å gi en avklaring slik at fremtidig avvik unngås.

Dersom gjentagende avvik ikke utbedres innen avtalte frister, kan oppdragsgiver bestille arbeidene utført av andre for entreprenørs regning.

I tabell under finnes satser som gjelder for trekk i oppgjøret.

Aktivitet	Dato/hendelse	Sats
Manglende beredskap - brøyting	Innen fastsatte frist	2 000,- per dag beredskap mangler
Manglende beredskap - strøing	Innen fastsatte frist	2 000,- per dag beredskap mangler
Avvik fra krav til gjennombrøyting/strøing av rode	2. gangs avvik	5 000,- per avvik
Avvik fra brytestandard eller manglende	2. gangs avvik	5 000,- per avvik

Ikvalitet		
Avvik fra oppmøtetid	2. gangs avvik	5 000,- per avvik
Ikke varslet oppstart/ikke aktivert GPS	2. gangs avvik	5 000,- per avvik

2.2.8 Sanksjoner ved avvik fra tilbydde maskiner, kjøretøy og drivstoff

Avvik fra tilbydde kjøretøy og drivstoff i Tabell 1. Drivstoff maskiner og kjøretøy som ville medført lavere poengscore i vekting sanksjoneres med dagbøter på kr 1000, - pr oppdrag som avviker fra tilbudt andel bruk av maskiner for utførelse av oppdragene.

Ved gjentatte eller grove avvik fra kjøretøy oppgitt i tabell kan oppdragsgiver heve kontrakten.

Eksempel:

Har leverandøren oppgitt at 100% av oppdragene skal utføres med EURO6 kjøretøy som ville gitt 6 poeng mens faktisk bruk av EURO 6 kjøretøy ble 50% som ville gitt 3 poeng og faktisk poeng blir 50% lavere enn avtalt kan oppdragsgiver bøtelegge leverandør for inntil 50% av oppdragene med kr 1000,- pr oppdrag.

2.2.9 Byggemøter

Det avholdes ikke jevnlig byggemøter (jf. NS8406, pkt. 6) i forbindelse med gjennomføring av kontrakten. Det gjennomføres møter etter behov i vinterhalvåret, og begge parter kan melde inn behov for møte.

Det skal holdes årlig oppfølgingsmøter mellom oppdragsgiver og entreprenør rundt den 15. september. Oppdragsgiver er ansvarlig for at slikt møte gjennomføres.

2.3 Delkontrakter

Kontrakten er delt opp i delkontrakter/roder som leverandør kan velge å gi tilbud på. Dersom det gis tilbud på mer enn en delkontrakt må leverandør spesifisere dette i tilbudet og dokumentere at leverandør har kapasitet og tilgjengelig utstyr/mannskap til å betjene delkontraktene.

Delkontraktene omfatter følgende områder:

- Delkontrakt 1 - Rode 1 Hunn/Skage
- Delkontrakt 2 - Rode 2 Hunn til Ranemsletta
- Delkontrakt 3 - Rode 3 Sørsia
- Delkontrakt 4 - Rode 4 Ranemsletta til Flasnes
- Delkontrakt 5 - Rode 5 Ranemsletta
- Delkontrakt 6 - Rode 6 Nordal, Berg og Grytøya

Leverandører kan se oversikt over alle veger og plasser som inngår i den enkelte rode digitalt gjennom mLogg. Dette gjøres ved å gå til <https://mlogg.no/anbud/>, og logge seg på med følgende informasjon:

Bruker: anbud@overhalla.no
Passord: anbud2026

Det er også med oversikt over antall meter veg og areal på plasser som inngår i den enkelte rode.

Det er lagt opp en rute for brøyting og en for strøing på hver rode. Disse skal i utgangspunktet være identiske og om det oppdages feil ber vi om tilbakemelding på det. mLogg vil også være

løsningsen som leverandører skal benytte i forbindelse med logging av brøyting/strøing. Både plasser og veger ligger inne i løsningen. Les mer om dette og krav til utførelse/bruk/dokumentasjon i vedlagte kravspesifikasjon.

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

3.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

3.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Viktige datoer"

3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle

konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

3.5 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send" . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

3.6 Deltilbud

Det aksepteres ikke deltilbud innenfor den enkelte delkontrakt. Tilbud skal inkludere alle veger og soner som er beskrevet innenfor den enkelte rode.

3.7 Parallele tilbud

Det vil i denne konkurransen ikke være anledning til å levere parallele tilbud.

3.8 Alternative tilbud

Alternativt tilbud aksepteres ikke.

3.9 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbudsbrevet.

Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser

Dersom leverandør leverer tilbud på begge roder, men kun har kapasitet til å håndtere en, må leverandør prioritere rodene i sitt tilbud.

3.10 Sladdet versjon av tilbudet

Oppdragsgiver vil heretter forholde seg slik i forhold til opplysninger som gis av leverandører i forbindelse med tilbudet;

Tilbyder skal levere en utgave av tilbudet hvor opplysninger som anses omfattet av taushetsplikt, er sladdet. Utgaven skal være slik at teksten som er sladdet, ikke kan rekonstrueres. Det skal videre medfølge en konkret, skriftlig begrunnelse med henvisning til hver enkelt opplysning som sladdes.

Dersom tilbyder ikke leverer sladdet versjon av tilbudet, legger oppdragsgiver til grunn at tilbyder fra sin side anser at innsyn kan gis i hele tilbudet.

Der begrunnelse for sladding av enkeltopplysning mangler, legger oppdragsgiver til grunn at tilbyder fra sin side ikke anser at denne opplysningen omfattes av taushetsplikten.

En gjør oppmerksom på at oppdragsgiver er pålagt å gjøre en selvstendig vurdering av om en opplysning oppfyller kravene til taushetsplikt eller opplysningsplikt.

4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

4.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvsningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema integrert i Merzell-portalen. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2 Nasjonale avvsningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvsningsgrunner, seksjon D: «Andre avvsningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvsningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvsningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvsningsgrunne.

Følgende av avvsningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvsningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvsningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvsningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.3 Avvsningsgrunner

Grounds relating to criminal convictions

Participation in a criminal organisation

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein

been the subject of a conviction by final judgment for participation in a criminal organisation, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 2 of Council Framework Decision 2008/841/JHA of 24 October 2008 on the fight against organised crime (OJ L 300, 11.11.2008, p. 42).

Corruption

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for corruption, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 3 of the Convention on the fight against corruption involving officials of the European Communities or officials of Member States of the European Union, OJ C 195, 25.6.1997, p. 1, and in Article 2(1) of Council Framework Decision 2003/568/JHA of 22 July 2003 on combating corruption in the private sector (OJ L 192, 31.7.2003, p. 54). This exclusion ground also includes corruption as defined in the national law of the contracting authority (contracting entity) or the economic operator. "

Fraud

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for fraud, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? Within the meaning of Article 1 of the Convention on the protection of the European Communities' financial interests (OJ C 316, 27.11.1995, p. 48).

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for terrorist offences or offences linked to terrorist activities, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Articles 1 and 3 of Council Framework Decision of 13 June 2002 on combating terrorism (OJ L 164, 22.6.2002, p. 3). This exclusion ground also includes inciting or aiding or abetting or attempting to commit an offence, as referred to in Article 4 of that Framework Decision.

Money laundering or terrorist financing

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for money laundering or terrorist financing, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 1 of Directive 2005/60/EC of the European Parliament and of the Council of 26 October 2005 on the prevention of the use of the financial system for the purpose of money laundering and terrorist financing (OJ L 309, 25.11.2005, p. 15).

Child labour and other forms of trafficking in human beings

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for child labour and other forms of trafficking in human beings, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 2 of

Directive 2011/36/EU of the European Parliament and of the Council of 5 April 2011 on preventing and combating trafficking in human beings and protecting its victims, and replacing Council Framework Decision 2002/629/JHA (OJ L 101, 15.4.2011, p. 1).

Grounds relating to the payment of taxes or social security contributions

Payment of taxes

Has the economic operator breached its obligations relating to the payment of taxes, both in the country in which it is established and in Member State of the contracting authority or contracting entity if other than the country of establishment?

Payment of social security

Has the economic operator breached its obligations relating to the payment social security contributions, both in the country in which it is established and in Member State of the contracting authority or contracting entity if other than the country of establishment?

National

Purely national exclusion grounds

Other exclusion grounds that may be foreseen in the national legislation of the contracting authority's or contracting entity's Member State. Has the economic operator breached its obligations relating to the purely national grounds of exclusion, which are specified in the relevant notice or in the procurement documents?

4.4 Kvalifikasjonskrav

Economic and financial standing

Skatteattest

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift. Dokumenteres ved: Skatteattest for skatt og mva. Oppdragsgiver vil be om ettersending av denne ved behov. Ved restanser/misligheter skal disse forklares. Oppdragsgiver beholder retten til å avvise tilbud med restanser som etter oppdragsgivers skjønn ikke er tilstrekkelig forklart. Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 mnd regnet fra tilbudsfristens utløp.

Firmaattest

Krav: Leverandøren skal være et lovlig etablert selskap. Dokumentasjon: Norske selskaper: Firmaattest. Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskaper er registrert i foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

Technical and professional ability

Leverandøren skal ha erfaring fra relevante oppdrag

Det vedlegges en beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag de fem siste årene. Leverandører kan dokumentere nødvendig erfaring ved å vise til erfaring som ansatte har

opparbeidet seg i tjeneste for andre enn leverandøren. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets omfang, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.

4.5 Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner i punkt 4.4 ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaet. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på. Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for.

I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.

5 Tildelingskriterier

Kriterier	Vekt	Grunnlag
Pris	70%	Utfylt prisskjema
Miljø	30%	Besvarelse av kriteriet miljø

5.1 Evaluering av kriteriet pris

Pris vil bli evaluert ved at summene av priselementene fra tilbudsbrevet legges sammen.

Laveste totalpris blir referansepris og får karakter 10.

Øvrige tilbydere rangeres etter proporsjonal skala hvor dobbel pris gis 0 poeng

Dersom et tilbud har så lav pris at det står i åpenbart misforhold til det som skal leveres, og tilbyderen ikke kan oppgi troverdige grunner for dette, kan oppdragsgiver forkaste tilbudet.

5.2 Evaluering av miljøkriteriet

Leverandørens bruk av miljøvennlige kjøretøy/maskiner ved utførelse av denne kontrakten.

1. Informasjon

Leverandøren skal i Vedlegg 8. Tabell 1. drivstoff maskiner og kjøretøy angi alle kjøretøy/maskiner som skal benyttes for å kunne utføre brøyting og strøing under denne kontrakten. Dersom leverandøren ikke angir minst ett kjøretøy som ivaretar hver av disse 2 oppgavene, kan leverandøren bli avvist hvis det ikke vil være mulig å sammenligne tilbudene. Det skal derfor angis minst 2 kjøretøy, ett for hver oppgave. Hvis det kreves flere kjøretøy for å betjene roden må alle disse føres opp.

Det skal ikke føres opp kjøretøy/maskiner som benyttes (eller skal benyttes) til andre formål enn utføring av oppdrag for denne kontrakten.

Med maskiner menes maskiner som kan forflyttes og brukes til å utføre tungt arbeid. Håndholdt utstyr regnes ikke som en maskin.

Det er kun tillatt å føre opp kjøretøy/maskiner som leverer til andre oppdragsgivere, hvis disse også samtidig benyttes til gjennomføring av denne kontrakten.

2. Dokumentasjonskrav

Dokumentasjonskrav ved tilbudsinngivelse

Dersom valgte tilbyder har oppgitt å skulle benytte miljøvennlige kjøretøy/maskiner, skal drivstoffteknologi for første kontraktsår (sesong 2025/2026) dokumenteres med angivelse av registreringsnummer før kontrakts signering.

3. Evalueringsvekting

Vekting av de ulike kjøretøy maskin gruppene:

1. Maskin til brøyting (Vekt 60%)
2. Maskin til strøing (Vekt 40%)

4. Poeng vekting

Poeng for maskinenes drivstoffteknologi	
Eldre dieselmotorer	0 poeng
Euro 4 / Stage III B -dieselmotorer	2 poeng
Euro 5 / Stage IV- dieselmotorer	4 poeng
Euro 6 / Stage V - dieselmotorer	6 poeng
Moderne motorer på biodiesel/HVO	7 poeng
Biogassmotorer (CBG)	7 poeng
Elektriske maskiner/lastebiler	10 poeng
Hydrogen (brenselcelle)	10 poeng

Leverandøren skal levere ferdig utfylt Vedlegg 8. Tabell1. drivstoff maskiner og kjøretøy.

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innleveringsprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.bypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.















6.2 Tilbudets utforming ved levering

Følgende dokumenter legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen ved innlevering av tilbud:

1. Tilbudsbrev signert av ansvarlig representant for leverandøren som har nødvendige rettigheter til å forplikte leverandøren. Eventuelle forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget må fremkomme tydelig i tilbudsbrevet. Videre må brevet inneholde navn og kontaktinformasjon til leverandørens kontaktperson.
2. Besvarelse kravspesifikasjon, skriftlig beskrivelse av gjennomføring, beredskap og utstyr.
3. Utfylt prisskjema.
4. Utfylt skjema miljø, tabell 8.1.
5. Sladdet versjon av tilbudet.
6. Eventuelle andre vedlegg leverandøren ønsker vedlagt.

Det bes om at leverandør sikrer at alle nødvendige vedlegg som etterspurt i Mercell-portalen følger med og at ESPD-skjema er fylt ut i sin helhet både for leverandør og evt. underleverandør før tilbud leveres.

7 Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 Vedlegg 1 - Instruks for vintervedlike hold.pdf		1	7/6/2026 3:27 PM	
 Vedlegg 2- Kontraktsvilkår.pdf		1	7/3/2026 12:16 PM	
 Vedlegg 3 - Krav om betaling via bank.pdf		1	6/16/2026 8:13 AM	
 Vedlegg 4 - Kontraktskrav - Lønns- og arbeidsvilkår.pdf		1	7/6/2026 9:37 AM	
 Vedlegg 5 - Kontraktskrav - Bruk av underleverandører.pdf		1	6/16/2026 8:13 AM	
 Vedlegg 6 - Kontraktskrav - Bruk av elektronisk handelseformat.pdf		1	7/3/2026 1:52 PM	
 Vedlegg 7 - Tabell 1. Drivstoff maskiner og kjøretøy.xlsx		1	7/3/2026 1:53 PM	

(1)

Name	Change date	Description	
 Konkurransgrunnlag	7/6/2026 4:00 PM		