



Del I - Kravspesifikasjon



FREDRIKSTAD KOMMUNE



Table of contents

1 KRAVSPESIFIKASJON



1 KRAVSPESIFIKASJON

1.0 Innledning (Information)

Minimumskrav må være oppfylt i hele avtaleperioden. Leverandører som ikke oppfyller minimumskrav, kan avvises fra konkurransen.

Det er opp til oppdragsgiver å vurdere vesentligheten av minstekravet og et eventuelt avvik fra dette. Dette betyr at ikke ethvert avvik fra kravspesifikasjonen vil medføre avvisning.

2.0 Forbehold (Information)

Dersom tilbyder har forbehold til konkurransegrunnlaget med vedlegg, skal dette informeres om her.

Oppdragsgiver oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. I stedet for å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Oppdragsgiver i kommunikasjonsmodulen i Merccell. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud, og uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning.

Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvensene av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik fremgå i dette punktet.

Forbehold/avvik som ikke kan prises av Oppdragsgiver, vil sannsynligvis medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot de grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til generelle oppdragsvilkår eller liknende vil bli betraktet som forbehold i den grad det avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

2.1 Forbehold mot kontraktsvilkår (Response required)

Eventuelle forbehold mot kontraktsvilkårene skal gjøres rede for her:

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold
3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

2.2 Forbehold mot konkurransegrunnlaget (Response required)

Eventuelle forbehold mot konkurransegrunnlaget skal gjøres rede for her.

1. Oppgi kapittel og avsnitt det tas forbehold mot
2. Beskrivelse av forbehold
3. Årsak til forbehold
4. Konsekvenser for ytelse, pris, risiko, fremdrift mm.

3.0 Leverandørens kontaktinformasjon (Information)

3.1 Leverandørens kontaktperson (Response required)



Leverandøren skal oppgi deres kontaktperson for oppfølgingen av avtalen (fullt navn, stillingstittel, mail og telefonnummer).

3.2 Leverandørens signatar (Response required)

Leverandøren skal oppgi signatar for avtalen (fullt navn, stillingstittel, mail og telefonnummer).

Signataren må være registrert i Mercell.

4.0 Kompetansekrav (Information)

4.1 Krav til nøkkelpersonenes erfaring og kompetanse (Response required)

Tilbudte ressurser i rollene som Prosjektleder og Anleggsleder skal alle ha minimum 5 års relevant erfaring.

Krav dokumenteres oppfylt i "Del I - H.1 Kompetanseskjema - Prosjektleder" og "Del I - H.2 Kompetanseskjema - Anleggsleder" under punkt 8.3.

5.0 Krav til ansvarsrett (Response required)

Leverandøren må kunne erklære ansvarsrett for samtlige fag som prosjektet krever.

6.0 Språk- og kommunikasjonskrav (Response required)

All kommunikasjon mellom byggherre og leverandørens nøkkelpersonell skal foregå på norsk.

Leverandøren er ansvarlig for at tilbudt nøkkelpersonell behersker norsk på et nivå som sikrer korrekt forståelse av kontraktsforpliktelser, tekniske beskrivelser og sikkerhetsrelatert informasjon.

Dette kravet er nødvendig fordi nøkkelpersonell har ansvar for kommunikasjon med byggherre, koordinering av andre aktører og utførelse av sikkerhetskritiske oppgaver.

For øvrige arbeidstakere gjelder byggherreforskriftens regler og kontraktens seriositetsbestemmelser.

Leverandøren bærer alt ansvar for feil, misforståelser eller sikkerhetsrisiko som oppstår som følge av mangelfulle språkferdigheter hos eget personell eller underleverandører.

7.0 Klima- og miljøkrav (Information)

7.1 Miljøoppfølgingsplan (Response required)

Leverandøren skal følge opp og implantere tiltakene som er beskrevet i miljøoppfølgingsplan, og aktivt sikre at klima- og miljøhensyn integreres i utførelsen.

7.2 Krav til maskiner og kjøretøy (Response required)

Følgende minimumskrav gjelder for maskiner og kjøretøy på anleggsplassen:

- **Minimum 20% av alle gravemaskiner inntil 15 tonn på byggeplassen skal benytte elektrisitet, biogass og/eller hydrogen.**



- **Minimum 50% av alle lastebiler** på byggeplassen skal benytte elektrisitet, biogass og/eller hydrogen.

I tillegg til overnevnte skal **minimum 50% av alle mannskapsbiler** være utslippsfrie.

Alle maskiner og kjøretøy som benyttes skal minimum oppfylle Steg V eller høyere (Euro VI for lastebiler).

8.0 Tildelingskriterier (Information)

Se pkt. 6 Tildelingskriterier i Del I - Konkurransgrunnlag.

Dokumenter som besvarer tildelingskriteriene lastes opp under.

8.1 Pris (Response required)

Last opp utfylt Del II - F.1 Prisskjema

Det er kun utfylt prisskjema som godtas som besvarelse for tildelingskriteriet pris, se punkt 6 Tildelingskriterier i konkurransegrunnlaget.

Prisene skal inkludere samtlige kostnader tilbyder vil ha for å oppfylle kontrakten. Det er ikke anledning til å fakturere administrasjonskostnader, deltagelse i møter, henvendelser om møtetidspunkt osv.

8.2 Oppgaveforståelse og Fremdriftsplan (Response required)

Last opp: Oppgaveforståelse og Fremdriftsplan

Det er kun opplastet oppgaveforståelse sammen med fremdriftsplan som godtas som besvarelse av tildelingskriteriet oppgaveforståelse og fremdriftsplan Leverandøren skal levere en redegjørelse av fremdriftsplan som viser planlagte hovedaktiviteter, synliggjør faser, avhengigheter og milepæler.

8.3 Erfaring og kompetanse (Response required)

Last opp utfylt Del I - H.1 Kompetanseskjema - Prosjektleder og Del I - H.2 Kompetanseskjema - Anleggsleder.

Leverandøren skal legge ved utfylt kompetanseskjema for hver av de 2 nøkkelpersoner (Prosjektleder og Anleggsleder). Samme person kan ikke ha mer enn en rolle.

Det er kun utfylte kompetanseskjemaer som godtas som besvarelse av tildelingskriteriet Kvalitet (erfaring og kompetanse), se punkt 6 Tildelingskriterier i konkurransegrunnlaget.

9.0 Taktisk prising - avvisning (Response required)

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise tilbud der det foreligger indikasjoner på taktisk prising. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, tilbud med uforholdsmessig lave eller høye enhetspriser som ikke gjenspeiler faktiske kostnader, og som kan medføre risiko for gjennomføringsevne eller urimelig kostnadsbelastning for oppdragsgiver.



Tilbyderne oppfordres til å melde fra om eventuelle uklarheter eller mangler i konkurransegrunnlaget som kan påvirke prissettingen. Enhetspriser skal være realistiske og reflektere forventet ressursbruk.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å be om dokumentasjon som underbygger prissettingen, og tilbud som ikke tilfredsstillende kravene kan bli avvist.

10.0 Sladdet tilbud (Response required)

Leverandøren legger ved sladdet versjon av alle tilbudsdokumenter og et selvstendig dokument med en kort begrunnelse for de sladdede elementene. Leverandøren skal sladde opplysninger som utgjør drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til entreprenøren. Opplysningene er således underlagt taushetsplikt iht. forvaltningsloven § 13 (1) nr. 2.

Oppdragsgiver oppfordrer Leverandør til å gjøre en grundig vurdering av hvilke deler av tilbudet det kan gis innsyn i.

For mer informasjon angående sladding av dokumenter, se vedlegg **Del I - H.5 Veileder for sladding av tilbud**.