

KONKURRANSEGRUNNLAG

KONKURRANSE MED FORHANDLING I TO TRINN

etter forskriftens del I og III

for kjøp av

Bistand til å realisere pant i fiskefartøy og tilliggende
sikkerheter og tjenester ved konkurs.

Saksnr. 2026/130322

Innhold

1 BESKRIVELSE AV OPPDRAGSGIVER	3
2 INFORMASJON OM ANSKAFFELSEN	3
2.1 Anskaffelsens formål	3
2.2 Anskaffelsens omfang	4
2.3 Dokumentstruktur	5
2.4 Deltilbud	5
3 KONTRAKT OG VARIGHET	5
4 PLANLAGT FREMDRIFT	5
5 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
5.1 Anskaffelsesprosedyre	6
5.2 Innlevering og utforming av tilbud	6
5.3 Gjennomføring av konkurransen	6
5.4 Forespørsel om å delta i konkurransen – trinn 1	6
5.5 Innlevering og utforming av tilbud – trinn 2	7
5.6 Skatteattest	7
5.7 Forbehold og avvik	7
5.8 Oppdatering av konkurransegrunnlaget	7
5.9 Tilleggsopplysninger	7
5.10 Kommunikasjon	8
6 TAUSHETSPLIKT OG OFFENTLIGHET	8
7 KVALIFIKASJONSKRAV	8
7.1 Dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav	8
7.2 Kvalifikasjonskravene i denne konkurransen	8
7.3 Krav ved deltakelse i fellesskap	9
7.4 Krav ved bruk av underleverandører	9
8 TILDELINGSKRITERIER	9
8.1 Tildelingskriterier	9
8.2 Poengtildeling og vektingsmodell	10
8.3 Begrunnelse for klart bedre med miljøkrav i kravspesifikasjonen enn tildelingskriterier/uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning, jf. FOA § 7-9.	11
9 AVVISNING	11
9.1 Avvisningsbestemmelser	11
9.2 Frist for å begjære midlertidig forføyning	11
VEDLEGG 1 – Referanseprosjekter	12

1 BESKRIVELSE AV OPPDRAGSGIVER

Innovasjon Norges formål er å være statens og fylkeskommunenes virkemiddel for å realisere verdiskapende næringsutvikling i hele landet. Innovasjon Norge er et særlovsselskap som eies 51 % av staten og 49 % av fylkeskommunene. Innovasjon Norge finansieres gjennom bevilgninger fra selskapets eiere og oppdragsgivere. Selskapet er representert i alle fylker og i 23 land. For mer informasjon: www.innovasjon norge.no.

2 INFORMASJON OM ANSKAFFELSEN

2.1 Anskaffelsens formål

Innovasjon Norge ønsker å inngå en rammeavtale med en leverandør som skal bistå med realisasjon av pantesikkerheter ved lånekunders konkurs. Det kan også være behov for bistand til verdivurdering av pantesikkerheter utenfor konkurs.

Leverandøren må også kunne bistå, eventuelt via underleverandører, med tilsyn av fartøyet /pantet frem til et salg er gjennomført og pantet overført til ny eier.

Kundene er hovedsakelig SMB-bedrifter med tilstedeværelse i hele Norge, og leverandøren må derfor kunne påta seg oppdrag på landsbasis.

Pantesikrede aktiva som skal realiseres:

- Pant i fiskefartøy med tilhørende fiskerettigheter
- Pant i fiskeredskaper

I noen saker kan det i tillegg være behov for å realisere aktiva i:

- Driftstilbehør
- Varelager
- Motorvogn- og anleggsmaskiner

Innovasjon Norge har inngått en rammeavtale for realisasjon av driftstilbehør, varelager samt motorvogn og anleggsmaskiner.

I enkelte saker kan panteverdiene være begrensende, og det er derfor behov for at leverandøren kan bistå med vurdering av hvorvidt det er økonomisk forsvarlig å realisere de aktuelle panteobjektene.

Det forutsettes at leverandøren har ett kontaktpunkt mot Innovasjon Norge, men leverandøren kan gjerne benytte underleverandører.

Krav til realisasjonsprosessen:

- Hvis aktiva er abandonert forutsetter realisasjon at salgsfullmakt innhentes av leverandøren etter dialog med oppdragsgiver
- Hvis aktiva ikke er abandonert, må eventuell realisasjon avklares med bostyrer
- Aktiva skal tilbys i det åpne markedet slik at flest mulig potensielle kjøpere nås
- Innovasjon Norge må få følgende dokumentasjon oversendt for det enkelte oppdrag:
 - oversikt over hvilke interessenter som er kontaktet
 - kopi av opplysninger som sendes til interessenter
 - orienteres om fremdriften
- Kravene til prosess og dokumentasjon avhenger av omfanget av det som skal selges
- Kostnader som vil kunne påløpe under realisasjonsperioden skal i den enkelte saken godkjennes av Innovasjon Norge på forhånd
- Bud skal aksepteres av Innovasjon Norge i forkant av aksept/salg
- For øvrig ved gjennomføring av prosessen:
 - Det må avklares i den enkelte saken om oppdragsgiver eller leverandør skal utarbeide kjøpekontrakt
 - Dersom leverandør utarbeider kjøpekontrakt, skal den godkjennes av Innovasjon Norge før signering
 - Provisjon utbetales når oppdragsgiver har mottatt oppgjør
 - Ved juridiske og andre viktige problemstillinger som oppstår skal leverandøren ha dialog med oppdragsgiver om dette.

Det forutsettes at leverandøren er tilgjengelig ved behov og kan bistå oppdragsgivers saksbehandlere med sparring og en rask forhåndsvurdering av hvorvidt det er hensiktsmessig å realisere et konkret panteobjekt. I enkelte tilfeller kan det bli behov for å få verdsatt fartøyet og/eller eventuelle kvoter i forbindelse med restruktureringer mv. eller ved inngåelse av nye lån.

Rammeavtalen er ikke eksklusiv, og ved behov kan oppdragsgiver benytte andre aktører.

2.2 Anskaffelsens omfang

Det er vanskelig å estimere verdien på anskaffelsen, men basert på erfaringstall er antatt verdi pålydende NOK 1,5 -4 millioner eks. mva. i løpet av kontraktsperioden. Dette er imidlertid ikke forpliktende for oppdragsgiver. Den maksimale verdien på rammeavtalen er NOK 4 millioner. Når maksimal verdi er nådd, har rammeavtalen uttømt sin virkning uavhengig av gjenstående varighet.

Videre tas det forbehold om at budsjettmessige endringer og selskapets prioriteringer kan innvirke på konkurransegjennomføringen og kontraktsforholdet. Ved Oppdragsgivers behov kan det benyttes en annen leverandør.

2.3 Dokumentstruktur

Anskaffelsesdokumentene består av følgende:

- Konkurransegrunnlag
- Kontraktsvilkår
- Bilag

2.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

3 KONTRAKT OG VARIGHET

For anskaffelsen gjelder følgende kontraktsvilkår med bilag:

- SSA-R og SSA-O med bilag

Kontraksperioden er fra signaturodato og 2 år.

Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten med de samme betingelser med 1 + 1 år slik at total mulig kontraktlengde blir 4 år. En eventuell forlengelse av kontrakten i henhold til opsjon skjer automatisk, med mindre Oppdragsgiver sier opp avtalen. Slik oppsigelse må skriftlig varsles senest 1 måned før avtalens utløp.

Kontrakten kan når som helst sies opp med 3 måneders skriftlig varsel av begge parter.

Leverandøren forplikter seg ved levering av tilbud til å ha lest og akseptert de kontraktsvilkår som gjelder for anskaffelsen.

4 PLANLAGT FREMDRIFTPLANLAGT FREMDRIFT

Det er lagt opp til følgende tidsplan for gjennomføring av konkurransen frem til kontrakt inngås.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for innlevering av kvalifikasjonssøknad	19.10.2026 kl. 12.00
Kvalifisering og utvelgelse av leverandører	Uke 43 og 44
Tilbudsfrist	25 dager fra tilbudsinvitasjon sendes.
Evalueringsperiode med eventuelle forhandlinger og revidert tilbud	Uke 48-50
Kontraktstildeling og karenstid (10 dager etter tildeling)	Uke 3
Kontraktsinngåelse	Etter utløpet av karenstid

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene er veiledende, og endelige frister vil fremgå i Merccell.

5 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

5.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til de regler som følger av dette konkurransegrunnlaget, samt Lov om offentlige anskaffelser (loa.) og Forskrift om offentlige anskaffelser (foa.). Konkurransen er en konkurranse med forhandling etter forskriftens del I og del III (over EØS-terskelverdi), jfr. foa. § 13-2.

5.2 Innlevering og utforming av tilbud

Dokumenter som skal fylles ut og leveres med tilbudet er:

- Tilbudsbrev, med eventuelle forbehold
- Vedlegg 1: Referanseprosjekter
- Utfylt SSA med bilag
 - o Besvarelse av tildelingskriterier og dokumentasjon se punkt 8.1
- Sladdet utgave av tilbud

5.3 Gjennomføring av konkurransen

Konkurranse med forhandling er en to-trinns prosedyre hvor alle interesserte leverandører i første trinn kan levere en forespørsel om å delta i konkurransen, med dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i pkt. 7.

I neste trinn vil oppdragsgiver foreta en utvelgelse av leverandører og be om levering av komplett tilbud. For denne konkurransen vil minimum 3 leverandører og maksimalt 5 leverandører bli invitert til å inngi tilbud, jfr. FOA § 16-12 (3). Utvelgelsen blant overtallige kvalifiserte leverandører vil skje ved å velge ut og invitere de leverandørene som best oppfyller kvalifikasjonskravene.

Alle inviterte leverandører vil få sine tilbud evaluert. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til ikke å gjennomføre forhandlinger, jfr. anskaffelsesforskriften § 23-7 (5).

Eventuelle forhandlinger vil forløpe i flere faser og redusere det antall tilbud som det skal forhandles om. Reduksjon vil skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriterier. En første reduksjon på bakgrunn av tildelingskriteriene kan skje i forkant av forhandlingene, jfr. anskaffelsesforskriften § 23-11 (4).

Etter gjennomførte forhandlinger og eventuelle reviderte tilbud, vil endelig evaluering av tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt.

5.4 Forespørsel om å delta i konkurransen – trinn 1

Leverandører som ønsker å delta i konkurransen må innlevere forespørsel om å delta i konkurransen innen fristen som er angitt i Mercess. Leverandøren skal fylle ut ESPD-skjema og levere etterspurt informasjon og dokumentasjon i henhold til kvalifikasjonskrav, jfr. pkt. 7.

Da dette er en to-trinns prosedyre, skal det **ikke** innleveres komplett tilbud på dette stadiet i konkurransen. Alle kvalifikasjonssøknader skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen fristen for innlevering. Kvalifikasjonssøknaden skal leveres på norsk.

5.5 Innlevering og utforming av tilbud – trinn 2

Dette punktet er kun aktuelt for de leverandører som har blitt kvalifisert og invitert til å gi tilbud etter endt kvalifiseringsrunde. Alle leverandører må først levere en forespørsel om deltakelse, i henhold til punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbud. Leverandører som leverer forespørsel, men ikke blir invitert til å levere tilbud vil få beskjed om dette.

Leverandører som blir invitert til å gi tilbud, må innlevere tilbud elektronisk via Mercell portalen innen tilbudsfristen. Leverandør skal levere etterspurt informasjon og dokumentasjon i henhold til tildelingskriterier, jfr. pkt. 8. Tilbudet skal leveres på norsk.

5.6 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk. Utenlandske selskaper skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

5.7 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold til konkurransegrunnlaget (inkl. kontraktsbetingelsene), skal dette klart spesifiseres og angis i tilbudet. Forbehold og avvik skal i tilfelle være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere hvilke konsekvenser forbehold/avvik har for ytelse, pris og/eller andre forhold. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandøren oppfordres til å avklare evt. uklarheter i konkurransegrunnlaget før tilbudsfristens utløp i stedet for å ta forbehold. Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende, kan bli betraktet som forbehold.

5.8 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Slike opplysninger vil bli sendt i anonymisert form.

5.9 Tilleggsopplysninger

Leverandøren må sette seg nøye inn i innholdet i konkurransegrunnlaget. Dersom leverandøren finner feil, mangler eller uklarheter i konkurransegrunnlaget oppfordres leverandøren til straks å varsle oppdragsgiveren og be om tilleggsopplysninger.

Henvendelse om tilleggsopplysninger skal fremsettes via Mercell til Oppdragsgivers kontaktperson. Henvendelse om tilleggsopplysninger skal fremsettes så raskt som mulig slik at oppdragsgiver har mulighet til å behandle disse før tilbudsfristens utløp.

5.10 Kommunikasjon

All kommunikasjon skal foregå via Mercell-portalen. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

6 TAUSHETSPLIKT OG OFFENTLIGHETTAUSHETSPLIKT OG OFFENTLIGHET

Opplysninger som innleveres til Innovasjon Norge er i utgangspunktet offentlig informasjon i henhold til Lov om innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19.05.2006 nr.16 (offentleglova) § 3.

Det kan gjøres unntak fra innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll til valg av leverandør er gjort, jfr. offentliglova § 23 (3).

Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningsmessige forhold, jfr. Lov om Innovasjon Norge av 19.12.2003 nr. 130, § 27 (1). Ved krav om innsyn vil «forretningsmessige forhold» bli sladdet.

Leverandørene bes levere en utgave av tilbudet hvor det som leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet.

7 KVALIFIKASJONSKRAV

7.1 Dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-1 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

7.2 Kvalifikasjonskravene i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav gjelder for denne konkurransen:

Krav - organisatoriske og juridiske stilling	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Dokumentasjon på at selskapet er registrert i et bransjeregister/foretaksregister iht nasjonale krav i det land leverandøren er etablert. Dokumenteres ved besvarelse av ESPD.
Krav - faglige kvalifikasjoner	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha relevant kompetanse og erfaringer fra tilsvarende oppdrag/leveranser.	Leverandøren skal levere en oversikt over inntil 3 oppdrag som leverandøren har utført i løpet av de siste 3 årene. Oversikten skal inneholde en kort beskrivelse av oppdraget, oppdragets varighet og verdi. Leverandør skal dokumentere referanseprosjektene i Vedlegg 1 til konkurransegrunnlaget.

7.3 Krav ved deltakelse i fellesskap

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, skal det leveres separate egenklæringsskjema (ESPD).

7.4 Krav ved bruk av underleverandører

Leverandøren skal opplyse om han har til hensikt å bruke underleverandører til å oppfylle oppdraget/leveransen.

Dersom Leverandøren må støtte seg på underleverandør for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene, skal det fremlegges en forpliktelseserklæring fra underleverandøren der han forplikter seg til å stille med tilstrekkelig kapasitet ved en eventuell kontrakt, jf. foa. § 16-10 (2), og den aktuelle underleverandør må levere et eget og separat ESPD-skjema, jf. foa. § 17-1 (6).

8 TILDELINGSKRITERIERTILDELINGSKRITERIER

8.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris Provisjoner	20 %	Leverandøren må fylle ut prisskjema i SSA-R bilag 5.

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Oppdragsløsning Vil bli vurdert ut fra følgende: - Hvordan ulike oppdrag vil bli håndtert under rammeavtalen, ref. pkt. 2.1 - Hvordan oppdraget kan håndteres i hele landet - Tid fra oppdraget overføres til oppdragsgiver påbegynner arbeidet - Nettverk nasjonalt og internasjonalt - Hvordan tilbyder sikrer god oppfølging og dialog med oppdragsgivers saksbehandlere. Jevnlig rapportering forutsettes. - Om tilbyder kan bistå med verdivurdering av panteaktiva i forbindelse med nye finansieringssaker og ved restruktureringer - har tilbyder en nettbasert løsning for realisasjon av panteaktiva fra små og enkle konkursbo	40 %	Leverandør skal redegjøre for forståelse av oppdraget og hvordan oppdraget Leverandøren må beskrive følgende: - En nærmere beskrivelse av realisasjonsprosessen. - Dersom panteaktiva må flyttes, hvordan håndteres dette? Har tilbyder lagerkapasitet i hele landet? Evn. i hvilke deler i hvilke deler av landet? Er dette en ekstra kostnad eller inngår dette i tilbudet? - En nærmere beskrivelse av håndteringen av og dialogen med andre pantekreditorer, bostyrer, ledelse og eiere, og andre relevante aktører. - Kan tilbyder bistå med forsikring av panteobjektene?
Kompetanse og erfaring Vil bli vurdert ut fra følgende: - tilbudt ressurs(er) og teamets sammensetning - tilbudte ressursers tilgjengelighet	40 %	Leverandøren skal levere CV for ressurs(er) med beskrivelse av erfaring, kompetanse og tidligere relevante oppdrag. Teamets sammensetning skal beskrives.

8.2 Poengtildeling og vektingsmodell

Tildelingskriteriet Pris:

For tildelingskriteriet Pris, vil det bli benyttet lineær modell. I det tilfellet at høyeste pris er dobbelt så høy som laveste pris, vil det bli benyttet forholdsmessig modell. I det tilfellet at en prispost er satt til kr. 0, vil følgende formel benyttes:

$$\text{Poeng} = 10 - 10 \times \frac{\text{aktuell pris}}{\text{valgt maks pris}}$$

Leverandøren som har den laveste totalsum til evaluering får 10 poeng. Øvrige tilbud gis poeng lineært i forhold til laveste totalsum til evaluering. Metoden har følgende formel:

$$\text{Poengscore} = 10 - 10 \times (\text{Pe} - \text{Pb}) / \text{Pb}. \text{ Pe er den prisen som evalueres og Pb er beste (laveste) pris.}$$

Dersom det viser seg å være mer enn 75% avvik mellom laveste og høyeste totalsum til evaluering vil en hybridmodell legges til grunn ved beregning av poeng på priskriteriet. Hybridmodell er lineær frem til et knekkpunkt ved 2,5 poeng hvor beregningen går over til å bli forholdsmessig. Forholdsmessig metode innebærer at differansen i poeng blir mindre jo høyere prisforskjellene er og har følgende formel:

$$\text{Poengscore} = 10 \times \text{Pb} / \text{Pe}. \text{ Pe er den prisen som evalueres og Pb er beste (laveste) pris}$$

Vektingen vil være i henhold til tabellen ovenfor.

Øvrige tildelingskriterier:

Ved evalueringen vil det benyttes en poengskala fra 1 til 10 poeng, der 10 poeng vil gis til den beste besvarelsen for et gitt tildelingskriterium, og videre relativt lavere poengscore til de resterende tilbudene.

8.3 Begrunnelse for klart bedre med miljøkrav i kravspesifikasjonen enn tildelingskriterier/uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning, jf. FOA § 7-9.

Oppdragsgiver vurderer at anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og miljøbelastning som er uvesentlig, jf. Foa. § 7-9 (5). Anskaffelsen gjelder kjøp av tjenester i forbindelse med realisering av pantesikkerheter. Dette medfører et beskjedent klimaavtrykk og en minimal miljøbelastning, og vurderes av Oppdragsgiver som «uvesentlig» og er derfor unntatt foa. § 7-9 (2).

9 AVVISNING

9.1 Avvisningsbestemmelser

Oppdragsgiver kan/skal avvise en leverandør/tilbud i henhold til avvisningsbestemmelsene i anskaffelsesforskriften.

9.2 Frist for å begjære midlertidig forføyning

Frist for å begjære midlertidig forføyning settes til 15 dager jf. FOA § 20-7.

VEDLEGG 1 – Referanseprosjekter anseprosjekter

I henhold til pkt. 7.2, skal Leverandøren fylle ut tabellen under for dokumentasjon på kvalifikasjonskravet «*Leverandøren skal ha relevant kompetanse og erfaringer fra tilsvarende oppdrag/leveranser.*»

Denne tabellen må vedlegges ved innlevering av kvalifikasjonssøknad.

Referanse 1:	Beskrivelse
Beskrivelse av oppdrag/leveranse	
Varighet	
Kontraktens verdi	

Referanse 1:	Beskrivelse
Beskrivelse av oppdrag/leveranse	
Varighet	
Kontraktens verdi	

Referanse 1:	Beskrivelse
Beskrivelse av oppdrag/leveranse	
Varighet	
Kontraktens verdi	