Konkurranseregler del III

Stavanger kommune

Table of contents

1 Formål
2 Omfang
3 Avtale
4 Frister og planlagte aktiviteter
5 Gjennomføring av konkurransen
5.1 Anskaffelsesprosedyre
5.2 Kommunikasjon
6 Tilbudet
6.1 Formelle krav til tilbudet
6.2 Eventuelle avvik fra anskaffelsesdokumentene
7 Krav til leverandøren
7.1 Kvalifikasjonskrav
7.2 eBevis
7.3 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner
8 Behov
9 Tildelingskriterier
10 Klima- og miljøhensyn
10.1 Klima- og miljøkrav erstatter tildelingskriterium
11 Evalueringsmetode
12 Innsyn og offentlighet
Vedlegg

1 Formål

Stavanger kommune ved Idrett og Utemiljø heretter også kalt Oppdragsgiver, inviterer med dette til konkurranse.

Oppdragsgiver ønsker gjennom denne konkurransen å inngå kontrakt om kjøp av 4 små elektriske lastebiler (klasse N1).

For mer informasjon om oppdragsgiver se: https://www.stavanger.kommune.no/om-stavanger-kommune/anskaffelser/

2 Omfang

Avtalen gjelder fra den er signert av begge parter, og løper til den datoen når garantifrist utløper.

Avtalen har en estimert maksimalt kontraktsverdi på kr. 3 500 000 NOK ekskl. mva.
Antatt verdi er kun til informasjon og oppdragsgiver er ikke bundet av denne.

3 Avtale

Avtalen vil bli regulert av Avtaledokument og Generelle avtalevilkår.

Avtalen har en estimert maksimalt kontraktsverdi på kr. 3 500 000 NOK ekskl. mva. Antatt verdi er kun til informasjon og oppdragsgiver er ikke bundet av denne.

4 Frister og planlagte aktiviteter

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende foreløpige tidsrammer for prosessen:

Forespørsel sendt ut	9/4/2026 8:08 AM
Frist for å stille spørsmål	9/25/2026 12:00 PM
Tilbudsfrist	10/6/2026 12:00 PM
Vedståelsesfrist i antall mnd. Regnes fra tilbudsfrist	3

5 Gjennomføring av konkurransen

5.1 Anskaffelsesprosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 ("LOA") og tilhørende forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 ("FOA"), del I og III.

Konkurransen følger prosedyren åpen anbudskonkurranse. I en åpen anbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud.

Det er ikke tillatt å gjennomføre forhandlinger eller til å endre på tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

Konkurransen gjennomføres i Mercell. For veiledninger og ofte stilte spørsmål til Mercell-

verktøyet, se: https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx. Ved ytterligere spørsmål til verktøyet eller behov for bistand, kontakt Mercell support.

Oppdragsgiver kan foreta endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.

Endringer informeres om og gjøres tilgjengelig samtidig til leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under faneblad "Kommunikasjon" og deretter "Tilleggsinformasjon".

Leverandøren dekker selv alle kostnader med deltakelsen i konkurransen.

5.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i anskaffelsesprosessen skal foregå via Mercell-portalen. For veiledning, se: https://www.mercell.com/nb-no/75424535/kommunikasjon-med-oppdragsgiver.aspx

All kommunikasjon skal være på norsk, eventuelt skandinavisk språk.

Eventuelle spørsmål og/eller behov for tilleggsopplysninger skal være fremlagt for oppdragsgiver innen spørsmålsfristen, via Mercell-portalen. Det vil publiseres anonymiserte spørsmål med svar for samtlige leverandører.

Leverandørene plikter å sette seg godt inn i anskaffelsesdokumentene, og skal melde ifra til oppdragsgiver snarest ved eventuelle feil eller uklarheter i anskaffelsesdokumentene.

Leverandørene vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem som er innstilt som vinner av konkurransen, og en begrunnelse for valget, senest 10 dager før signering av avtalen.

6 Tilbudet

6.1 Formelle krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig, bindende, og leveres elektronisk i Mercell-portalen. Tilbudet, vedlegg, dokumentasjon og kommunikasjon, skal være på norsk.

Tilbudet anses først levert når digital signering er gjennomført. Det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Leverandøren oppfordres til å levere tilbudet i god tid før fristens utløp. Leverandøren bærer selv risikoen for at tilbudet er levert korrekt og innen fristen.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under faneblad "Dokumenter" i Mercell-portalen:

- Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrev inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- Vedlegg 2 - Kravspesifikasjon
- Vedlegg 3 - Prisskjema

Dokumentene i tilbudet skal leveres med samme filnavn som beskrevet ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format.

Det understrekes at det ikke er anledning til å levere en samling av dokumenter i zip-format eller andre tilsvarende formater.

Det er mulig å endre eller trekke tilbake tilbudet før tilbudsfristen, se:

https://www.mercell.com/nb-no/75423859/innlevering-av-tilbud.aspx

6.2 Eventuelle avvik fra anskaffelsesdokumentene

Eventuelle forbehold/avvik fra anskaffelsesdokumentene skal være tydelig og uttømmende beskrevet i et eget følgeskriv for forbehold/avvik, og det må uttrykkelig angis hvilke punkt i anskaffelsesdokumentene forbeholdet/avviket gjelder.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder uklarheter, forbehold og andre avvik fra anskaffelsesdokumentene, kan føre til avvisning av tilbudet. Oppdragsgiver har blant annet plikt til å avvise tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene, iht. anskaffelsesforskriften § 24-8 (1) b).

7 Krav til leverandøren

7.1 Kvalifikasjonskrav

Leverandørene må fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

ESPD-skjemaet er et felles europeisk egenerklæringsskjema hvor leverandøren opplyser om de oppfyller kvalifikasjonskravene og om det ikke foreligger grunnlag for avvisning i henhold til de kravene som fremkommer av skjemaet.

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtaleinngåelsen må de valgte leverandørene på forespørsel og uten opphold fremlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene.
Leverandøren skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i tilbudet.

Leverandørens bekreftelse gjelder for hele avtaleperioden. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen eller i avtaleperioden be om at dokumentasjon fremlegges. Dokumentasjon må da fremlegges uten opphold.

Dersom	Så må
tilbyderen støtter seg på andre foretak for å bli kvalifisert	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema • hvert foretak avgi en forpliktelseserklæring • det fremgå hvilke kvalifikasjonskrav tilbyderen støtter seg på andre foretak
flere leverandører går sammen om å levere tilbud	• hvert foretak fylle ut et separat ESPD-skjema

Leverandøren oppfordres til å lese kvalifikasjonskravene med tilhørende dokumentasjonskrav, nøye.

7.2 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste for elektronisk innhenting av dokumentasjonsbevis for at leverandørene oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter.

Oppdragsgiver kan gjennom eBevis få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan innhente opplysningene gjennom eBevis, må leverandøren gi samtykke i Altinn.

Dersom leverandøren ikke samtykker til bruk av eBevis, må leverandøren sende dokumentasjon til oppdragsgiver manuelt.

7.3 Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner

Leverandøren skal overholde sanksjoner som er innført av staten, i forbindelse med internasjonale konflikter som medfører brudd på menneskerettigheter og humanitærretten. Herunder, skal leverandøren, gjennom hele avtaleperioden, overholde avtalevilkårene om «Økonomisk aktivitet i land underlagt sanksjoner», iht. «Generelle avtalevilkår» punkt 28.

Dokumentasjonskrav: Leverandøren skal bekrefte i tilbudsbrevet, at selskapet vil være i stand til å overholde vilkårene beskrevet ovenfor. Bekreftelsen skal gjelde for hele avtaleperioden, og i hele leverandørkjeden. Dersom bekreftelsen ikke foreligger ved tilbudsfristens utløp, kan oppdragsgiver etterspørre den.

Oppdragsgiver kan innhente slik dokumentasjon gjennom hele avtaleperioden. Herunder, kan oppdragsgiver be om dokumentasjon for leverandørens rutiner med å sikre etterlevelse av vilkårene i hele leverandørkjeden.

8 Behov

Viser til beskrivelse og kravspesifikasjon.

9 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer ut fra hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad, og de øvrige tildelingskriterier.

	Name	Type	Weight
1	Pris	Price	50.0%
	Tilbyderne skal fylle ut priser for hele oppdraget fra Vedlegg 3 - Prisskjema (**celle C9** - Totalpris for 4 lastebiler inkl. mva) under fanebladet "Produkter" i Mercell. Ved motstrid mellom prisskjema og pris fra fanebladet "Produkter" vil pris fra priskjema tas til evaluering.		
2	Prøvekjøring	No Response	25.0%

Oppdragsgiver vil prøvekjøre bilene med utgangspunkt i følgende kriterier:

1. Romslighet i førerhus
2. Komfort
3. Justering av speil
4. Brukervenlig skjerm/navigasjon
5. Oversikt: Rundt bilen/siktlinjer
6. Oversikt: Betjeningspanel
7. Oversikt: Trafikken
8. Oversikt: Rygging
9. Bakkeklarering (Test over fartsdump)
10. Vedlikeholdsvennlighet
11. Høyde og lengdejustering sete
12. Justerbart ratt, Høyde og lengdejustering
13. Ryggekamera/sensorer
14. Inn/ut av bilen

Det vil bli foretatt en helhetsvurdering basert på overnevnte kriterier.

3	Kvalitet	No Response	25.0%

Under evaluering av kvalitet vil Oppdragsgiver gi en skjønnsmessig vurdering av besvarelser på B-krav i Vedlegg 2 - Kravspesifikasjon.

10 Klima- og miljøhensyn

10.1 Klima- og miljøkrav erstatter tildelingskriterium

I henhold til anskaffelsesloven § 5b, annet ledd, har oppdragsgiver valgt å stille konkrete klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen i stedet for å benytte klima- og miljø som tildelingskriterium. Oppdragsgiver har vurdert at dette vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn å benytte klima- og miljø som tildelingskriterium.

Dersom klima- og miljø i stedet kun skulle vært benyttet som et tildelingskriterium, ville konkurransen kunne omfatte både elektriske og fossildrevne nyttekjøretøy, eller ulike miljøløsninger med begrenset forskjell i faktisk klimaeffekt. En slik evaluering ville ikke nødvendigvis sikre at oppdragsgiver anskaffer den løsningen som gir størst reduksjon i anskaffelsens samlede klimaavtrykk.

Oppdragsgiver vurderer derfor at et absolutt miljøkrav (jf. Forskrift om utslippskrav til kjøretøy ved offentlig anskaffelse til veitransport §3 ledd b) gir en mer målrettet og sikker oppnåelse av anskaffelsens miljømål enn en poengbasert evaluering alene.

Markedet tilbyr flere konkurrerende elektriske kjøretøy som tilfredsstiller behovet, blant annet kjøretøy fra flere produsenter med nødvendig nyttelast, lasteplan og førerkortklasse B. Kravet er derfor konkurransenøytralt og begrenser ikke konkurransen mer enn det som er nødvendig for å oppnå anskaffelsens formål.

Kravet sikrer at alle tilbudte kjøretøy er utslippsfrie i bruk og gir dermed en bedre klimaeffekt enn et tildelingskriterium, hvor også kjøretøy med fossilt drivverk eller høyere utslipp kunne oppnå kontrakt.
I tildelingskriteriet kvalitet er det tatt med Batterigaranti i listen kravspesifikasjon med et B-punkt som vektes i konkurransen.

Dette er i tråd med lovens krav om begrunnelse.

11 Evalueringsmetode

Tilbudene evalueres i Mercell i henhold til de angitte tildelingskriteriene, med bruk av absolutt metode.

Oppdragsgiver evaluerer tilbudene med bruk av absolutt metode. Ved absolutt metode blir avvik fra beste teoretiske kvalitet, regnet om til en kvalitetskompensasjon og lagt til tilbudsprisen. Leverandøren med laveste sammenligningspris (tilbudspris + kvalitetskompensasjon) vinner konkurransen.

Leverandøren kan laste ned dokumentasjon med simuleringsmuligheter i Excel-format ved å trykke på ikonet med teksten «Simuler» under konkurransen i Mercell.
For informasjon om poengskala/rating, trykk på ikonet med teksten "Kunngjøring" under konkurransen i Mercell.

Se også nærmere veileder for evalueringsmetoden ved å trykke på ikonet med teksten «Support» i Mercell-portalen.

12 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

Leverandøren kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. Leverandøren skal da oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning leverandøren sladder fra tilbudet, må være omfattet av taushetsplikten og må kunne begrunnes konkret.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at informasjon leverandøren gir bare er veiledende. Oppdragsgiver skal foreta en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger som er omfattet av taushetsplikten. Dersom det mottas begjæringer om innsyn i et tilbud, vil oppdragsgiver vurdere den sladdede versjonen og leverandørens egen begrunnelse i forbindelse med behandlingen av innsynsbegjæringen.

Vedlegg

Name	Description	Version	Change date	
Vedlegg 2 Kravspesifikasjon.xlsx		1	9/2/2026 3:26 PM	
Vedlegg 3 Prisskjema.xlsx		1	9/3/2026 9:26 AM	

(3)

Name	Change date	Description	
Konkurranseregler del III	9/3/2026 9:33 AM		
Avtaledokument for kjøp av 4 elektriske lastebiler Avtalenummer xx/xxxxx	9/3/2026 9:28 AM		
Generelle avtalevilkår	9/2/2026 12:26 PM		