

KONKURRANSEGRUNNLAG

Konkurranse med forhandling
etter forskriftens del I og III

Rammeavtale på telefonitjenester til FKN –
Fylkeskommunene nord



Troms fylkeskommune
Romssa fylkkasuohkan
Tromssan fylkinkomuuni



Nordland
FYLKESKOMMUNE



Finnmark fylkeskommune
Finnmárkku fylkkagielda
Finmarkun fylkinkomuuni



Trøndelag fylkeskommune
Trööndelagen fylhkentjielte



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3	Avtalens varighet	4
1.4	Kontraktens verdi	5
1.5	Kontraktsvilkår	5
1.6	Øvrige kontraktsvilkår	5
1.7	Deltilbud	6
1.8	Viktige datoer	6
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	7
2.1	Anskaffelsesprosedyre	7
2.2	Offentlighet og taushetsplikt	7
2.3	Oppdateringer av konkurransegrunnlaget, tilleggsopplysninger og kommunikasjon	8
2.4	eBevis	8
3	KRAV TIL TILBUDET	8
3.1	Tilbudsfrist og frist for kvalifikasjonsanmodning	8
3.2	Innlevering av tilbud	8
3.3	Elektronisk signatur av tilbud	9
3.4	Tilbudets utforming	9
3.5	Leverandørens deltakelseskostnader	9
4	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	9
4.1	Generelt om ESPD	9
4.2	Støtte fra andre virksomheter til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav	10
4.3	Generelle avvisningsgrunner	10
4.4	Nasjonale avvisningsgrunner	10
4.5	Skatteattest	10
5	KVALIFIKASJONSKRAV	11
5.1	Dokumentasjonsbevis	11
6	PREKVALIFISERING	11
6.1	Uttevningeskriterier	11
7	TILBUDSFASE	13
7.1	Utvalgte leverandører	13
7.2	Tildelingskriterier	13
7.3	Evalueringsprosedyre	16
7.4	Klima- og miljøhensyn (FOA §7-9)	17
7.5	Tilbudets utforming	18
8	VEDLEGG/KONKURRANSEGRUNNLAG	18

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er «Fylkeskommune Nord» (FKN) bestående av fylkeskommunene Møre og Romsdal, Trøndelag, Nordland, Troms og Finnmark.

I tillegg omfatter anskaffelsen kommuner og eksterne virksomheter hjemmehørende i den enkelte deltakende fylkeskommune, jf. vedlagt SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 3 - Virksomhetsoversikt.

Samarbeidende kommuner og andre tilsluttede virksomheter går inn under den enkelte fylkeskommune som er avtalepart. Det kan også bli aktuelt å etablere egne kontrakter for offentlig virksomheter som deltar.

Juridisk ansvar og avtalemessig oppfølging i egen organisasjon påhviler den enkelte fylkeskommune eller virksomhet som avtalepart.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Rammeavtalen vil gjelde leveranse av telefonitjenester til fylkeskommunene, kommuner og andre offentlige institusjoner, totalt 98 virksomheter.

Dette gjelder IP-Telefoni og mobiltelefoni med tilknyttede funksjonaliteter, administrative og merkantile løsninger. I utgangspunktet gjelder dette alle deler av kundenes virksomhet. Hovedområder i tjenesteproduksjon er offentlig administrasjon, grunnskole og videregående skole, fagskole, kollektivtransport og helse- og omsorgstjenester. Tjenestene utøves dels fra faste tjenestesteder, men det er også et betydelig innslag av mobil tjenesteutøvelse (for eksempel kollektivtransport og typisk omsorgstjenestene i kommunene).

En av de overordnede målsetting er at avtalen skal sikre oppdragsgiverne tilgang til de mest kostnadseffektive kommunikasjonsløsninger (telefoni) for sin tjenesteproduksjon i hele avtalens løpetid. Leveransen skal både kunne utvikles i takt med den teknologiske utviklingen og kunne «bære» annen teknologi som utvikles for å løse bestemte behov i tjenesteproduksjon. Eksempel på slike tjenester er velferdsteknologi i helsesektoren og overvåking av bygg, fergerkaier, billettmaskiner, værstasjoner og overvåkning. Det er derfor viktig at tjenesten vi etterspør kan leveres i de geografiske områder der teknologien skal brukes. Leveransen må dessuten bidra til å bygge et fundament for videre utvikling etter avtalens utløp, uavhengig av leverandør.

Anskaffelsen gjelder etablering av rammeavtale for kjøp av telefonitjenester til Oppdragsgivere omfattet av avtalen. Tjenestene gjelder abonnement og trafikk for fast- og mobiltelefoni samt tilhørende tjenester innenfor telefoniområdet.

Rammeavtalen skal sikre Oppdragsgivere:

1. Tilgang til kostnadseffektive, pålitelige og integrerte telefonitjenester i samsvar med Oppdragsgiveres samlede behov (god nok kvalitet til lavest mulig pris).

2. Tilgang til telefonitjenester som fungerer uavhengig av Oppdragsgivers tekniske infrastruktur.
3. Tilgang til kapasitetene i utbygde faste og mobile kommunikasjonsnett.
4. Tilgang til ny kommunikasjonsteknologi og nye leveringsløsninger i takt med markedsutviklingen.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjonen.

1.3 Avtalens varighet

Avtalens ikrafttredelse er fra den er signert og skal ha en varighet i en periode på 2 år. Avtaleeier har opsjon på forlengelse med ytterligere 2+2 år, til sammen maksimalt 6 år. Nedenfor følger en begrunnelse for varigheten av avtalen.

Anskaffelsesregelverket regulerer varighet på rammeavtaler. Dette er særlig beskrevet i kapittel 26 i anskaffelsesforskriften som angir reguleringen av rammeavtaler for anskaffelser som følger forskriftens del III.

Anskaffelsesforskriften nevner «*avtalens formål, investeringskostnader eller brukerens behov*» som eksempler på særlig forhold som bør ligge til grunn for en lengre varighet på rammeavtaler. Disse momentene kan ikke ses på som en uttømmende oppramsing. Det vil si at også andre særlige grunner enn de som nevnes i forskriften kan være aktuelle for å begrunne en lengre avtalevarighet.

Sett i lys av «brukerens behov» er telefonitjenester et innkjøpsområde som er av høy verdi og kritisk for forretningsvirksomheten. Det er tjenester som oppdragsgivere er avhengig av for å kunne utføre sine tjenestespesifikke oppgaver. Tjenesteoppgavene varierer, og det vil således medføre at behovene er til dels sprikende og ulike hvor de tilpasses den enkelte virksomhet. Det vil etter avtaleeiers vurdering ta tid før oppdragsgivere får på plass gode telefoniløsninger som dekker deres operative behov, og opparbeider et samarbeid med leverandøren som en strategisk partner.

Investeringskostnader er trukket frem som et annet eksempel på særlig forhold. Dette er basert på litteratur og tidligere KOFA saker ansett som et svært relevant moment som kan medføre at en lengre avtaleperiode enn fire år er akseptabelt. Dette gjelder særlig der nedskrivningsperioden overstiger fire år, men det kan argumenteres med at andre årsaker er like relevant. Leverandørens investeringskostnader i denne anskaffelsen kan ikke beregnes helt nøyaktig. Imidlertid vil en fellesavtale med dette omfanget og kompleksitet innebære relativt store investerings- og implementeringskostnader både for leverandørene og ikke minst byttekostnader for oppdragsgivere. Disse kostnadene er typisk knyttet til kompleks og tidskrevende implementering, herunder ressursbruk fra begge parter i forhold til integrasjoner mot ulike systemer som lønns- og personalsystem, økonomisystem, andre synkroniseringsløsninger, dekningssjekker, logistikk av SIM-kort, tilgang til portaler m.m. Det bør legges til grunn det faktum at FKN-avtalen potensielt vil omfatte ca. 100 oppdragsgivere som er autonome, og det er dette som vil gjøre implementeringen kompleks, tidskrevende og kostbar for leverandørene. De fem nordligste fylkene har behov for en langsiktig partner for å fremme en stabil dekning i mindre befolkede områder med kritisk infrastruktur.

Oppdragsgivere vil ha ulike løsninger knyttet til tilretteleggingen av disse tjenestene, men også ulike forventinger og krav til tjenestene som leverandøren må tilby.

Videre kan det argumenteres med at kontraktens kompleksitet er et moment for en utvidet avtalevarighet. Selv om kompleksitet ikke eksplisitt er fremhevet i § 26-1 (4), er det et relevant tolkningsmoment. Dette er lagt til grunn i flere KOFA-avgjørelser, det vises bl.a. til KOFA sak 2011/102. Anskaffelsen gjennomføres og forvaltes på vegne av ca. 100 oppdragsgivere, hvor mange har underliggende bestillende enheter.

Avtaleier vurderer denne FKN-avtalen som kompleks og svært tids- og ressurskrevende å implementere for leverandørene. Det har også nylig vært gjennomført 2 konkurranser fra andre sammenlignbare oppdragsgivere, som benyttet henholdsvis 5 og 6 års varighet. På grunn av ovenstående anser oppdragsgiver det er lovlig å inngå avtale med avtaleperiode ut over 4 år.

1.4 Kontraktens verdi

Kontrakten har en estimert årlig kostnad på 125 millioner. Maksimal ramme for avtalen er 900 000 millioner.

1.5 Kontraktsvilkår

Avtaleforholdet vil bli regulert vedlagte kontraktbestemmelser. Følgende vilkår er gjeldende:

SSA-R: Overordnet for rammeavtalen

SSA-L: Kjøp av standardiserte telefonitjenester, skytjenester og abonnementer

SSA-K: Kjøp av IT-utstyr (mobiltelefoner og tilbehør)

Tilbyder er pliktig til å sette seg inn i kontraktsbestemmelsene og gi tilbud som er i overensstemmelse med disse.

1.6 Øvrige kontraktsvilkår

1.4.2 Overholdelse av grunnleggende menneskerettigheter

Troms fylkeskommune aksepterer ikke at det brukes varer eller tjenester i strid med nasjonale sanksjoner eller som på annen måte kan anses som støtte av aktiviteter i strid med folkeretten eller grunnleggende menneskerettigheter. Leverandør skal ved tilbudsfrist bekrefte at de produkter som benyttes til direkte oppfyllelse av avtalen møter dette kravet. Det samme vil også gjelde i hele kontraktsperioden.

1.4.3 Bruk av produkter fra okkuperte områder

Troms fylkeskommune skal ikke kjøpe varer produsert i områder under folkerettsstridig okkupasjon. Herunder ulovlige israelske bosettinger i okkupert Palestina. Leverandøren skal ved tilbudsfrist bekrefte at de produkter som leveres møter dette krav. Det samme gjelder i hele kontraktsperioden.

1.4.4 Krav til lærlinger

Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i denne kontrakten. Oppdragsgiver har vurdert plikten til å stille krav om bruk av lærlinger i henhold til gjeldende regelverk.

Anskaffelsen gjelder i hovedsak levering av standardiserte elektroniske kommunikasjonstjenester, samt kjøp av mobiltelefoner og tilbehør. Leveransen innebærer i liten grad arbeid innen fag hvor det er naturlig å benytte lærlinger, og det foreligger ikke et reelt behov for stedlig utførelse av arbeid som egner seg for opplæringsformål.

På denne bakgrunn vurderer oppdragsgiver at krav om bruk av lærlinger ikke er relevant eller forholdsmessig for denne kontrakten.

1.7 Deltilbud

Oppdragsgiver har, jf. anskaffelsesforskriften § 19-4, vurdert oppdeling i delkontrakter, men funnet ut at dette ikke er hensiktsmessig. Anskaffelsen omfatter en samlet og integrert leveranse av telefonitjenester til et stort antall virksomheter på tvers av flere oppdragsgivere, hvor hensynet til helhetlig funksjonalitet, effektiv kontraktsforvaltning, volum-/geografiske fordeler og klare ansvarsforhold tilsier én leverandør.

Kjøp av telefoner og tilhørende utstyr er definert som opsjoner, som er funksjonelt og kommersielt knyttet til hovedleveransen. En oppdeling vil innebære en uforholdsmessig økning i kompleksitet, herunder risiko for grensesnittproblemer og økte totale kostnader. Opsjonen er underordnet hovedytelsen, som er levering av telefonitjenester, og er begrenset til det som er relevant og nødvendig for bruk av disse tjenestene. Omfanget av opsjonen vurderes derfor som proporsjonalt sett opp mot rammeavtalens formål.

Oppdragsgiver har på denne bakgrunn besluttet at det ikke åpnes for tilbud på delkontrakter.

1.8 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen	26.08.2026 kl.12.00
Frist for å levere kvalifikasjonsanmodning	02.09.2026 kl.12.00
Kvalifisering og utvelgelse av leverandører som får levere tilbud	Uke 36/37
Invitasjon til å inngi tilbud	Uke 37
Frist for å stille spørsmål (Tilbudsfase)	05.10.2026 kl. 12.00
Tilbudsfrist (Tilbudsfase)	12.10.2026 kl. 12.00
Evaluering/Forhandlinger	Uke 43-45
Frist for levering av endelig tilbud	Uke 47
Tildeling	Uke 48-49
Karenstid	10 dager etter tildeling av kontrakt

Vedståelsesfrist	4 mnd
------------------	-------

Det gjøres oppmerksom på at dette er en tentativ fremdriftsplan. Tidspunktene etter frist for å innlevere kvalifikasjonsanmodning er veiledende. Eventuelle endringer av innleveringsfrister vil bli opplyst til alle interessenter i konkurransen. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr. FOA § 13-1(2).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Dersom det melder seg flere enn 3 leverandører som oppfyller de oppgitte kvalifikasjonskravene i ESPD, vil Oppdragsgiver rangere leverandørene etter utvelgelseskriteriene i dette dokumentet.

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert. Oppdragsgiver vil imidlertid forbeholde seg retten til å redusere antall tilbud det forhandles om, jfr. FOA §§ 23-7 (2) og 23-11. Leverandører som får sine tilbud forkastet vil få skriftlig meddelelse om dette sammen med en kort begrunnelse. Reduksjon av antall tilbud skjer på grunnlag av tildelingskriteriene. En første reduksjon vil kunne skje i forkant av forhandlingene. Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24- 8(1) b.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele kontrakten uten å gjennomføre forhandlinger, jfr. FOA § 23-7 (5).

2.2 Offentlighet og taushetsplikt

Anbudsdokumentene og innkomne tilbud er som utgangspunkt offentlig tilgjengelig.

Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

Anbudsprotokollen og innkommende tilbud til Oppdragsgiver vil være skjermet for offentlig innsyn frem til leverandøren er valgt i medhold av offentlighetsloven § 23, tredje ledd. Etter at leverandør er valgt, vil nevnte dokumentene som hovedregel være offentlig tilgjengelig.

Oppdragsgiver er pliktig til å forhindre at det gis innsyn i konkurransesensitive drifts- og forretningshemmeligheter og personlige forhold. For eksempel produksjonsmetoder,

produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser og prognoser, jf. FOA § 7-4 og forvaltningsloven § 13.

Dersom tilbyder mener at tilbudet inneholder taushetsbelagte opplysninger, bes tilbyder å levere en sladdet utgave av tilbudet hvor tilbyder har sladdet de taushetsbelagte opplysningene. Vi ber om at den sladdede versjonen samles i ett PDF-dokument.

Ved begjæring om innsyn skal Oppdragsgiver, uavhengig av tilbyders vurdering, vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at Oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet. Tilbyder bes opplyse i tilbudsbrevet om tilbudet inneholder taushetsbelagte opplysninger.

2.3 Oppdateringer av konkurransegrunnlaget, tilleggsopplysninger og kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå skriftlig via Hyyr-portalen, slik at kommunikasjonen blir loggført.

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i KGV.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via KGV. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV-portalen.

2.4 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis for å innhente opplysninger knyttet til kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner i denne konkurransen. Opplysninger om restanser fra Skatteetaten og firmaopplysninger fra Brønnøysundregistrene er blant informasjonen som hentes inn.

3 KRAV TIL TILBUDET

3.1 Tilbudsfrist og frist for kvalifikasjonsanmodning

Siste frist for innlevering av kvalifikasjonsanmodning og tilbudsfrist er oppgitt i oppdragsgiver KGV. For sent innkomne tilbud vil bli avvist slik som beskrevet i FOA § 24-1 første ledd, bokstav a. Tilbyder har risikoen for at tilbudet blir levert gjennom Hyyr i tide.

3.2 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres via oppdragsgivers KGV og skal i sin helhet leveres etter den utformingen oppdragsgivers KGV angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud pr e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. Tilbudet skal være bindende og leverandøren har risiko for uklarheter i tilbudet.

3.3 Elektronisk signatur av tilbud

Tilbydere vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur, for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan anskaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

3.4 Tilbudets utforming

Konkurransen består av en prekvalifiseringsfase og en tilbudsphase.

Prekvalifisering:

Leverandøren(e) skal besvare ESPD avvisningsgrunner og ESPD kvalifikasjonskrav, samt legge ved nødvendig forpliktelseserklæring og dokumentasjon før tilbudsfrist. Viser til pkt. 5 kvalifikasjonskrav og pkt. 6 utvelgelseskriterier for ytterligere informasjon.

Tilbudsphase:

Leverandøren(e) som er invitert til tilbudsfasen skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene. Viser til pkt. 7 for ytterligere informasjon.

3.5 Leverandørens deltakelseskostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering, eller oppfølging av tilbudet og anskaffelsesprosessen vil ikke bli refundert.

Deltakelse vil ikke på noen måte forplikte oppdragsgiver til å inngå kontrakt med leverandøren, eller involvere oppdragsgiveren i økonomiske forpliktelser.

4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

4.1 Generelt om ESPD

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremkommer i KGV-portalen. Dette skal alle leverandører fylle ut elektronisk i forbindelse med tilbudsinnleveringen, jfr. FOA §17-1. Skjemaet skal bekrefte at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger grunner for avvisning av leverandøren.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-1 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

I Hyrr fremgår ESPD-skjemaet i egne faner.

4.2 Støtte fra andre virksomheter til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. FOA § 16-3, og tekniske og faglige kvalifikasjoner, jf. FOA § 16-5.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, jf. FOA § 16-10, for eksempel i form av en forpliktelseserklæring. Leverandør kan legge til underleverandør(er) i fanen "Leverandørinformasjon".

Det skal i tillegg leveres egne ESPD-skjemaer for aktuelle underleverandører, samt dokumentasjonskrav til kvalifikasjonskravene. Dette blir sendt til støtteleverandøren(e) når leverandør inviterer støtteleverandøren(e) i fanen "Kvalifisering".

4.3 Generelle avvisningsgrunner

For at en leverandør skal være kvalifisert til å delta i en anbudskonkurranse, skal det ikke foreligge forhold ved leverandøren som medfører avvisning, jfr. FOA §24-2. Leverandør bekrefter dette i Hyrr under fanen ESPD Avvisningsgrunner.

4.4 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.5 Skatteattest

Dersom leverandør ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt. Skatteattesten skal i så fall ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra kvalifikasjonsanmodningens utløp.

Utenlandske leverandører bes også levere skatteattest sammen med sitt tilbud.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

I fanen «Kvalifisering» i Hyrr skal leverandør besvare informasjon om sin egen virksomhet, samt forhold som kan ha betydning for leveransen. Dette skal også gjøres av andre virksomheter som leverandør støtter seg til for til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav.

Kvalifikasjonskravene til leverandørene i denne konkurransen fremgår av ESPD-skjemaet som er integrert i Hyrr, og er ikke beskrevet andre steder i konkurransegrunnlaget. Hvert enkelt kvalifikasjonskrav som er stilt, må være oppfylt for at leverandøren skal være kvalifisert. Leverandør bekrefter dette i Hyrr og må sikre at nødvendig dokumentasjon er lagt ved.

5.1 Dokumentasjonsbevis

Dokumentasjonsbevis for samtlige kvalifikasjonskrav skal legges ved tilbudet. På de krav der det er bedt om levering av dokumentasjon for oppfyllelse av de stilte kvalifikasjonskrav, skal de etterspurte dokumentasjonsbevis legges ved tilbudet. Utfylling av ESPD-skjemaet alene er følgelig ikke tilstrekkelig til å bli kvalifisert. Leverandør laster opp dokumentasjonsbevisene under hvert enkelte krav i Hyrr.

6 PREKVALIFISERING

Oppdragsgiver vil begrense antallet leverandører som velges ut til å gi tilbud til tre (3). Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å fortsette prosessen selv om færre enn tre (3) leverandører er kvalifisert. Leverandørene som inviteres til å gi tilbud vil bli rangert basert på besvarelsen og valgt ut utfra følgende kriterier:

6.1 Utvelgelseskriterier

Ved behov for utvelgelseskriterier nevnt i pkt. 6, så skal utvelgelse av leverandørene skjer på grunnlag av kriteriene oppgitt i tabellen under. Tabellen oppgir også kriterienes vekt.

Utvelgelseskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Økonomisk og finansiell kapasitet	10 %	Besvarelse av kvalifikasjonskrav
Erfaring fra tilsvarende oppdrag	50 %	Besvarelse av kvalifikasjonskrav
Kapasitet og gjennomføringsevne	40 %	Besvarelse av kvalifikasjonskrav

I karaktersettingen blir det benyttet en karakterskala fra 1-10, der 10 er beste score. Hvert kriterium evalueres uavhengig av de øvrige kriteriene. Oppnådde poeng for hvert kriterium multipliseres med tilhørende vekt. Vektete delresultater summeres til en samlet poengscore, som danner grunnlaget for rangering av leverandørene.

Vurderingsgrunnlag økonomisk og finansiell kapasitet:

Oppdragsgiver vil, blant kvalifiserte leverandører, foreta en samlet vurdering av leverandørenes økonomiske og finansielle kapasitet. Utvelgelsen baseres på dokumenterte nøkkeltall og kredittvurdering, med sikte på å velge leverandører med best evne til langsiktig oppfyllelse av kontrakt.

Vurderingen vil ta utgangspunkt i følgende forhold:

1. Kredittrating
2. Lønnsomhet
3. Soliditet
4. Likviditet
5. Omsetningens størrelse og utvikling

Vurderingsgrunnlag for erfaring fra tilsvarende oppdrag

Blant kvalifiserte leverandører vil oppdragsgiver foreta en utvelgelse basert på leverandørenes dokumenterte erfaring med leveranse av telefonitjenester til større og komplekse kundeporteføljer.

Utvelgelsen vil bygge på en samlet vurdering av de tre oppgitte referanseavtalene, med særlig vekt på følgende forhold:

1. Omfang og kompleksitet
2. Relevans for oppdraget
3. Varighet og kontinuitet
4. Rolle og ansvar.

Vurderingsgrunnlag kapasitet og gjennomføringsevne:

Blant kvalifiserte leverandører vil oppdragsgiver foreta en utvelgelse basert på leverandørenes dokumenterte kapasitet og evne til å gjennomføre en avtale av tilsvarende størrelse og kompleksitet.

Utvelgelsen vil bygge på en samlet vurdering av innsendt dokumentasjon, med særlig vekt på følgende forhold:

1. Organisatorisk kapasitet og bemanning
2. Gjennomføringsevne og skalerbarhet (evne til parallell levering/oppfølging, samt håndtering av økende volum over tid)
3. Teknisk og adm. Støtteapparat.
4. Bruk av underleverandører.

Karakterskala for utvelgelseskriterier

Poeng	Kvalitativ beskrivelse
1	Svært svake kvalifikasjoner sammenlignes med beste leverandør. Det er klare forbedringspotensialer på alle områder.
2-3	Svake kvalifikasjoner sammenlignet med beste leverandør. Det er klare forbedringspotensialer på alle områder.
4-5	Akseptabel kvalifikasjoner, men er tydelig svakere enn beste leverandør. Det er klare forbedringsområder.

6-7	Gode kvalifikasjoner, men med enkelte svakheter sammenlignes med beste leverandør. Det finnes forbedringspotensial på flere områder.
8-9	Svært gode kvalifikasjoner, med kun mindre svakheter sammenlignet med beste leverandør.
10	Beste kvalifikasjoner av alle leverandørene. <u>Dette må begrunnes.</u>

7 TILBUDSFASE

7.1 Utvalgte leverandører

Dette punktet er kun aktuelt for de leverandørene som har blitt kvalifisert og skal levere tilbud etter endt prekvalifisering.

7.2 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer på grunnlag av tilbudet som viser det beste forholdet mellom pris og kvalitet, jfr. FOA §§18-1 (1) og 18-1 (3). Tildelingskriteriene er oppgitt i tabellen under. Tabellen oppgir også kriterienes vekt.

Tildelingskriterier	% Vekt	Dokumentasjonskrav
Totalpris - Under dette kriteriet vurderes: - Totalsum fasttelefoni, IP-telefoni, mobiltelefoni, andre kostnader og opsjoner. Vektes 80 % av tildelingskriteriet totalpris. - Totalsum produkter og tjenester på mobiler/terminaler. Vektes 20 % av tildelingskriteriet totalpris.	35 %	Ferdig utfylt <i>SSA-R – Bilag 5 – Vedlegg 1 – Prisskjema 2026</i>
Dekning og tiltak utbygging - Under dette kriteriet vurderes: - Geografisk dekning i oppgitte kommuner - Utbygging ved dårlig dekning	25 %	Tilbyder skal dokumentere sin tilbudte løsning på evalueringskravene i kravspesifikasjonen. Besvarelsen skal gi et tydelig og etterprøvbart grunnlag for oppdragsgivers evaluering av kvalitet. Besvarelsen skal omfatte følgende kapitler i kravspesifikasjonen: - Besvarelse av krav 3.1.1.1 - Ferdig utfylt <i>SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 4 – Mobildekning 2026 FKN</i> - Besvarelse av krav 3.1.1.2 Tilbyder skal levere besvarelsen for evalueringskravene som eget vedlegg

Tildelingskriterier	% Vekt	Dokumentasjonskrav
		eller direkte i svar-kolonnen i SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon. Besvarelsen/vedlegget skal være strukturert i henhold til kravspesifikasjonens oppbygning og referere tydelig til relevante evalueringspunkter.
Administrasjonsløsning og kostnadskontroll • Under dette kriteriet vurderes: - Administrasjonsportal - Dataforbruk - Webportal - mobiltelefoner/terminaler - Kostnadskontroll - Digitale samarbeids- og kommunikasjonsplattformer	15 %	Tilbyder skal dokumentere sin tilbudte løsning på evalueringskravene i kravspesifikasjonen. Besvarelsen skal gi et tydelig og etterprøvbart grunnlag for oppdragsgivers evaluering av kvalitet. Besvarelsen skal omfatte følgende kapitler i kravspesifikasjonen: • Besvarelse av krav 1.2.1.2 • Besvarelse av krav 3.2.1.3 • Besvarelse av krav 6.3.1.2 • Besvarelse av krav 7.1.3 • Besvarelse av krav 4.4.3 Tilbyder skal levere besvarelsen for evalueringskravene som eget vedlegg eller direkte i svar-kolonnen i SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon.. Besvarelsen/vedlegget skal være strukturert i henhold til kravspesifikasjonens oppbygning og referere tydelig til relevante evalueringspunkter.
Kundeservice • Under dette kriteriet vurderes: - Kvalitet på kundeservice - Mobil bedriftsnettjeneste	5 %	Tilbyder skal dokumentere sin tilbudte løsning på evalueringskravene i kravspesifikasjonen. Besvarelsen skal gi et tydelig og etterprøvbart grunnlag for oppdragsgivers evaluering av kvalitet. Besvarelsen skal omfatte følgende kapitler i kravspesifikasjonen: • Besvarelse av krav 1.4.1.4

Tildelingskriterier	% Vekt	Dokumentasjonskrav
		Besvarelse av krav 1.3.1.2 Tilbyder skal levere besvarelsen for evalueringskravene som eget vedlegg eller direkte i svar-kolonnen i SSA-R – <i>Bilag 1 – Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon.</i> Besvarelsen/vedlegget skal være strukturert i henhold til kravspesifikasjonens oppbygning og referere tydelig til relevante evalueringspunkter.
Teknisk kvalitet og implementering - Under dette kriteriet vurderes: - Implementeringsplan - Integrasjoner - SLA - Sikkerhet - Beredskap	20 %	Tilbyder skal dokumentere sin tilbudte løsning på evalueringskravene i kravspesifikasjonen. Besvarelsen skal gi et tydelig og etterprøvbart grunnlag for oppdragsgivers evaluering av kvalitet. Besvarelsen skal omfatte følgende kapitler i kravspesifikasjonen: - Besvarelse av krav 1.1.1.2 - Besvarelse av krav 1.2.2.1 - Besvarelse av krav 1.5.1.2 - Besvarelse av krav 3.4.1.2 - Besvarelse av krav 3.4.1.7 Tilbyder skal levere besvarelsen for evalueringskravene som eget vedlegg eller direkte i svar-kolonnen i SSA-R – <i>Bilag 1 – Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon.</i> Besvarelsen/vedlegget skal være strukturert i henhold til kravspesifikasjonens oppbygning og referere tydelig til relevante evalueringspunkter.

7.3 Evaluering

Pris

Pris evalueres etter forholdsmessig metode og gis karakter på skala 1–10, hvor laveste pris oppnår høyest poeng.

Totalpris består av:

- 80 %: Totalsum fasttelefoni, IP-telefoni, mobiltelefoni, øvrige kostnader og opsjoner
- 20 %: Totalsum produkter og tjenester på mobiler/terminaler

De to delkomponentene evalueres hver for seg etter forholdsmessig metode. Resultatene vektes deretter sammen til én samlet poengscore for tildelingskriteriet pris.

Geografisk dekning og utbygging ved dårlig dekning

Geografisk dekning i oppgitte kommuner vurderes slik at prosentvis forskjeller gir poeng etter lineær modell, hvor beste dekningsprosent gir 10 poeng.

Tiltak og rutiner for forbedring av dekning vil bli vurdert kvalitativt og gis en karakter på en skala fra 1 til 10, der 10 er beste besvarelse. Det legges vekt på konkretisering, forpliktelse og gjennomførbarhet i foreslåtte tiltak.

Samlet poeng for kriteriet sammenstilles til en samlet poengsum. Karakterene normaliseres før de vektes i henhold til angitt prosentfordeling. Geografisk dekning vil telles vesentlig høyere enn utbygging ved dårlig dekning.

Administrasjonsløsning og kostnadskontroll

Samtlige evalueringskrav vil bli vurdert kvalitativt og gis en karakter på en skala fra 1 til 10, der 10 er beste besvarelse. De øvrige tilbudene får poeng ut ifra en skjønnsmessig vurdering, som er basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår i forhold til det beste tilbudet. Det vil bli benyttet en kvalitativ karakterskala.

Karakterene for de enkelte evalueringskravene sammenstilles til en samlet poengsum.

Karakterene normaliseres før de vektes i henhold til angitt prosentfordeling.

Evalueringskravene administrasjonsløsning og kostnadskontroll vil bli tillagt relativt høyere betydning.

Samlet poengsum for tildelingskriteriet fremkommer som summen av de vektete, normaliserte karakterene.

Kundeservice

Samtlige evalueringskrav vil bli vurdert kvalitativt og gis en karakter på en skala fra 1 til 10, der 10 er beste besvarelse. De øvrige tilbudene får poeng ut ifra en skjønnsmessig vurdering, som er basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår i forhold til det beste tilbudet.

Karakterene for de enkelte evalueringskravene sammenstilles til en samlet poengsum.

Karakterene normaliseres før de vektes i henhold til angitt prosentfordeling.

Samlet poengsum for tildelingskriteriet fremkommer som summen av de vektete, normaliserte karakterene.

Teknisk kvalitet og implementering

Samtlige evalueringskrav vil bli vurdert kvalitativt og gis en karakter på en skala fra 1 til 10, der 10 er beste besvarelse. De øvrige tilbudene får poeng ut ifra en skjønnsmessig vurdering, som er basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår i forhold til det beste tilbudet.

Karakterene for de enkelte evalueringskravene sammenstilles til en samlet poengsum. Karakterene normaliseres før de vektet i henhold til angitt prosentfordeling.

Samlet poengsum for tildelingskriteriet fremkommer som summen av de vektete, normaliserte karakterene.

Kvalitativ karakterskala

Poeng	Kvalitativ beskrivelse
1	Særs svak besvarelse sammenlignes med beste tilbud. Det er klare forbedringspotensialer på alle områder.
2-3	Besvarelsen er svak sammenlignet med beste tilbud. Det er klare forbedringspotensialer på alle områder.
4-5	Akseptabel besvarelse, men er tydelig svakere enn beste besvarelse. Det er klare forbedringsområder.
6-7	God besvarelse, men med enkelte svakheter sammenlignes med beste besvarelse. Det finnes forbedringspotensial på flere områder.
8-9	Svært god besvarelse, med kun mindre svakheter sammenlignet med beste besvarelse.
10	Beste besvarelse av alle leverandørene. <u>Dette må begrunnes av oppdragsgiver.</u>

Manglende besvarelse av tildelingskriterier kan medføre avvisning.

7.4 Klima- og miljøhensyn (FOA §7-9)

For den delen av anskaffelsen som gjelder telefoni og tilhørende tjenester, er det vurdert at anskaffelsens art medfører et uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning. Tjenestene består i hovedsak av bruk av eksisterende nettinfrastruktur, administrasjon av abonnementer og kundeoppfølging. Eventuelt klimaavtrykk og miljøbelastninger fra overnevnte er vurdert til å ligge utenfor det som kan knyttes til anskaffelsen art. DFØs klima- og miljørisikovurderinger klassifiserer telefonitjenester som en anskaffelse med lav klimaintensitet, og vurderer telefonitjenester og mobiltelefoni til å være en anskaffelse som etter sin art har klimaavtrykk og miljøbelastning som er uvesentlig. Markedsdialogen underbygde at det ikke foreligger egnede klima- og miljøelementer som kan benyttes som tildelingskriterier på en måte som gir reell konkurranse. På bakgrunn av dette er det vurdert at telefoni har uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning, og unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 femte ledd kommer til anvendelse for telefoni, slik at krav eller kriterier knyttet til klima og miljø ikke anses påkrevd.

For opsjon på kjøp av mobiltelefoner er det identifisert middels klima- og miljørisiko, hovedsakelig knyttet til utvinning av råmaterialer og produksjonsfasen, som utgjør størstedelen av produktets samlede klimaavtrykk. Både DFØ, EU-kommisjonens Joint Research Centre og relevante veiledere peker på at den mest effektive måten oppdragsgiver kan redusere klima- og miljøbelastningen på, er ved å stille krav som fremmer lang levetid, reparerbarhet og redusert utskifting. Markedsdialogen viste samtidig begrenset modenhet for bruk av miljømerkede produkter og livsløpsdata som tildelingskriterier. Det er derfor stilt konkrete krav i kravspesifikasjonen til blant annet garantier, reparasjon, robusthet og håndtering i tråd med avfallshierarkiet. Disse kravene vurderes å gi bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av tildelingskriterier, og alternativbestemmelsen i FOA § 7-9 fjerde ledd er dermed lagt til grunn for denne delen av anskaffelsen.

7.5 Tilbudets utforming

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene.

Dokumentasjon skal lastes opp som pdf.-filer dersom ikke annet format er spesifisert. Prisark skal lastes opp som Excel-fil. Dokumenter som skal fylles ut og leveres med tilbudet er:

Dokument	Navn på dokument
Dok 1	Tilbudsbrev (må være signert)
Dok 2	Besvarelse av SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon
Dok 3	SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 4 – Mobildekning 2026 FKN
Dok 3	SSA-R – Bilag 5 – Vedlegg 1 – Prisskjema
Dok 4	SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 3 – Databehandleravtale med bilag
Dok 5	Eventuelt sladdet versjon av tilbudet
Dok 6	Øvrig relevant dokumentasjon

8 VEDLEGG/KONKURRANSEGRUNNLAG

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende dokumenter:

- SSA-R Generell avtaletekst
- SSA-R Bilag
- SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 1 – Kravspesifikasjon
- SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 2 – Behovsbeskrivelse
- SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 3 – Virksomhetsoversikt
- SSA-R – Bilag 1 – Vedlegg 4 – Mobildekning 2025 FKN
- SSA-R – Bilag 5 – Vedlegg 1 – Prisskjema
- SSA-R – Bilag 6 – Vedlegg 1 – Databehandleravtale med bilag
- SSA-L – Generell avtaletekst
- SSA-L – Bilag
- SSA-K – Generell avtaletekst
- SSA-K – Bilag
- Vedlegg 1 – Tilbudsbrev
- Vedlegg 2 – Forpliktelseserklæring
- Vedlegg 3 – Dekningssterskel for mobilkommunikasjon_2024