



Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Forenklet forespørsel etter lov om offentlige
anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I

Antistatiske sko og sandaler – operasjon (KIR)
Nordlandssykehuset HF



Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om anskaffelsen	2
1.1. Oppdragsgiver og kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3. Avtaletype	3
1.4. Avtaleperiode	3
1.5. Konkurransesgrunnlaget.....	3
1.6. Viktige datoer	4
2. Regler for gjennomføring av anskaffelsen	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre	4
2.2. Kommunikasjon.....	4
2.3. Skatteattest	4
2.4. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering.....	4
3. Krav til tilbudet.....	5
3.1. Innlevering av tilbud.....	5
3.2. Tilbudets utforming.....	5
3.3. Alternative tilbud	5
3.4. Parallelle tilbud	5
3.5. Språk.....	6
3.6. Forbehold	6
3.7. Vedståelsesfrist	6
3.8. Omkostninger.....	6
3.9. Vareprøver og utprøving.....	6
4. Kvalifikasjonskrav	7
5. Tildelingskriterier og evaluering.....	7
5.1. Utdyping av tildelingskriterier.....	7
5.1.1. Pris:.....	7
5.1.2. Kvalitet	7
5.2. Tildeling av rammeavtale/avtale	8



1. Generell informasjon om anskaffelsen

1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon Støttetjenester og administrative kjøp er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunden på denne avtalen er Nordlandssykehuset HF.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er anskaffelse av antistatiske sko og sandaler til operasjon (KIR) ved Nordlandssykehuset HF. Estimert totalverdi (4 år) er 360 000 NOK. Estimert maksimalverdi er 500 000 NOK. Oppgitt omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Se Bilag 1 – Kravspesifikasjon og Bilag 2 – Prisskjema for nærmere beskrivelse.

1.3. Avtaletype

Rammeavtale med flere leverandører. Oppgitt omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 2 år.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

1.5. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Navn
Tilbudsbrev
Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Avtale/Rammeavtale (mal)
Prisskjema
Kravspesifikasjon
Kontaktpunkter Leverandør
Kontraktskrav etisk handel
Endringsprotokoll



Egenerklæring om russisk involvering
Krav ved risiko for brudd på folkeretten
Rapporteringsskjema for delkontrakt 1 (evaluering)
Rapporteringsskjema for delkontrakt 2 (evaluering)

1.6. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	02.10.2026, kl 12:00
Frist for å levere vareprøver	På 7 dagers varsel
Evaluering	oktober
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	02.11.2026
Avtaleinngåelse	17.11.2026
Oppstart av avtale	15.12.2026

2. Regler for gjennomføring av anskaffelsen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal skje via meldingsfunksjonen i oppdragsgivers KGV. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.4. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering

Oppdragsgiver er omfattet av forbud mot å tildele eller gjennomføre offentlige kontrakter eller konsesjonskontrakter med juridiske personer (personer og selskap) som omfattes av § 8n i forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet (Sanksjonsforskrift Ukraina (territoriell integritet mv.)). Forskriftsbestemmelsen er gitt med hjemmel i lov 16. april 2021 nr. 18 om gjennomføring av internasjonale sanksjoner (sanksjonsloven) § 2.

Oppdragsgiver er avhengig av en lojal oppfølging fra våre leverandører i etterlevelsen av bestemmelsene i sanksjonsregelverket. Tilbydere som omfattes av nevnte forskriftsbestemmelse vil bli avvist fra konkurransen.

Tilbydere som er usikre på om de omfattes av forskriftsbestemmelsen, oppfordres til å kontakte Utenriksdepartementet.



Tilbyder skal levere utfylt versjon av *Egenerklæring om russisk involvering med tilbudet*.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder levere ytterligere dokumentasjon på at Tilbyder ikke omfattes av den aktuelle forskriftsbestemmelsen, dersom Oppdragsgiver anser det nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte. Dette kan omfatte, men er ikke begrenset til, dokumentasjon på eierforhold hos Tilbyder og underleverandører, grad av involvering av underleverandører, samt samarbeidsforhold med russiske aktører.

Oppdragsgiver viser også til kontraktsbestemmelser om Leverandørens forpliktelser med hensyn til vedtatte internasjonale sanksjoner.

3. Krav til tilbudet

3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal sendes via konkurransen i oppdragsgivers KGV. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker eller funksjonalitet i verktøyet, kontakt oppdragsgivers KGV-support på telefon +47 406 39 856 eller via e-post til support@ms.kpmg.no.

Det anbefales at tilbud leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan ikke endres, men det kan leveres nye tilbud helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2. Tilbudets utforming

Tilbyder er ansvarlig for at vedleggene er merket slik at Oppdragsgiver kan se hvem som har levert vedlegget, og hva vedlegget inneholder.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Navn
Tilbudsbrev [Word-format]
Kontaktpunkter leverandører [Word-format]
Kravspesifikasjon [Excel-format]
Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Prisskjema [Excel-format]
Egenerklæring om russisk involvering (PDF-format)
Egenerklæring om virksomheten bidrar til opprettholdelse av Israels ulovlige okkupasjon
Attest som bekrefter innbetaling av skatt og mva [PDF-format]

3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4. Parallellt tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallellt tilbud aksepteres ikke.

3.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.



Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i *Kravspesifikasjon*.

3.6. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i *Tilbudsbrev*. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7. Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8. Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9. Vareprøver og utprøving

Vareprøver til evaluering:

I denne konkurransen skal det leveres vareprøver til evaluering. Se *Prisskjema* for oversikt over hvilke produkt det skal leveres vareprøver på.

Utprøving av produkter:

Tilbyderen skal kunne stille til rådighet minimum 2 eksemplarer av tilbudt produkt til utprøving hos Oppdragsgiver på maksimalt 7 dagers varsel. Kun tilbydere som har en reell mulighet til å vinne konkurransen etter en foreløpig evaluering vil bli bedt om å stille produkter til rådighet for utprøving.

Hvis samme produkt tilbys på mer enn en varelinje, så er det tilstrekkelig at vareprøven for dette produktet merkes med alle varelinjene det ønskes vareprøver på for dette produktet. Tydelig merking i utfylt prisskjema er også viktig

Hver vareprøve skal være godt merket med varelinjenummer og navn i henhold til prisskjemaet, samt tilbyders navn. Vareprøver til evaluering blir normalt ikke returnert.

Vareprøver til evaluering sendes til leveringsadresse eller leveres til:

Informasjon:	Adresse:
Navn	Nordlandssykehuset HF v/Melinda Heimlund (KIR ORT K8)
Leveringsadresse/ Besøksadresse	Parkveien 95 8005 Bodø
Innleveringssted	Sentrallageret

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med: Anskaffelse Antistatiske sko NLSH KIR

«Saksnr. 2025/55872 Antistatiske sko/sandaler – operasjon Nordlandssykehuset HF»



4. Kvalifikasjonskrav

Ikke aktuelt.

5. Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt
Pris	40%
Kvalitet	60%

Evalueringen blir gjennomført av en faggruppe utpekt av oppdragsgiver.

5.1. Utdyping av tildelingskriterier

5.1.1. Pris:

Tilbudet vil bli evaluert i henhold til vedlegg Prisskjema

Pris evalueres i henhold til forholdsmessig metode. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10.

Pris å øvrig sortiment:

I prisskjema skal det inngis en fast rabatt på veiledende pris på øvrig sortiment. Med øvrig sortiment menes produkter som naturlig hører inn under de produktgruppene som følger av prisskjema, men som ikke er opplistet i dokumentet. Rabatt på øvrig sortiment blir ikke evaluert.

5.1.2. Kvalitet

Kvaliteten evalueres med utprøving av tilbudte sko, i tillegg til besvarelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen.

Hovedkriterium	Underkriterium	Vekting underkriterium
Kvalitet (60%)	Utprøving av produktene (se rapportskjema bilag 6 og 7)	90%
	Annen produktkvalitet utover utprøving (se kravspesifikasjon, evalueringskrav)	10%

Testpersoner er helseansatte ved operasjonsavdelingen. De har lang erfaring med bruk av antistatiske sko, sandaler og klogger som skal benyttes under arbeid – og har dermed gode forutsetninger for å gi en kvalitativ bedømmelse av de ulike produktene.

Testingen vil starte så snart som praktisk mulig etter tilbudsfrist. Varigheten av utprøvsperioden vil kunne variere avhengig av antall tilbydere.

Umiddelbart etter test-dag fyller testpersonen ute et skjema for tilbakemelding. Testpersonene gir tilbakemelding på et rapportskjema (se vedlegg 6 og vedlegg 7). Det gis poeng på hvert evalueringskrav på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Tilbudene får poeng basert på skjønn ut fra de oppgitte forhold.



Det tilbudet som vurderes som best for dette tildelingskriteriet oppnår høyest score 10 (forholdsmessig justering).

Dersom noen tilbudte produkter ikke oppleves tilfredsstillende ut fra vurderingskriteriene satt i rapportskjemaet for brukertest, og ikke anses å kunne dekke kundens behov for dette produktet vil tilbudet kunne bli avvist.

5.2. Tildeling av rammeavtale/avtale

Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før rammeavtale inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.