KONKURRANSEGRUNNLAG

VED ANSKAFFELSE AV:

Rammeavtale utkjøring av mat til brukere

Saksnummer 2026/23871

Åpen anbudskonkurranse over EØS-terskelverdi (FOA del I og III)

Versjon juli 2026

Innhold

1 GENERELL BESKRIVELSE 3
1.1 Oppdragsgiver 3
1.2 Anskaffelsens formål og omfang 3
1.3 Krav kontraktsvilkår 3
1.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår 4
1.5 Deltilbud og alternative tilbud 4
1.6 Viktige datoer 4
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD 4
2.1 Anskaffelsesprosedyre 4
2.2 Reservert kontrakt 5
2.3 Offentlighet og taushetsplikt 5
2.4 Kostnader med å delta i konkurransen 5
2.5 Kommunikasjon 5
2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget 5
2.7 Utsettelse av tilbudsfrist 6
3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD) 6
3.1 Generelt om ESPD 6
3.2 Nasjonale avvisningsgrunner 6
3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet 7
3.4 Brukerstøtte ESPD 7
4 PRIS 7
5 BETALING OG FAKTURERING 7
6 KVALIFIKASJONSKRAV 7
6.1 Krav til skatteattest 8
6.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv. 8
6.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet 8
6.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner 9
6.5 Krav til miljøledelsessystemer og internkontrollsystem 9
7 TILDELINGSKRITERIER 9
7.1 Evalueringsmetode 10
8 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING 10
8.1 Innlevering av tilbud 10
8.2 Tilbudets utforming 10
8.3 Tilbudsfrist 11
8.4 Vedståelsesfrist 11
8.5 Avvisning 11
8.6 Avvik 11
9 KONTRAKT 11
9.1 Forrang 12
10 SAMARBEID OG ENDRINGER 12
10.1 Oppsigelse 12
10.2 Ekstraordinær oppsigelse 12
10.3 Transport av avtalen 12
10.4 Underleverandører 12
11 Vedlegg 12

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Oppdragsgiver*

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Haugesund kommune. Se kommunens nettsider for ytterligere informasjon: www.Haugesund.kommune.no

Eventuelle spørsmål til anskaffelsen skal rettes til kontaktpersonen via spørsmål- og svarfunksjonen i konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Haugesund kommune har behov for transport av avkjølt mat til omsorgsbrukere og mellom ulike produksjons- og klargjøringskjøkken. I tillegg til catering levering internt i kommunen. Leverandøren skal levere transporttjenester i tidsrommet 09.00-14.00 tirsdag- fredag, det er i snitt behov for ca. 20 timer transporttjenester i uken.

Oppdragsgiver har til hensikt å inngå kontrakt for 2 år med ensidig opsjon for 1 +1 år. Avtalen forlenges automatisk for 1 år om gangen med mindre den sies opp av oppdragsgiver med 3 måneders varsel før folengelsestidspunktet. Oppdragsgiver har intensjon om å inngå avtale fra 01.01.2027.

Som grunnlag for å fastsette en maksimal verdi for rammeavtalen har oppdragsgiver tatt utgangspunkt i tidligere kostnadsdata. Utgifter for 2026 er beregnet til ca kr 880 000 kroner eks. mva. Den maksimale verdien av rammeavtalen er satt til 4,5 MNOK eks. mva med utgangspunkt i en maksimal avtaleperiode på fire år.

Det blir understreket at oppgitt volum er basert på estimat fra egne økonomidata, samt antagelser om fremtidig behov. Antatt kontraktsverdi er kun av informativ karakter og oppdragsgiver er ikke bundet av denne. Volumet vil kunne variere som følge av endringer i økonomiske rammevilkår, politiske vedtak og markedssituasjonen for øvrig.

Oppdragsgiver tar forbehold mot at kostnadene ligger innenfor de budsjetterte rammer og bevilgninger til å gjennomføre anskaffelsen.
Det kan derfor være aktuelt at anskaffelsen blir redusert eller bortfaller i sin helhet.

Oppdragsgiver har i hele avtale perioden mulighet til å si opp avtalen med 6 måneders skriftlig varsel.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av vedlegg B- Kravspesifikasjon.

1.3 Krav kontraktsvilkår

Kontrakten reguleres av kontraktsvilkårene i vedlegg A – Standard kontraktsvilkår.

1.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, i samsvar med LOA § 5e.

1.5 Deltilbud og alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget, da oppdragsgiver betrakter en oppdeling av anskaffelsen som uhensiktsmessig i henhold til anskaffelsens art. Det er heller ikke andledning til å gi alternative tilbud.

1.6 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	29.09.26 kl 12.00
Tilbudsfrist	08.10.26 kl 12.00
Evaluering	Uke 42-43
Kontraktstildeling	Uke 44
Utløp av karensperiode	Fremkommer i tildelingsbrev
Kontraktsinngåelse	Uke 45
Tilbudets vedståelsesfrist	3 mnd. etter innlevering av tilbud

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

Tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og leveres elektronisk ved å benytte oppdragsgivers KGV.

2.2 Reservert kontrakt

I tråd med anskaffelsesforskriften § 16-9 begrenses konkurransen til virksomheter eller programmer som har som hovedformål å integrere funksjonshemmede eller vanskeligstilte personer i arbeidslivet.

Leverandør må dokumentere at minst 30 prosent av de ansatte i virksomheten eller programmet har en funksjonshemming eller er vanskeligstilt.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Kostnader med å delta i konkurransen

Tilbyder må selv dekke alle egne kostnader i forbindelse med konkurransen/avtalen. Det samme gjelder kostnader som er påløper ved demonstrasjoner, tester eller liknende. Dette gjelder også om konkurransen skulle bli avlyst.

2.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell - portalen
Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget eller dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson via Mercell.

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli publisert på Mercell- portalen og gjort tilgjengelig for alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen.

2.7 Utsettelse av tilbudsfrist

Dersom rettelsene, suppleringene eller endringene som nevnt i pkt. 2.5 kommer så sent at det er vanskelig for leverandørene å ta hensyn til det i tilbudet, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen.
En eventuell forlengelse av tilbudsfristen vil bli annonsert på Mercell-portalen.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-1 (3).

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.4 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

3.5 Brukerstøtte ESPD

For brukerstøtte knyttet til ESPD se:
https://anskaffelser.no/nn/sporsmal/espd-leverandor

Du kan også ta kontakt med DFØ for spørsmål knyttet til ESPD på: espd@dfo.no

4 PRIS

Priser skal oppgis i henhold til spesifikasjon i vedlegg E- Prisskjema. Prisene skal være kalkulert i norske kroner eks. merverdiavgift, inklusiv alle relevante kostnader/avgifter.

Avtaleprisene er faste de første 12 måneder i kontraktsperioden. Prisjusteringer må dokumenteres, meddeles skriftlig og godkjennes av Oppdragsgiver. Eventuelle prisjusteringer som godkjennes, vil tre i kraft 2 måneder etter varsling. Etter godkjenning skal leverandøren oversende oppdatert prisskjema. Det gis kun anledning til å justere priser én gang pr. kontraktsår, og kun for ett år av gangen. Eventuelle endringer skal være i samsvar med endringen i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks (KPI). Reguleringen skal følge tolvmåneders endringen i KPI, dvs. endringen fra samme måned året før til siste tilgjengelige publiserte månedstall før varsling fra leverandør.

5 BETALING OG FAKTURERING

Tilbudet skal baseres på en betalingsfrist på 30 dager.
Det skal ikke belastes fakturagebyr, adm. gebyr eller lignende. Faktura skal sendes i henhold til kommunes fakturahåndteringsrutiner. Det vil si at faktura skal kunne sendes elektronisk, i EHF-format, for å kunne leses direkte inn i økonomisystemet.

6 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklærings-skjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

6.1 Krav til skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.	Skatteattest ikke eldre enn seks måneder regnet fra kontraktstildeling. Med skatteattest menes: For norske leverandører: • Attest for skatt og merverdiavgift utstedt av skattekontoret via Altinn For utenlandske leverandører: • Utenlandske leverandører må fremlegge tilsvarende attester fra sine land som viser at de har ordnede skatte- og avgiftsforhold. Dersom myndighetene i det aktuelle landet ikke utsteder slike attester, skal leverandøren fremlegge en erklæring som stadfester at alle skatter og avgifter er blitt betalt. Erklæringen skal være godkjent og signert av leverandørens økonomidirektør/økonomiansvarlige.

6.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Norske leverandører: • Firmaattest Utenlandske leverandører: • Bekreftelse på at leverandøren er registrert i bransjeregister eller foretaksregister iht. lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

6.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Med dette menes kredittverdighet A eller bedre	Kredittvurdering fra et anerkjent kredittvurderingsbyrå ikke eldre enn 2 måneder. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å foreta en kredittvurdering fra Bisnode Credit AS. Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge annen dokumentasjon som oppdragsgiver anser egnet, f.eks. årsregnskap.

6.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha dokumentert erfaring fra sammenlignbare oppdrag	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post). Leverandøren skal dokumentere oppfyllelse ved å fylle ut den vedlagte malen for referansebeskrivelser. Se vedlegg F – Referansebeskrivelser.

6.5 Krav til miljøledelsessystemer og internkontrollsystem

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha et dokumentert miljøledelsessystem.	En beskrivelse av leverandørens miljøledelsessystem. Dersom leverandøren er sertifisert av et offentlig sertifiseringsorgan (EMAS, Miljøfyrtårn, ISO 14001, eller annet anerkjent miljøledelsessystem/standard) er det tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat
Internkontrollsystem Det stilles krav om internkontrollsystem for å etterleve forskrift om helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) og næringsmiddelhygieneforskriften	Dokumentasjon på internkontrollsystem for etterlevelse av forskrift om helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) og næringsmiddelhygieneforskriften.

7 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og klima og miljø:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris • Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris	70 %	Utfylt vedlegg E -prisskjema. Alle priser skal oppgis i NOK eks. mva.
Klima og miljø Under dette kriteriet vurderes besvarelse av E-kravet pkt 3.2 i Vedlegg B – Kravspesifikasjon.	30 %	Tilbyder skal fylle ut Vedlegg F – Kjøretøyskjema som inkluderer dokumentasjon på el., hydrogen

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
		eller biogass kjøretøy som er tilgjengelig for leverandøren og skal benyttes i kontrakten.

Evaluering av tildelingkriteriet pris
Laveste pris i konkurransen vil være referansepunkt for de resterende tilbudene. Tilbud med priser som er mer enn dobbelt så høy som beste pris eller høyere får 0 poeng.

Evaluering av tildelingskriteriet miljø
I evalueringen vil oppdragsgiver gi kjøretøy som leverandøren skal benytte på denne kontrakten uttelling etter hvor klima- og miljøvennlige de er.

7.1 Evalueringsmetode

Ved evaluering vil det bli benyttet lineær metode og det vil bli gitt poeng på en skala fra 0-10 poeng. Poengsummene multipliseres med angitt vekting og summeres. Det beste tilbudet er det med høyest poengsum totalt.

8 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

8.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk i elektronisk format via KGV før utløp av tilbudsfristen.

KGV stenges for innleveirng øyaktig ved tilbudsfristens utløp. Vi anbefaler leverandøren å starte med innlasting av tilbudsdokumenter i god tid, for å unngå tekniske problemer. Innlastede tilbud kan endres og levers på nytt helt frem til tilbudsfristens utløp. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige.

8.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres på norsk, og skal utformes i henhold til kravene i konkurransegrunnlaget. Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares, belyses og dokumenteres. Mangelfullt tilbud kan bli avvist fra konkurransen.

Tilbudet skal utformes med denne disposisjonen:

- Ferdig utfylt Vedlegg C – Tilbudsskjema
- Dokumentasjon på oppfyllelse av kravet til minst 30 prosent av de ansatte i virksomheten har en funksjonshemming eller er vanskeligstilt.
- Egenerklæring om at leverandøren oppfyller alle kvalifikasjonskrav for deltaking i konkurransen- utfylt ESPD

- Ferdig utfylt Vedlegg B –Kravspesifikasjon
- Ferdig utfylt Vedlegg D - Referansebeskrivelser
- Ferdig utfylt Vedlegg E – Prisskjema
- Ferdig utfylt Vedlegg F- Kjøretøyskjema
- Øvrige dokumenter
- En sladdet versjon av tilbudet (i ett pdf dokument)

8.3 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være oss i hende innen 8. oktober 2026 kl 12.00.

8.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.6.

8.5 Avvisning

Avvisningsreglene i FOA kap. 24 kommer til anvendelse. Vi anmoder leverandørene om å gjøre seg kjent med disse.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å annullere tildelingsbeslutningen før signering av kontrakt dersom oppdragsgiver blir kjent med forhold som gir rett eller plikt til å avvise valgt leverandør.

8.6 Avvik

Tilbyders eventuelle avvik bes oppgitt i vedlegg C - Tilbudsskjema. Avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

Det er adgang til å ta forbehold dersom de ikke er vesentlige. Tilbud som inneholder vesentlige forbehold vil bli avvist jf. FOA § 24-8. Forbehold skal klart fremgå av tilbudsskjema for å være gyldig, benytt vedlegg C –Tilbudsskjema til dette.

Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Dersom forbeholdet ikke lar seg kostnadsberegne vil det kunne føre til at tilbudet anses ufullstendig og bli avvist.

9 KONTRAKT

Kontrakten vil inneholde den hele og endelige avtale mellom partene. Den vil oppheve enhver beskrivelse, betingelse, avtale og annet før kontraktsinngåelsen. Dette gjelder muntlig, så vel som skriftlig kommunikasjon.
Kontrakten vil, i prioritert rekkefølge, bestå av: Dette konkurransegrunnlag med relevante vedlegg, eventuelle endringsbilag (bilag som kan komme til anvendelse etter inngått avtale) og leverandørens tilbud med relevante vedlegg.

9.1 Forrang

Hvis det oppstår motstrid mellom dette konkurransegrunnlaget med alle vedlegg utenom vedlegg A- Standard kontraktsvilkår, har disse forrang foran vedlegg A.

10 SAMARBEID OG ENDRINGER

Leverandøren må være sterkt involvert i oppstartsfasen, og delta på informasjonsmøter. Leverandøren plikter å delta på møter som Kunden inviterer til i avtaleperioden.

10.1 Oppsigelse

Avtalepartene aksepterer at oppsigelse av avtalen eller enhver endring av avtalen som følge av pålegg fra norske myndigheter eller EØS-organer ikke medfører erstatningsplikt partene imellom.

10.2 Ekstraordinær oppsigelse

Dersom KOFA eller domstolene kommer til at beslutning om valg av leverandør for denne kontrakten er i strid med regelverket for offentlige anskaffelser kan oppdragsgiver si opp avtalen uten at dette utløser plikt til å yte erstatning til leverandøren.

10.3 Transport av avtalen

Partene kan ikke overdra sine rettigheter og forpliktelser etter denne avtalen uten skriftlig godkjenning fra den andre part.

10.4 Underleverandører

Dersom tilbudet inkluderer leveranser fra andre leverandører, skal leverandøren på alle måter stå ansvarlig for disse når det gjelder oppfyllelse av kontrakten.

11 Vedlegg

Vedlegg A - Standard kontraktsvilkår
Vedlegg B – Kravspesifikasjon
Vedlegg C – Tilbudsskjema
Vedlegg D – Referansebeskrivelser
Vedlegg E – Prisskjema
Vedlegg F – Kjøretøyskjema
Vedlegg H - Kjøretøyrapportering
Vedlegg J – Veileder til sladding av tilbud