

P 02-26 Prekvalifisering - Barnevennlige prosesser - Barn som rettssubjekter i Barneverns- og helsenemnda



Table of contents

- 1 GENERELL BESKRIVELSE
 - 1.1 Om oppdragsgiver
 - 1.2 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.3 Deltilbud
 - 1.4 Viktige datoer
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
 - 2.3 Taushetsplikt
 - 2.4 Vedståelsesfrist
 - 2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget
 - 2.6 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
- 3 Egenerklæring om oppfyllelse av krav (ESPD-skjema)
 - 3.1 Avvisningsårsaker
 - 3.1.1 Nasjonale avvisningsgrunner
 - 3.2 Kvalifikasjonskrav
 - 3.3 Støtte fra andre virksomheter til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav
- 4 Utvelgelseskriterium - Prekvalifisering (fase 1)
- 5 Tildelingskriterier (fase 2 - tilbudskonkurransen)
- 6 Krav til elektronisk faktura
- 7 Kontraktsvilkår
- 8 Språk
- 9 Utforming av søknad om prekvalifisering
 - 9.1 Innlevering av forespørselen
 - 9.2 Utforming av forespørsel
- 10 Vedlegg

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver

Barneverns- og helsenemndene ble opprettet i 1993, under navnet Fylkesnemndene for sosiale saker. Nemndene fikk sitt nåværende navn med ny barnevernslov som trådte i kraft 1. januar 2023. Nemndene er statlige uavhengige og upartiske domstolslignende avgjørelsesorganer. De er organisatorisk adskilt fra både det statlige barnevernet (Bufdir/Bufetat) og det kommunale barnevernet (barnevernstjenesten).

Det er barnevernstjenesten som har ansvar for å sette inn tiltak etter barnevernsloven for å beskytte barn, eventuelt ved å fremme en begjæring om tiltak uten samtykke (tvangstiltak) til barneverns- og helsenemnda. Nemndas rolle er å avgjøre saken etter en partsprosess for å ivareta partenes rettssikkerhet.

Nemndene mottar i underkant av 4000 saker hvert år. Saker etter barnevernsloven utgjør over 90 % av sakene. Virksomheten er organisert med Sentralenheten som overordnet enhet og 12 barneverns- og helsenemnder. Sentralenheten har delegert myndighet til å legge til rette for at nemndene sikrer høy rettssikkerhet og likeverdig saksbehandling av høy kvalitet, samt ansvar for fagkompetanse og felles praksis. For å ivareta dette ansvaret er det etablert en faggruppe i sentralenheten. Prosjektledelsen tilhører faggruppa.

Sentralenheten kan ikke instruere nemndene i konkrete saker. Som det står i Instruks for økonomi- og virksomhetsstyring: *«De 12 barneverns- og helsenemndene er uavhengige og upartiske avgjørelsesorganer, som innebærer at verken Sentralenheten eller departementet kan instruere barneverns- og helsenemndene i barnevernsfaglige og helsefaglige spørsmål eller i enkeltsaker.»*

Digitaliseringsdirektoratet (Digdir) gjennomfører denne anskaffelsen på vegne av oppdragsgiveren. Digdir er ikke oppdragsgiver.

Om Stimulab

Stimulab skal stimulere til offentlig innovasjon fra innbyggernes perspektiv. Gjennom ordningen tilbyr Digitaliseringsdirektoratet og DOGA tverrfaglig støtte, veiledning og økonomiske midler til innovative utviklingsprosjekter i stat og kommune. Prosjektene skal ende opp i nye og forbedrede tjenester, prosesser eller systemer. Målet er mer helhetlige og bedre tjenester for brukerne og en mer effektiv forvaltning.

Stimulab-prosjektene blir også veiviserprosjekter med nye erfaringer som andre kan lære og inspireres av. Et viktig mål er derfor å få økt bruk av, kunnskap om og erfaring med innovative arbeidsmåter, med utgangspunkt i brukerbehov. Alle prosjektene må derfor dele av sine erfaringer og bidra med dokumentasjon fra arbeidet, slik at vi kan spre erfaringer til resten av offentlig sektor.

Digitaliseringsdirektoratet og DOGA samarbeider om ordningen, og har som rolle å veilede prosjektene fram mot en anskaffelse.

Dette er ett av flere prosjekter Stimulab lyser ut i 2026, og det ble avholdt dialogmøte om prosjektene 19. juni 2026.

Det gjennomføres en selvstendig konkurranse for dette oppdraget. Eventuelle eksisterende rammeavtaler hos oppdragsgiver vil ikke komme til anvendelse.

1.2 Beskrivelse av anskaffelsen

Om anskaffelsen

Stimulab-prosjektet *Barnevennlige prosesser -Barn som rettssubjekter i Barneverns- og helsenemnda* sin hovedutfordring er hvordan barneverns- og helsenemndene kan sikre barn tilgang til rettssikkerhet og at barnets beste er sentrum for nemndsbehandlingen. Prosjektet tar utgangspunkt i at barn har rett til tilgang til rettssikkerhet, og at barnets rettigheter – inkludert barns medvirkning – og behov må være i sentrum for nemndsbehandlingen for å få dette til.

Informasjon/tips til leverandører

Stimulabmidlene er øremerket kjøp av kompetanse i markedet. For dere som er eller ønsker å bli leverandør på Stimulabprosjekter - les mer om tips, informasjon og tidligere stilte spørsmål her: <https://www.digdir.no/stimulab/leverandorer-til-stimulab/1885>

For mer informasjon om denne Stimulabanskaffelsen, se vedlagte dokumenter i Mercell.

Merk at innleveringsfristen for kvalifikasjonssøknaden er kl. 09.00 innleveringsdagen.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 til kontrakt.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Dato/tid
Frist for å levere inn søknad om prekvalifisering (fase 1)	10/7/2026 9:00 AM
Vurdering av søknader	7.oktober til 19.oktober
Prekvalifisering/melding til leverandører som er utvalgt sendes senest	21.oktober
Invitasjon til tilbudskonkurransen (fase 2) sendes ut samtidig med melding om utvelgelse*	21.oktober
Tilbudsfrist for prekvalifiserte tilbydere	4.november. Se i Mercellportalen.
Evaluering av tilbud starter	4.november
Invitasjon til forhandlinger sendes ut	12.november
Forhandlinger	25.november
Frist for å levere inn revidert tilbud	27.november
Tildeling	4.desember
Karensperiode	10 dager, se i Mercellportalen.
Signere kontrakt (Oppdragsgiver ordner signering, ikke Digdir)	15.desember
Oppstart kontrakt	15.desember

* Digdir har publisert en veiledende kunngjøring i forkant av anskaffelsen og kan derfor benytte forkortet tilbudsfrist, jf. FOA §§ 21-3 (1) og § 20-3 fjerde ledd.

Vedståelsesfrist:
15.01.2027 00.00

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren **konkurranse med forhandling** etter forutgående kunngjøring, jf. §13-1(2).

Konkurranse med forhandlinger er en prosedyre som tillater oppdragsgiveren å forhandle om tilbudene. En konkurranse med forhandlinger må gjennomføres i to trinn.

Fase 1 - Prekvalifisering

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de leverandørene som oppfyller oppdragsgiverens kvalifikasjonskrav, vil bli invitert til å levere tilbud

Oppdragsgiver planlegger å invitere tre til fem leverandører til å gi tilbud. Dersom flere enn tre til fem kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil oppdragsgiver velge ut blant disse leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriene i pkt. 4.

Fase 2 - Tilbudskonkurranse

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert.

Tilbyderne med de tre beste tilbudene etter innledende evaluering vil bli invitert til forhandlinger. Etter forhandlingene og eventuelle reviderte tilbud vil endelig evaluering av tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1)b. En slik avvisning vil utelukke mulighet for å få forhandle om sitt tilbud.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Viktige datoer"

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har blitt invitert til å levere tilbud.

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

2.6 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

3 Egenerklæring om oppfyllelse av krav (ESPD-skjema)

Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) er et midlertidig bevis for at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og eventuelle utvelgelseskriterier, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner på grunn av forhold ved leverandøren.

Besvarelse av ESPD, at det ikke foreligger avvisningsgrunner + dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og utvelgelseskriterier vil kontrolleres hos alle som leverer inn søknad om prekvalifikasjon.

3.1 Avvisningsårsaker

Grounds relating to criminal convictions

Participation in a criminal organisation

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for participation in a criminal organisation, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 2 of Council Framework Decision 2008/841/JHA of 24 October 2008 on the fight against organised crime (OJ L 300, 11.11.2008, p. 42).

Corruption

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for corruption, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 3 of the Convention on the fight against corruption involving officials of the European Communities or officials of Member States of the European Union, OJ C 195, 25.6.1997, p. 1, and in Article 2(1) of Council Framework Decision 2003/568/JHA of 22 July 2003 on combating corruption in the private sector (OJ L 192, 31.7.2003, p. 54). This exclusion ground also includes corruption as defined in the national law of the contracting authority (contracting entity) or the economic operator. "

Fraud

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for fraud, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? Within the meaning of Article 1 of the Convention on the protection of the European Communities' financial interests (OJ C 316, 27.11.1995, p. 48).

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for terrorist offences or offences linked to terrorist activities, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Articles 1 and 3 of Council Framework Decision of 13 June 2002 on combating terrorism (OJ L 164, 22.6.2002, p. 3). This exclusion ground also includes inciting or aiding or abetting or attempting to commit an offence, as referred to in Article 4 of that Framework Decision.

Money laundering or terrorist financing

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for money laundering or terrorist financing, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 1 of Directive 2005/60/EC of the European Parliament and of the Council of 26 October 2005 on the prevention of the use of the financial system for the purpose of money laundering and terrorist financing (OJ L 309,

25.11.2005, p. 15).

Child labour and other forms of trafficking in human beings

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for child labour and other forms of trafficking in human beings, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 2 of Directive 2011/36/EU of the European Parliament and of the Council of 5 April 2011 on preventing and combating trafficking in human beings and protecting its victims, and replacing Council Framework Decision 2002/629/JHA (OJ L 101, 15.4.2011, p. 1).

Grounds relating to the payment of taxes or social security contributions

Payment of taxes

Has the economic operator breached its obligations relating to the payment of taxes, both in the country in which it is established and in Member State of the contracting authority or contracting entity if other than the country of establishment?

Payment of social security

Has the economic operator breached its obligations relating to the payment social security contributions, both in the country in which it is established and in Member State of the contracting authority or contracting entity if other than the country of establishment?

Grounds relating to insolvency, conflicts of interests or professional misconduct

Breaching of obligations in the field of environmental law

Has the economic operator, to its knowledge, breached its obligations in the field of environmental law? As referred to for the purposes of this procurement in national law, in the relevant notice or the procurement documents or in Article 18(2) of Directive 2014/24/EU.

Breaching of obligations in the field of social law

Has the economic operator, to its knowledge, breached its obligations in the field of social law? As referred to for the purposes of this procurement in national law, in the relevant notice or the procurement documents or in Article 18(2) of Directive 2014/24/EU.

Breaching of obligations in the fields of labour law

Has the economic operator, to its knowledge, breached its obligations in the field of labour law? As referred to for the purposes of this procurement in national law, in the relevant notice or the procurement documents or in Article 18(2) of Directive 2014/24/EU.

Bankruptcy

Is the economic operator bankrupt? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Insolvency

Is the economic operator the subject of insolvency or winding-up? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Arrangement with creditors

Is the economic operator in arrangement with creditors? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Analogous situation like bankruptcy under national law

Is the economic operator in in any analogous situation like bankruptcy arising from a similar procedure under national laws and regulations? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Assets being administered by liquidator

Are the assets of the economic operator being administered by a liquidator or by the court? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Business activities are suspended

Are the business activities of the economic operator suspended? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Guilty of grave professional misconduct

Is the economic operator guilty of grave professional misconduct? Where applicable, see definitions in national law, the relevant notice or the procurement documents.

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition

Has the economic operator entered into agreements with other economic operators aimed at distorting competition?

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure

Is the economic operator aware of any conflict of interest, as indicated in national law, the relevant notice or the procurement documents due to its participation in the procurement procedure?

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure

Has the economic operator or an undertaking related to it advised the contracting authority or contracting entity or otherwise been involved in the preparation of the procurement procedure?

Early termination, damages or other comparable sanctions

Has the economic operator experienced that a prior public contract, a prior contract with a contracting entity or a prior concession contract was terminated early, or that damages or other comparable sanctions were imposed in connection with that prior contract?

Guilty of misinterpretation, withheld information, unable to provide required documents and obtained confidential information of this procedure

Can the economic operator confirm that:

- a) It has been guilty of serious misrepresentation in supplying the information required for the verification of the absence of grounds for exclusion or the fulfilment of the selection criteria,
- b) It has withheld such information,
- c) It has not been able, without delay, to submit the supporting documents required by a contracting authority or contracting entity, and
- d) It has undertaken to unduly influence the decision making process of the contracting authority or contracting entity, to obtain confidential information that may confer upon it undue advantages in the procurement procedure or to negligently provide misleading information that may have a material influence on decisions concerning exclusion, selection or award?

National

Purely national exclusion grounds

Other exclusion grounds that may be foreseen in the national legislation of the contracting authority's or contracting entity's Member State. Has the economic operator breached its obligations relating to the purely national grounds of exclusion, which are specified in the relevant notice or in the procurement documents?

3.1.1 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til FOA § 24-2 annet ledd skal oppdragsgiveren også avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for følgende straffbare forhold:

- a) deltakelse i en kriminell organisasjon
- b) korrupsjon
- c) bedrageri
- d) terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet
- e) hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme
- f) barnearbeid og andre former for menneskehandel.

Oppdragsgiver vil også avvise en leverandør, med mindre avvisningen vil være uforholdsmessig "når oppdragsgiveren kan dokumentere at leverandøren for øvrig har begått alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet.", jfr. § FOA § 24-2 tredje ledd bokstav i).

3.2 Kvalifikasjonskrav

Suitability

Enrolment in a trade register

It is enrolled in trade registers kept in the Member State of its establishment as described in Annex XI of Directive 2014/24/EU; economic operators from certain Member States may have to

comply with other requirements set out in that Annex.

Minimum level(s) of standards possibly required

Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak. Norske selskaper skal fremlegge firmaattest. Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister, foretaksregister, faglig register eller et handelsregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

Economic and financial standing

Other economic or financial requirements

Concerning the other economic or financial requirements, if any, that may have been specified in the relevant notice or the procurement documents, the economic operator declares that:

Minimum level(s) of standards possibly required

Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Leverandøren skal ha tilstrekkelig finansiell styrke til å kunne oppfylle kontrakten. Dokumentasjonskrav: Leverandøren (dvs. den som inngir tilbud) skal fremlegge kredittvurdering fra godkjent kredittinstitusjon-/selskap. Kredittvurderingen skal basere seg på siste kjente regnskapstall. Kredittvurderingen skal inneholde såkalt rating (kredittrating, delbedømmelse og historisk rating). Kredittratingen skal ikke være dårligere enn A (kreditverdig) eller tilsvarende dersom annen rating benyttes (tallbedømmelse). Tilbud fra leverandør med lavere rating enn A eller tilsvarende (det vil si ikke kreditverdig eller kreditverdigg mot sikkerhetsstillelse) vil ikke bli vurdert. Nyetablerte Leverandører skal ikke være dårligere enn AN (kreditverdigg nyetablerte foretak) eller tilsvarende dersom annen rating benyttes (tallbedømmelse).

Krav om at det ikke skal være vesentlige skatterestanser

Krav om at det ikke skal være vesentlige skatterestanser Dokumentasjonskrav: Skatteattest, som ikke er eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen utløp.

Technical and professional ability

Educational and professional qualifications

The following educational and professional qualifications are held by the service provider or the contractor itself, and/or (depending on the requirements set out in the relevant notice or the procurement documents) by its managerial staff.

Minimum level(s) of standards possibly required

Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Leverandøren skal ha faglige kvalifikasjoner til å kunne gjennomføre oppdraget på en god måte, se kompetansekrav og kompetansebehov i bilag 1, kapittel 6. Dokumentasjonskrav: utfylt CV-mal. Antall konsulenter leverandør kan presentere i søknaden er begrenset til 10. (I fase 2 - Tilbudskonkurransen - presiseres teamet.) Hvis kompetansekravene krever samarbeid mellom flere leverandører/underleverandør må dette på forhånd organiseres gjennom en forpliktende avtale som sikrer oppdragsgiver bare én kontraktspart og ett kontaktpunkt, se mer om dette under punkt 3.3 i konkurransegrunnlaget.

3.3 Støtte fra andre virksomheter til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Leverandør har mulighet til å støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskrav om økonomisk og finansiell kapasitet og teknisk og faglige kvalifikasjoner, jf. FOA § 16-10.

En leverandør som ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle ett eller flere kvalifikasjonskrav må fremlegge dokumentasjon (en forpliktelseserklæring se mal i pkt. 10 "Vedlegg") på at leverandøren råder over den andre virksomhetens ressurser ved utførelse av

leveransen. Forpliktelseserklæringen skal dokumentere at den støttende virksomheten er juridisk forpliktet overfor leverandøren. Videre må den støttende leverandøren levere ESPD-erklæring for skjemaets del II, del III og de relevante kvalifikasjonskravene i del IV.

4 Utvelgelseskriterium - Prekvalifisering (fase 1)

Dersom det melder seg flere enn ønsket antall leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil oppdragsgiver rangere leverandørene etter følgende utvelgelseskriterier:

Name	Type	Weight
1 Utvelgelseskriterium - Referanseprosjekter og kompetansekrav	No Response	100.0%
Dersom det melder seg flere enn tre til fem leverandører som oppfyller minstekravene til kompetanse, vil oppdragsgiver gjøre en vurdering av leverandørens tilbudte konsulenter med tilhørende prosjekterfaring opp mot krav til kompetanse satt i konkurransen Dokumenteres ved: Utfylt CV-mal		

5 Tildelingskriterier (fase 2 - tilbudskonkurransen)

Kriteriene under gjelder for tilbudskonkurransen. Leverandør skal ikke besvare ut kriteriene i prekvalifiseringen.

1 Oppdragsforståelse	Ingen respons	50,0%
Vurderingselement: Vi vil vurdere leverandørens forståelse av oppdraget og tilnærming til oppdraget. Dokumentasjonskrav: Beskrivelse i bilag 2 til avtalen iht. følgende overskrifter: •Metoder og tilnærming til arbeidet. •Vesentlige suksesskriterier og utfordringer i prosjektet. •Mulige mål for bedre tjenestekvalitet for brukerne og gevinstene ved en forbedret tjeneste. Beskrivelsen i bilag 2 skal ikke være mer enn 10 sider. Figurer kommer i tillegg. Tilbydere som har vært i forhandlinger vil få mulighet til å levere et revidert tilbud. Det vil da gis muligheter for å gå utover de maksimalt 10 sider som gjelder for det første tilbudet Beskrivelse i bilag 3 til avtalen: • Leverandøren skal foreslå en fremdriftsplan for diagnosefasen i prosjektet. • Arbeidets øvrige hovedfaser og mulige leveranser skal beskrives (grovt). Beskrivelsen i bilag 3 skal ikke være mer enn 5 sider. Figurer kommer i tillegg. Tilbydere som har vært i forhandlinger vil få mulighet til å levere et revidert tilbud. Det vil da gis muligheter for å gå utover de maksimalt fem sider som gjelder for det første tilbudet		
2 Sammensetning av team, kompetanse, kapasitet	Ingen respons	40,0%
Vurderingselement: Vi vil vurdere kjerneteamets kompetanse og leverandørens organisering av oppdraget. Se kompetansekravene og kompetansebehovene som er oppført i Bilag 1 til avtalen, Kap 6. Leverandøren kan også tilby annen, begrunnet tilleggskompetanse. Det gjøres vurdering av teamsammensetning, med følgende vurderingspunkter: • Teamsammensetningen: Hvordan teamet er skreddersydd for prosjektets unike behov. • Tilleggskompetanse: Verdi av foreslått tilleggskompetanse og hvordan den styrker leveransen. • Roller og kapasitet: Hver ressurs rolle og dedikasjon (i % eller timer per uke). • Prosjektleder og faglig ansvarlig: Disse rollene vektlegges særskilt. Dokumentasjonskrav: • Beskriv og spesifiser kjerneteamet i bilag 2 til avtalen. Begrunn sammensetning og roller. • Utfylt Mal - Matrise - Teamsammensetning • Oppgi estimert antall timer for alle tre fasene i bilag 5 Beskrivelsen i bilag 2 skal ikke være mer enn 10 sider. Figurer kommer i tillegg. Tilbydere som har vært i forhandlinger vil få mulighet til å levere et revidert tilbud. Det vil da gis muligheter for å gå utover de maksimalt 10 sider som gjelder for det første tilbudet		
3 Pris	Pris	10,0%
Vurderingselement: Maksimal timespris for konsulent ekskl.mva. Fortklaring/dokumentasjonskrav: Maksimal timespris for konsulent i kjerneteamet ekskl. mva oppgis i portalen under fanen "Produkter" i Mercell. (Dere skal oppgi timeprisen til den "dyreste" konsulenten i kjerneteamet). Timepris for øvrige tilbudte konsulenter i oppdraget skal også spesifiseres i bilag 5 til avtalen.		

6 Krav til elektronisk faktura

Det er et krav at leverandøren bruker elektronisk faktura i godkjent standardformat i henhold til forskrift av 2. april 2019 om elektronisk faktura i offentlige anskaffelser.

Dersom leverandøren ikke etterkommer krav om bruk av elektronisk faktura, kan oppdragsgiveren holde tilbake betaling inntil elektronisk faktura i godkjent standardformat leveres. Oppdragsgiveren skal uten unødig opphold gi melding om dette. Dersom slik melding er gitt, løper opprinnelig betalingsfrist fra tidspunktet elektronisk faktura i godkjent standardformat er levert.

For mer informasjon om krav til elektronisk faktura se DFØ sine nettsider.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

7 Kontraktsvilkår

Avtaleforholdet skal reguleres av følgende kontraktsvilkår:

SSA-O (oppdragsavtalen) med tilhørende bilag og vedlagt databehandleravtale.

Tilbudet skal baseres på betingelsene vedlagt denne forespørselen.

8 Språk

Tilbud og tilbudsdokumenter skal utarbeides på norsk.

Attester, referanser og andre enkeltstående dokumenter som ikke finnes på norsk kan leveres på engelsk eller et nordisk språk. Hvis originaldokumentene er på andre språk, skal det leveres på originalspråket og i oversatt versjon.

9 Utforming av søknad om prekvalifisering

Bekreft ønske om å levere forespørsel elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Registrer kvalifikasjonsanmodning", og deretter trykke på knappen "Ønsker å levere". Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt oppdragsgiver kan forvente søknad eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte.

9.1 Innlevering av forespørselen

Alle forespørsler skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen frist for innlevering. For sent innkomne søknader vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å levere elektronisk via Mercell etter fristens utløp.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller via e-post: support@mercell.com.

Det anbefales at søknaden leveres i god tid før fristens utløp. Start innleveringsprosessen i Mercell så tidlig som mulig. Dere kan lagre, og fortsette på innleveringen på et senere tidspunkt.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige

tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.

Du vil før innlevering kunne bli bedt om en elektronisk signatur. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

9.2 Utforming av forespørsel

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

Dok 01 - Søknad om prekvalifisering
Dok 02 - Utfylt Mal CV (en CV per tilbud konsulent)
Dok 03 - Kredittvurdering i henhold til kvalifikasjonskrav
Dok 04 - Sladdet versjon av prekvalifiseringsdokumentene
Dok 05 - Firmaattest

ESPD-skjema besvares i Mercellportalen.

Evt. ved bruk av underleverandør/støtte fra annen virksomhet for å oppfylle kvalifikasjonskrav:

Dok 06 Skatteattest fra underleverandør
Dok 07 Forpliktelseserklæring

NB!

Vi legger ved en mal for søknad om prekvalifisering om dere ønsker å bruke denne, men dere står fritt til å utforme søknaden selv.

10 Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
 01 Avtale SSA-O.docx		1	8/31/2026 8:31 AM	
 02 Bilag til SSA-O - BVHN.docx		1	8/31/2026 9:35 AM	
 databehandleravtale_bilag.docx		1	8/31/2026 8:29 AM	
 dba_generell_avtaletekst.docx		1	8/31/2026 8:28 AM	
 Mal - CV.docx		1	8/27/2026 9:46 AM	
 Mal - Forpliktelseserklæring.docx		1	8/27/2026 9:46 AM	
 Mal - Søknad om prekvalifisering.docx		1	8/27/2026 9:45 AM	
 Retningslinjer for sladding av tilbud og tilbudsdokumenter.pdf		1	8/27/2026 9:44 AM	

(1)

Name	Change date	Description	
 P 02-26 Prekvalifisering - Barnevennlige prosesser - Barn som rettssubjekter i Barneverns- og helsenemnda	8/31/2026 9:37 AM	Konkurranse med forhandling FOA Del III	