



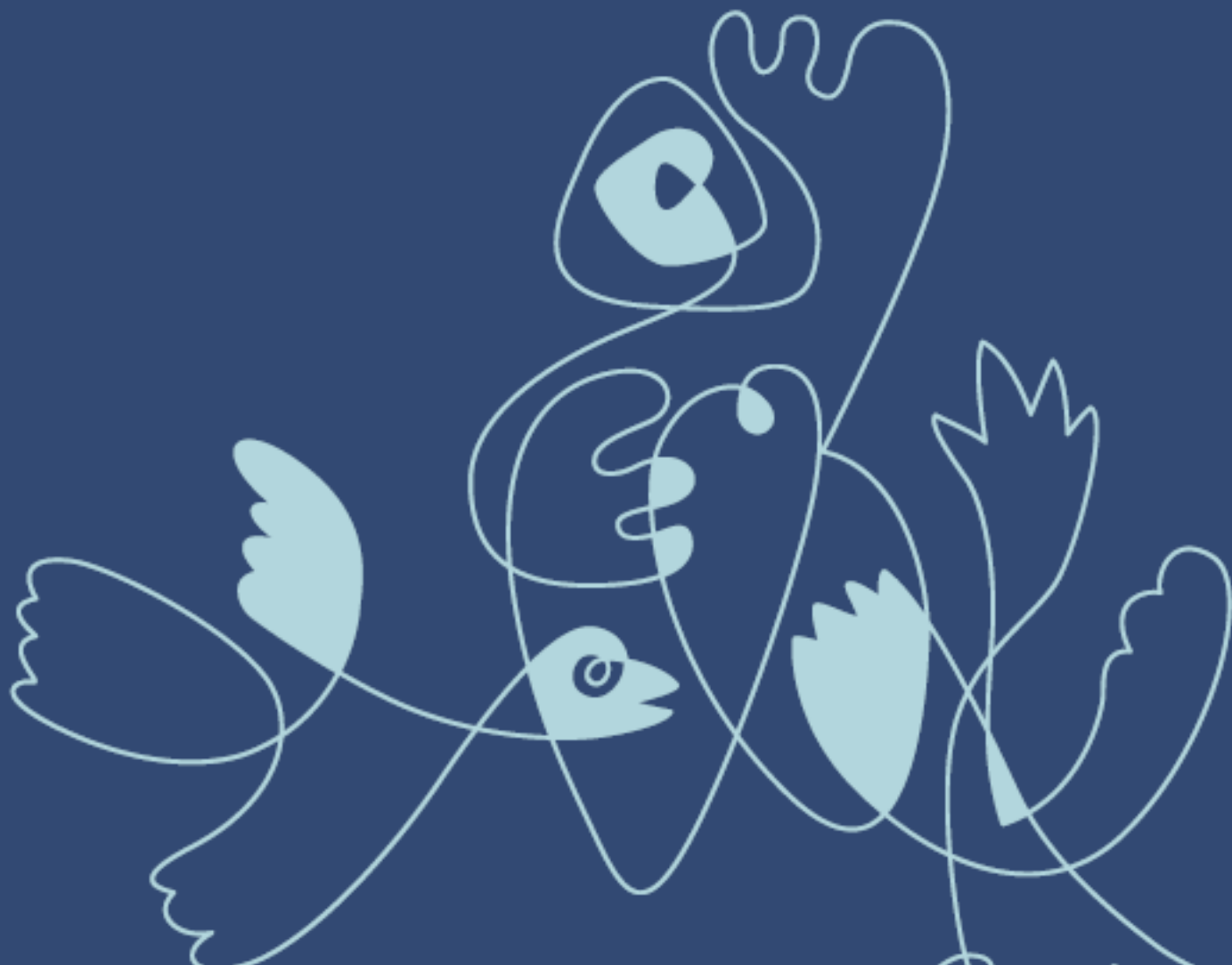
Statsforvalterens fellestjenester

Konkurransegrunnlag

Åpen anbudskonkurranse

Sikkerhetskulturprogram

Saksnr: 2026/151



Innhold

1	Anskaffelsens omfang.....	3
1.1	Beskrivelse av anskaffelsen.....	3
1.2	Oppdragsgiver	3
1.3	Avtalevilkår	3
1.4	Varighet og opsjon	3
1.5	Økonomisk ramme.....	3
1.6	Deltilbud	3
2	Konkurransegrunnlagets oppbygning.....	3
3	Regler for gjennomføringen av konkurransen.....	4
3.1	Kunngjøring.....	4
3.2	Anskaffelsesprosedyre.....	4
3.3	Viktige datoer	4
3.4	Krav til kommunikasjon	4
3.5	Spørsmål til konkurransegrunnlaget	5
3.6	Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget	5
3.7	Skatteattest	5
3.8	Offentlighet og taushetsplikt	5
3.9	Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser	5
4	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	6
4.1	Generelt om ESPD	6
4.2	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav	6
4.3	Nasjonale avvisningsgrunner.....	6
5	Kvalifikasjonskrav	6
5.1	Egnethet (registrering, autorisasjoner mv.)	7
5.2	Økonomisk og finansiell kapasitet	7
5.3	Støtte fra andre virksomheter	7
6	Tildelingskriterier	8
7	Evaluerings.....	8
7.1	Pris.....	8
7.2	Kvalitet	8
8	Krav til tilbudet.....	9
8.1	Innlevering av tilbud.....	9
8.2	Språk	9
8.3	Innhold og struktur	9
8.4	Alternative tilbud	10
8.5	Vedståelsesfrist.....	10
8.6	Avvisning av tilbud.....	10

1 Anskaffelsens omfang

1.1 Beskrivelse av anskaffelsen

Statsforvalterens fellestjenester ønsker tilbud på verktøy/gjennomføring av phishingtest(er). For å gjøre de ansatte internt og hos statsforvalterembetene (ca. 2900 ansatte til sammen) i stand til å identifisere falske e-post, ønskes en bevisstgjøring/opplæring rundt falske e-poster.

1.2 Oppdragsgiver

Statsforvalterens fellestjenester er oppdragsgiver for anskaffelsen, og har som oppgave å levere administrative tjenester til alle statsforvalterembetene. Statsforvalteren er statens representant i fylket og har ansvar for å følge opp vedtak, mål og retningslinjer fra Stortinget og regjeringen. Statsforvalteren er dessuten et viktig bindeledd mellom kommunene og sentrale myndigheter.

Se også: <https://www.statsforvalteren.no/nb/staf/>.

1.3 Avtalevilkår

For dette oppdraget gjelder kontraktsvilkårene i vedlegg G. Til denne anskaffelsen benyttes Statens standardavtale - avtale om løpende tjenestekjøp over internett (SSA-L), med bilag.

1.4 Varighet og opsjon

Kontrakten har varighet på to år fra 1. desember 2026 til 30. november 2028. Det er opsjon, for oppdragsgiver, på forlengelse med ett år to ganger (1+1 år).

1.5 Økonomisk ramme

Det er budsjettert med en ytre kostnadsramme på 2,2 millioner kroner (eks. mva.) for hele avtaleperioden (4 år).

Tilbud som overstiger kostnadsrammen, vil ikke bli akseptert.

1.6 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2 Konkurranses grunnlagets oppbygning

Konkurranses grunnlaget består av følgende dokumenter:

- Konkurranses grunnlag (dette dokumentet)
- Vedlegg A: Tilbudsbrev, mal
- Vedlegg B: Forpliktelseserklæring, mal
- Vedlegg C: Forbehold og avvik, mal
- Vedlegg D: Taushetsbelagte opplysninger, mal
- Vedlegg E: Oppdragsgivers krav til leveransen
- Vedlegg F: Prisskjema
- Vedlegg G: Avtalevilkår
- Vedlegg H: Databehandleravtale

3 Regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i Database for offentlige innkjøp (Doffin) og Tenders Electronic Daily (TED).

3.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og del III.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren **åpen anbudskonkurranse**.

I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud. Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger. Kontrakt vil tildeles på grunnlag av tildelingskriteriene i pkt. 6.

3.3 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	25. september 2026, kl. 12:00
Frist for å levere tilbud	5. oktober 2026, kl. 12:00
Tilbudsåpning	5. oktober 2026, kl. 12:30
Evaluerings	Uke 40-42
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	16. oktober 2026
Utløp karenstid	26. oktober 2026
Avtaleinngåelse	Uke 44
Tilbudets vedståelsesfrist	31. desember 2026, kl. 23:59

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter fristen for å levere tilbud er foreløpige og vil kunne endres. En eventuell forlengelse av vedståelsesfristen kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

3.4 Krav til kommunikasjon

Konkurransen gjennomføres ved bruk av et elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy (KGV) fra EU-Supply (<https://www.eu-supply.com>). Registrering er gratis.

All kommunikasjon og informasjonsutveksling mellom oppdragsgiver og leverandørene skal skje skriftlig ved bruk av KGV. Henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart.

Tekniske spørsmål om KGV-systemet rettes til teknisk support hos EU-Supply via kgv@eu-supply.com eller +47 23 96 00 10.

3.5 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Alle spørsmål og henvendelser vedrørende konkurransegrunnlaget skal sendes via KGV innen den fristen som er angitt i pkt. 3.3. Spørsmål som mottas etter denne fristen vil behandles etter beste evne, men kan ikke påregnes besvart. Spørsmål og svar vil bli formidlet i anonymisert form til alle leverandører via KGV.

Leverandørene oppfordres til å sette seg grundig inn i konkurransedokumentene. Dersom det oppdages feil, mangler, utelatelser eller uklarheter i konkurransegrunnlaget med vedlegg skal dette formidles til oppdragsgiver via KGV så snart som mulig.

3.6 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver kan før tilbudsfristens utløp foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Slike rettelser, suppleringer og endringer vil bli formidlet alle leverandører via KGV.

3.7 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom den valgte leverandøren er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra den dato oppdragsgiver meddeler hvem som har vunnet kontrakten, jf. LOA § 5l. Det vil bli gitt en kort frist for oversendelsen av attesten.

3.8 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumentene knyttet til anskaffelsen gjelder lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 (offentleglova). Det kan gjøres unntak fra innsyn for tilbud og protokoll til valget av leverandør er gjort, jf. § 23 (3).

Ved gjennomføringen av anskaffelsen gjelder reglene om taushetsplikt i lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 2. oktober 1967 (forvaltningsloven). Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. § 13 (1) nr. 2.

3.9 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser

I henhold til LOA § 5b skal klima- og miljøhensyn vektas med minimum tretti prosent i offentlige anskaffelser. Vekting med tildelingskriterier kan erstattes eller kombineres med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, dersom dette gir en bedre klima- eller miljøeffekt og at dette begrunnes i anskaffelsesdokumentene, jf. LOA § 5b andre ledd. Dersom anskaffelsen etter sin art har et uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning, vil ikke forpliktelsene til å stille krav eller kriterier etter bestemmelsen gjelde, jf. LOA § 5b tredje ledd.

Anskaffelsen i denne konkurransen gjelder en skybasert leveranse av en programvare. En leveranse vil omfatte bruk av datasentre, og gir derfor ikke grunnlag for unntak etter tredje ledd. Leveransen vil, isolert sett, ha et klimaavtrykk og en miljøbelastning som vurderes å være tilnærmet lik null. Tilleggstjenester som konsulentbistand og support forventes gjennomført digitalt, og det forventes heller ikke reisevirksomhet i løpet av avtaleperioden.

Klimaavtrykk og en miljøbelastning som er tilnærmet lik null, gir ikke grunnlag for å utforme tildelingskriterier. Oppdragsgiver vurderer i denne konkurransen at erstatning av tildelingskriterier med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, vil gi bedre klima- og

miljøeffekt. Nærmere bestemt stilles det krav om at datasenter i leveransen etterlever gjeldende «*Best Practice Guidelines for the EU Code of Conduct on Data Centre Energy Efficiency*».

4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om ESPD

Oppdragsgiver har i forbindelse med konkurransen tilgjengeliggjort et europeisk egenerklæringsskjema (ESPD-skjema) i KGV. Leverandøren skal fylle ut skjemaet og levere dette sammen med tilbudet.

Det utfylte skjemaet fungerer som foreløpig dokumentasjon for at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene som er stilt for denne konkurransen og at det ikke foreligger avvisningsgrunner etter reglene i FOA § 24.

Før tildeling av kontrakten vil oppdragsgiver kreve at den valgte leverandøren leverer dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene.

4.2 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav

I denne konkurransen kan leverandøren i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er stilt for denne konkurransen. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a.

4.3 Nasjonale avvisningsgrunner

ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» omhandler nasjonale avvisningsgrunner. De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD:

- FOA § 24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- FOA § 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i standardskjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

5 Kvalifikasjonskrav

Det stilles krav til leverandørens kvalifikasjoner i denne konkurransen. Kravene er angitt i tabellen nedenfor.

ESPD-skjemaet fungerer som foreløpig dokumentasjon for at leverandøren oppfyller kravene. Før tildeling av kontrakten vil oppdragsgiver kreve at den valgte leverandøren leverer dokumentasjonsbevisene som er angitt for hvert krav. Det vil bli gitt en kort frist for denne oversendelsen.

Manglende oppfyllelse av et eller flere kvalifikasjonskrav vil medføre avvisning fra konkurransen.

5.1 Egnethet (registrering, autorisasjoner mv.)

Det stilles følgende krav til leverandørens registrering, autorisasjoner mv.:

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

5.2 Økonomisk og finansiell kapasitet

Det stilles følgende krav til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet:

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon																					
Leverandør skal ha den økonomiske og finansielle kapasiteten til å utføre kontrakten. Rating A, B eller C hos Creditsafe vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet. Tegnforklaring <table><tr><th>Kredittindeks (1 - 100)</th><th>Internasjonal Score (A-E)</th><th>Gjeldende indekshforklaring</th></tr><tr><td> 71 - 100</td><td>A</td><td>Veldig lav risiko</td></tr><tr><td> 51 - 70</td><td>B</td><td>Lav risiko</td></tr><tr><td> 30 - 50</td><td>C</td><td>Moderat risiko</td></tr><tr><td> 21 - 29</td><td>D</td><td>Høy risiko</td></tr><tr><td> 1 - 20</td><td>D</td><td>Veldig høy risiko</td></tr><tr><td>Ikke ratet</td><td>E</td><td>Se rapport for beskrivelse</td></tr></table>	Kredittindeks (1 - 100)	Internasjonal Score (A-E)	Gjeldende indekshforklaring	 71 - 100	A	Veldig lav risiko	 51 - 70	B	Lav risiko	 30 - 50	C	Moderat risiko	 21 - 29	D	Høy risiko	 1 - 20	D	Veldig høy risiko	Ikke ratet	E	Se rapport for beskrivelse	- Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. - Oppdragsgiver vil selv innhente kredittopplysninger hos www.creditsafe.no.
Kredittindeks (1 - 100)	Internasjonal Score (A-E)	Gjeldende indekshforklaring																				
 71 - 100	A	Veldig lav risiko																				
 51 - 70	B	Lav risiko																				
 30 - 50	C	Moderat risiko																				
 21 - 29	D	Høy risiko																				
 1 - 20	D	Veldig høy risiko																				
Ikke ratet	E	Se rapport for beskrivelse																				

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiveren har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiveren anser egnet.

5.3 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle krav til økonomisk og finansiell kapasitet og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, jf. mal i vedlegg B. I tillegg skal virksomhetene levere separate ESPD-skjemaer (se pkt. 4).

6 Tildelingskriterier

Oppdragsgiver vil velge tilbud på grunnlag av det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på kriterier:

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjon
Pris	50 %	Ferdig utfylt prisskjema, se vedlegg F.
Kvalitet	50 %	Leverandørs besvarelse av krav i vedlegg E.

7 Evaluering

Evaluering vil skje på grunnlag av innlevert skriftlig dokumentasjon. Tilbudet som har høyest samlet totalsum tildeles kontrakten.

Merk at det for tildelingskriterium «Kvalitet» legges et innkjøpsfaglig skjønn til grunn ved evalueringen. Videre at tilbyder etter FOA § 23-3 (2) har risikoen for uklarheter i tilbudet, og at Oppdragsgiver har en rett, men ikke en plikt, til å gjøre avklaringer.

7.1 Pris

Poeng for tildelingskriteriet «Pris» vil beregnes etter følgende lineære metode:

$$10 * \left(1 - \frac{\text{tilbyders totalpris} - \text{laveste totalpris}}{\text{laveste totalpris}}\right)$$

Metoden medfører at det vil tildeles en negativ poengsum for totalpriser som er mer enn dobbelt så dyre som tilbudet med den laveste totalpris.

Totalpris utgjøres av kostnader for maksimal avtaleperiode, og beregnes på bakgrunn av utfylte priser i prisskjema (vedlegg F til Konkurranseskriftlaget). Dvs. summen av kostnader til lisenser, drift og brukerstøtte over fire – 4 – år, etableringskostnader og kostnader i forbindelse med opplæring.

7.2 Kvalitet

For tildelingskriteriet «Kvalitet» vil besvarelser av hvert B-krav i tilbudet, bli vurdert relativt mot besvarelser av tilsvarende krav i andre tilbud. Besvarelser tildeles poeng ut fra en poengskala fra 0 til 10 poeng. Gjennomsnittet av poeng danner grunnlaget for tildelingskriteriet kvalitet. Normalisering benyttes ikke.

A-krav er ikke gjenstand for relativ vurdering. Dersom minimumsnivået til ett eller flere A - krav ikke oppfylles, vil tilbudet bli avvist fra konkurransen.

8 Krav til tilbudet

8.1 Innlevering av tilbud

Tilbud skal leveres via KGV (se pkt. 3.4) innen tilbudsfristen angitt i pkt. 3.3. Tilbud skal ikke leveres på e-post eller i papirformat.

Leverandøren har risikoen for forsinkelser i opplasting og lignende. Vi anbefaler at tilbudsarbeidet startes i god tid før tilbudsfristen, og gjør oppmerksom på at tilbudet vil kunne revideres helt opp til tilbudsfrist. Oppdragsgiver vil ikke kunne se tilbudene før etter tilbudsfristen.

8.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk.

8.3 Innhold og struktur

Tilbud leveres med følgende innhold og struktur:

Dokument	Forklaring
0. Utfylt ESPD-skjema	Leverandøren skal levere utfylt ESPD-skjema sammen med tilbudet (se pkt. 4). Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal virksomhetene levere separate ESPD-skjema. Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltakende leverandørene levere separate ESPD-skjema.
1. Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet fylles ut og signeres av en person som har fullmakt til å pådra leverandøren forpliktelser. Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt pkt. 3.3. Benytt mal i vedlegg A .
2. Forpliktelseserklæring	Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, jf. mal i vedlegg B .
3. Forbehold og avvik	Leverandøren skal levere en liste over avvik (herunder forbehold) basert på malen i vedlegg C . Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene vil avvises.

4. Sladdet tilbud	Dersom leverandøren mener at tilbudet inneholder taushetsbelagte opplysninger (herunder forretningshemmeligheter), skal det leveres en sladdet versjon av hele tilbudet. Vi ber også om at det gis en egenerklæring og begrunnelse for sladdingen i vedlegg D .
5. Dokumentasjon på oppfyllelse av tildelingskriterier etterspurt i pkt. 6 (med unntak av pris).	Leverandør skal besvare samtlige krav i vedlegg E i henhold til instruksjoner angitt i vedlegget. Leverandørens besvarelser vil danne grunnlag for tildeling av kontrakt i tråd med tildelingskriteriene angitt i pkt. 6.
6. Utfylt prisskjema	Leverandøren skal fylle ut alle felt som etterspørres i vedlegg F . Leverandørens besvarelse vil danne grunnlag for tildeling av kontrakt i tråd med tildelingskriteriene angitt i pkt. 6.

8.4 Alternative tilbud

Oppdragsgiver aksepterer ikke alternative tilbud i denne konkurransen. Med alternativt tilbud menes tilbud som på oppdragsgiverens oppfordring beskriver en annen løsning enn den som er beskrevet i anskaffelsesdokumentene.

8.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 3.3.

8.6 Avvisning av tilbud

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises, jf. FOA § 24-8 (1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jf. FOA § 24-8 (2) a. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som ikke oppfyller kravene til utforming som oppdragsgiver har satt, jf. FOA § 24-1 (2) b.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

Statsforvalterens fellestjenester

Postboks 504 4804 Arendal | stafpost@statsforvalteren.no | www.staf.no

