



Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

Suturer og suturmaskiner til helseforetakene i Helse Nord



Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om anskaffelsen	4
1.1. Oppdragsgiver og kunde	4
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	4
1.3. Avtaletype	4
1.4. Avtaleperiode	5
1.5. Delkontrakter	5
1.6. Konkurranses grunnlaget	5
1.7. Viktige datoer	6
2. Regler for gjennomføring av anskaffelsen	6
2.1. Anskaffelsesprosedyre	6
2.2. Kommunikasjon	6
2.3. Skatteattest	6
2.4. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering	7
3. Krav til tilbudet	7
3.1. Innlevering av tilbud	7
3.2. Tilbudets utforming	7
3.3. Alternative tilbud	8
3.4. Parallell tilbud	8
3.5. Språk	8
3.6. Forbehold	8
3.7. Vedståelsesfrist	8
3.8. Omkostninger	8
3.9. Offentlighet	8
3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving	9
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	10
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	10
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	10
5. Kvalifikasjonskrav	10
5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.	10
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet	10
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner	11
5.4. Støtte fra andre virksomheter	11
6. Tildelingskriterier og evaluering	12
6.1. Evaluering	12



6.1.1. Pris	12
6.1.2. Kvalitet.....	13
6.2. Tildeling av rammeavtale	14
6.3. Klima og miljø	14



1. Generell informasjon om anskaffelsen

1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon kirurgiske og medisinske varer er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden(e). Kunde(r) på denne avtalen er Finnmarkssykehuset HF, Helgelandssykehuset HF, Nordlandssykehuset HF, og Universitetssykehuset Nord-Norge HF.

Hver delkontrakt i anskaffelsen utgjør en separat konkurranse.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å inngå rammeavtale for suturer, suturmaskiner, hudklips, hudklipsfjernere, karstrikk, sårstøtte, og hudlukkesystem ikke-invasivt.

Estimert årlig omsetning på avtalen er ca. 12 millioner kroner eks. MVA. Med utgangspunkt i statistikk og dagens priser estimeres maksverdien for hele avtalen til ca. 57 millioner kroner forutsatt avtaleperiode på 2+1+1 år (totalt 4 år).

Oppgitt forbruk/omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Se *Kravspesifikasjon* og *Prisskjema* for nærmere beskrivelse.

1.3. Avtaletype

Det skal i utgangspunktet inngås rammeavtale med én leverandør per delkontrakt, men dersom Oppdragsgiver ut fra innkomne tilbud på enkelte delkontrakter anser det som nødvendig for å ha et dekkende produktsortiment for pasientbehandlingen, vil det bli inngått parallelle rammeavtaler for disse enkelte delkontraktene. Inngåelse av parallelle rammeavtaler er aktuelt for delkontraktene på suturer (delkontrakt 1-3) og suturmaskiner (delkontrakt 9-15).

Ved parallelle rammeavtaler vil det bli inngått avtale med inntil 3 leverandører. Leverandørene vil bli rangert etter plassering i konkurransen, hvor den høyest rangerte leverandøren blir hovedleverandør. Valg av produkter fra leverandør med lavere rangering enn hovedleverandør vil kun skje når særskilte medisinskfaglige vurderinger av behandlende helsepersonell tilsier dette, eller at hovedleverandør ikke kan levere aktuelt produkt. Beslutningen om det vil bli tildeling til én leverandør eller flere for de aktuelle delkontraktene vil bli tatt i forbindelse med evalueringen av innkomne tilbud. Kundene er ikke forpliktet til å kjøpe et bestemt volum innenfor det enkelte område i avtaleperioden.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele delkontrakt 4 og 5 samlet dersom det er kompatibilitetshensyn på inngitte tilbud.



Oppdragsgiver forbeholder seg i tillegg retten til å tildele ned på varelinjenivå dersom det anses nødvendig for å dekke helseforetakenes behov. Dersom høyest rangerte leverandør ikke tilbyr på etterspurte varelinjer, kan Oppdragsgiver velge å tildele de resterende linjene suksessivt til neste rangerte leverandør (rangert 2, 3, osv) som har gitt tilbud på de manglende produktene.

1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen har en varighet på 2 år.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

1.5. Delkontrakter

Anskaffelsen består av følgende delkontrakter

Nr.	Delkontrakter
1	Suturer, standard
2	Suturer, antibakterielle
3	Suturer, knytefrie
4	Hudklips, engangs
5	Hudklipsfjernere
6	Karstrikk
7	Sårstøtte
8	Hudlukkesystem ikke-invasivt, stripsbasert
9	Suturmaskiner, åpen lineær ikke-skjærende
10	Suturmaskiner, åpen lineær skjærende
11	Suturmaskin, vinklet/buet, skjærende, manuell
12	Suturmaskiner, sirkulær, manuell
13	Suturmaskin, sirkulær, motorisert/batteridrevet
14	Laparoskopiske suturmaskiner, lineær, manuell
15	Laparoskopiske suturmaskiner, lineær, motorisert/batteridrevet

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en samlet kontrakt til en tilbyder, der en tilbyder har tilbudt på alle delkontrakter og det samlede tilbudet har det beste forholdet mellom pris og kvalitet totalt sett, jf. anskaffelsesforskriften § 19-4 (5).

1.6. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Navn
Tilbudsbrev
Prisskjema
Kravspesifikasjon
Svarskjema erfaringer
Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer
Rammeavtale
Kontraktskrav etisk handel



Endringsprotokoll
Avtale om elektronisk samhandling Helse Nord RHF
Kontaktpunkter Leverandør
Policy for bærekraft vedlegg 1 Utfasingsliste for helse- og miljøskadelige kjemikalier
Policy for bærekraft vedlegg 2 European phase-out list_chemicals of concerns
Egenerklæring om russisk involverings
Krav ved risiko for brudd på folkeretten
Forpliktelseserklæring (mal)
Morselskapsgaranti (mal)
Link til Logistikkbetingelser for helseforetakene
Salgsstatistikkrapportering link https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info

1.7. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Ivalua
Frist for å levere tilbud	Se Ivalua
Frist for å levere vareprøver	dd.mm.åååå
Evaluerings	Februar 2027
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Mars 2027
Avtaleinngåelse	Mars/april 2027
Oppstart av avtale	01.10.2027

2. Regler for gjennomføring av anskaffelsen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal skje via meldingsfunksjonen i oppdragsgivers KGV. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3. Skatteattest

Valgt leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.



2.4. Internasjonale sanksjoner – Russisk involvering

Oppdragsgiver er omfattet av forbud mot å tildele eller gjennomføre offentlige kontrakter eller konsesjonskontrakter med juridiske personer (personer og selskap) som omfattes av § 8n i forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriell integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet (Sanksjonsforskrift Ukraina (territoriell integritet mv.)). Forskriftsbestemmelsen er gitt med hjemmel i lov 16. april 2021 nr. 18 om gjennomføring av internasjonale sanksjoner (sanksjonsloven) § 2.

Oppdragsgiver er avhengig av en lojal oppfølging fra våre leverandører i etterlevelsen av bestemmelsene i sanksjonsregelverket. Tilbydere som omfattes av nevnte forskriftsbestemmelse vil bli avvist fra konkurransen.

Tilbydere som er usikre på om de omfattes av forskriftsbestemmelsen, oppfordres til å kontakte Utenriksdepartementet.

Tilbyder skal levere utfylt versjon av *Egenerklæring om russisk involvering* med tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder levere ytterligere dokumentasjon på at Tilbyder ikke omfattes av den aktuelle forskriftsbestemmelsen, dersom Oppdragsgiver anser det nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte. Dette kan omfatte, men er ikke begrenset til, dokumentasjon på eierforhold hos Tilbyder og underleverandører, grad av involvering av underleverandører, samt samarbeidsforhold med russiske aktører.

Oppdragsgiver viser også til kontraktbestemmelser om Leverandørens forpliktelser med hensyn til vedtatte internasjonale sanksjoner.

3. Krav til tilbudet

3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal sendes via konkurransen for gjeldende delkontrakt i oppdragsgivers KGV. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker eller funksjonalitet i verktøyet, kontakt oppdragsgivers KGV-support på telefon +47 406 39 856 eller via e-post til support@ms.kpmg.no.

Det anbefales at tilbud leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan ikke endres, men det kan leveres nye tilbud helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2. Tilbudets utforming

Tilbyder er ansvarlig for at vedleggene er merket slik at Oppdragsgiver kan se hvem som har levert vedlegget, og hva vedlegget inneholder.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokumentnavn
Tilbudsbrev [Word-format]
Prisskjema [Excel-format]
Kravspesifikasjon [Excel-format]
Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Sladdet versjon av tilbudet [PDF-format]



Signert egenerklæring om russisk involvering [PDF-format]
Utfylt krav ved risiko for brudd på folkeretten [PDF-format]
Eventuelt forpliktelseserklæring [PDF-format]
Eventuelt morselskapsgaranti [PDF-format]
Eventuelt annet dokument/vedlegg fra tilbyder (produktark/produktinformasjon/brosjyre) – dokumentnavn skal inneholde delkontraksnummer

3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4. Parallelle tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder per delkontrakt. Parallelle tilbud aksepteres ikke.

3.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i *Kravspesifikasjon*.

3.6. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i *Tilbudsbrev*. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbydereren.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at Tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen for gjeldende delkontrakt.

3.7. Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 7 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8. Omkostninger

Omkostninger Tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

Omkostninger knyttet til utprøving av varer/kapitalvarer dekkes i henhold til *Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer*.

3.9. Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsproessen skal tilbydereren fylle ut *Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud* med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes *Sladdet versjon av tilbudet*. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i *Tilbudsbrev*.



3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Evalueringen av produktene vil bli foretatt på bakgrunn av innleverte vareprøver, produktbeskrivelse, erfaring fra klinisk virksomhet, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om ytterligere vareprøver eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter.

Vareprøver til evaluering/påsyn:

I denne konkurransen skal det leveres vareprøver til evaluering. Se *Prisskjema*, arkfane Prisinformasjon kolonne D for oversikt over hvilke produkt/varianter/antall det skal leveres vareprøver på.

Det er ikke et krav at vareprøvene skal være sterile selv om produktet ellers skal leveres sterilt. Det kan også leveres vareprøver som er utgått på dato. Det er viktig at vareprøven leveres i minimum innerforpakning, da denne vil bli gjenstand for vurdering i henhold til *Kravspesifikasjon*.

Hver vareprøve skal være godt merket med varelinjenummer og navn i henhold til prisskjemaet, samt tilbyders navn. Vareprøver til evaluering blir normalt ikke returnert.

Vareprøver til evaluering sendes til leveringsadresse eller leveres til:

Informasjon:	Adresse:
Navn	
Leveringsadresse/ Besøksadresse	
Innleveringssted	

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med:

«2024/19759 Suturer og suturmaskiner, Helse Nord»

Vareprøver for alle delkontrakter (konkurranser) i anskaffelsen som det leveres tilbud på, kan leveres/sendes samlet.

Vareprøver som skal utprøves klinisk:

Oppdragsgiver vil vurdere alle produktene basert på helhetsvurdering av samtlige tildelingskriterier. Det kan være aktuelt med klinisk utprøving av de produktene Oppdragsgiver ser vil kunne vinne konkurransen, og som Oppdragsgiver ikke har kjennskap til fra tidligere, for å verifisere resultatet av evalueringen. Av hensyn til effektiv ressursbruk vil Oppdragsgiver ikke gjennomføre en klinisk utprøving av produkt som ikke vil kunne vinne konkurransen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/ eller utprøvinger av produktet.

Vareprøver som skal utprøves klinisk skal ettersendes oppdragsgiver på forespørsel, med leveringsbetingelse DDP Oppdragsgiver iht. Incoterms 2020, innen 10 virkedager. Disse vareprøvene



skal faktureres Oppdragsgiver i henhold til tilbudspris. Tilbyder skal ta fullt brukbare vareprøver i retur.

4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvisningsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyder fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) som er integrert i oppdragsgivers KGV for denne konkurransen.

I henhold til forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 17-1 (3), kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- § 24-2 annet ledd
- § 24-2 tredje ledd bokstav i

5. Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden.

For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) i oppdragsgivers KGV for gjeldende delkontrakt som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

5.1. Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Attest for lovbestemt registrering i etableringslandet. Dokumentasjon innleveres med tilbudet.

5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
--------------------	--------------------



Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell styrke (likviditet og soliditet) til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at Tilbyder har: • Årsomsetning: ○ Minimum 10 millioner NOK • Likviditetsgrad 1: ○ Minimum 1,0 • Soliditet, egenkapitalandel: ○ Minimum 10 %	Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyders oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måte: • Årsregnskap, fra siste år (2025) Oppdragsgiver vil innhente nødvendige opplysninger om leverandørens økonomiske og finansielle stilling gjennom Brønnøysund-registrene (www.brreg.no) eller Proff (www.proff.no). Leverandøren plikter å påse at korrekt informasjon er tilgjengelig på ovennevnte nettsteder. <i>Dersom Tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd over, kan Tilbyder godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.</i>
---	---

5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.	Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til: • Tilbyder skal fylle ut Svarskjema erfaring med informasjon om de viktigste og mest relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navn på den offentlige eller private mottaker. Dokumentasjon innleveres med tilbudet.

5.4. Støtte fra andre virksomheter

En tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom Tilbyder og virksomheten(e). Dersom en Tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både Tilbyder og virksomheten(e) som Tilbyder støtter seg på.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene. Dokumentasjon for støttende virksomhets oppfyllelse av det aktuelle kvalifikasjonskravet må også legges frem.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av avtalen. Dette dokumenteres ved å legge frem forpliktelseserklæring.



6. Tildelingskriterier og evaluering

6.1. Evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt
Pris	%
Kvalitet	%

6.1.1. Pris

I «Prisskjema» er størrelser, mål etc. for de etterspurte varelinjene som er markert med «ca» ment som veiledende. For disse varelinjene skal tilbyder fylle inn produkter i sitt sortiment som på en best mulig måte tilsvarer informasjon som er oppgitt på referanseartikkelen. Tilbyder kan tilby samme produkt i sitt sortiment på flere varelinjer dersom ett produkt i deres sortiment dekker flere av Oppdragsgivers referanseartikler. Dersom samme produkt tilbys på flere varelinjer/referanselinjer, skal samme pris tilbys – ved motstrid legges laveste pris til grunn.

Tilbyder bes om å oppgi tilleggssortiment nederst i tabellen med henvisning til hver delkontrakt i «Prisskjema». Her kan ulike størrelser/sortimentbredde listes opp, men sortimentet må oppfylle alle øvrige krav som ikke gjelder størrelser jf. «Kravspesifikasjon». Produkter tilbudt under “Tilleggssortiment” bør tilbys med samme priskalkyle som hovedsortimentet, men vil ikke inngå i evalueringen av pris.

Pris vil bli evaluert ut fra totalpris pr. delkontrakt og er basert på tilbudte priser for etterspurte estimerte varelinjer/hovedsortiment i «Prisskjema». For å sikre at prisene er sammenlignbare skal leverandør som hovedregel tilby produkter på alle varelinjer (størrelser og varianter) som er spesifisert innenfor delkontrakten med mindre annet fremgår. Oppdragsgiver vil beregne en handlekurv for komplett deltilbud.

Dersom tilbyder ikke kan tilby på alle varelinjer der det etterspørres, men det samlede tilbudte sortimentet vurderes som tilstrekkelig for å dekke foretakens behov – vil avvik kunne aksepteres. Avvikene må ikke utgjøre en vesentlig del av deltilbudet, verken i enheter eller verdi.

Dersom tilbyder ikke kan tilby alle spesifiserte varelinjer i «Prisskjema», vil oppdragsgiver enten:

1. Legge til den høyeste listeprisen for tilsvarende variant/størrelse fra et av de øvrige tilbudene for den manglende varianten/størrelsen (i tilfeller der kunden vil måtte kjøpe den manglende varianten/størrelsen fra andre tilbydere for å dekke behovet vårt).

Eller

2. Legge til prisen for den størrelsen kunden kunne ha brukt fra samme tilbyder (i tilfeller der tilbyders øvrige størrelser fra enten hovedsortimentet eller øvrig sortiment etter vårt faglige skjønn vil kunne erstatte behovet vårt for den etterspurte størrelsen).



For delkontrakt 1-3 vil Oppdragsgiver bruke oppgitt INQ (item net quantity – oppgis i «Prisskjema» arkfane Produktinformasjon) sammenholdt med pris primærenhet og antall primærenheter per salgsenhet som en del av beregningen av handlekurv, for å sikre at pris per tråd sammenlignes.

For delkontrakt 1-3: Ved eventuelle feil eller uklarheter i oppdragsgivers generiske produktbeskrivelser, er det alltid referanseproduktet i arkfanen Støtteark_Referanseprodukt som er førende for ønsket produkttype og egenskaper. Tilbyder må derfor verifisere sine tilbudte produkter direkte mot det oppgitte referanseproduktet før innlevering.

For delkontrakt 14 er det i «Kravspesifikasjon» og «Prisskjema» presisert at tilbyder skal tilby sin løsning for håndtak til magasinene etterspurt (eksempelvis universal eller annen løsning). Dersom tilbudene har ulike løsninger her gjøres disse sammenlignbare ved å enten følge pkt. 1 og pkt. 2 eller at varelinjene trekkes ut av evaluering av komplett handlekurv. Dagens løsning benytter en hel-engangsenhet hvor både suturmaskin og håndtak er samlet i ett og samme produkt. Siden det totale historiske volumet på 660 stykk representerer denne kombinerte enheten, er det satt opp likt antall på linjene for både suturmaskin og håndtak for å ivareta ulike leverandørløsninger. Det samlede volumet på 660 stykk er forholdsmessig fordelt på de tre ulike størrelsene basert på det forbruksforholdet mellom de solgte magasinene.

For delkontrakt 15 er det i «Kravspesifikasjon» og «Prisskjema» presisert at tilbyder skal tilby sin eventuelle adapterløsning(engangs/flergangs) og løsning for deksel i varelinje 0150011 og 0150010. Det er ikke lagt inn estimert årsvolum på adapterløsning, da dette ikke har vært kjøpt inn til dagens suturmaskin. Tilbyder skal opplyse om sin løsning i «Kravspesifikasjon». Dersom alle tilbydere har lik løsning (eksempelvis flergangsadapter) vil det regnes en komplett handlekurv for å gjøre tilbudene sammenlignbare. Dersom ikke trekkes varelinjene ut av evaluering av komplett handlekurv. Se ellers pkt. 1 og 2 ovenfor.

Evaluering av pris skjer etter relativ forholdsmessig metode. Denne metoden innebærer at laveste pris gis 10 poeng, og de andre tilbudene gis poeng på en forholdsmessig skala ut ifra hvor mye dyrere de er enn laveste pris. Utrekning av poeng skjer etter denne formelen:

$$10 \times Pb / Pe$$

Pe er prisen som evalueres og Pb er beste pris.

6.1.2. Kvalitet

Kravspesifikasjonen er delt inn i generelle krav som gjelder for alle delkontraktene. I tillegg er det til hver enkelt delkontrakt, utformet spesifikke krav som vil bli vesentlig vektlagt. Kundenes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet, eventuelle tidligere erfaringer med tilbudte produkter og vareprøver av prosedyrepakkene til påsyn/eventuell klinisk utprøving.

Dersom evaluering av tilbyders produkt får en score på 2 eller mindre for tildelingskriteriet kvalitet, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avvise tilbyders deltilbud.

Kvalitet evalueres med poengskala 0-10 etter relativ forholdsmessig metode. Tilbud med høyest samlet score gis poengscore 10. Poengscore for øvrige tilbud justeres forholdsmessig etter følgende formel:

$$10 \times Ke / Kb$$

Ke er kvaliteten som evalueres og Kb er beste kvalitet.



6.2. Tildeling av rammeavtale

Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før rammeavtale inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.

6.3. Klima og miljø

I denne konkurransen er tildelingskriterier knyttet til klima og miljø erstattet med krav i kravspesifikasjonen. Oppdragsgiver har gjennomført markedsdialog for å kunne vurdere modenhet for miljø- og klimakrav i dette segmentet. Det er også gjort kartlegging av anskaffelsens klima- og miljøbelastning, og funnet at denne er knyttet til innhold av miljøskadelige stoffer, emballaseløsninger og klimagassutslipp. For å redusere de negative virkningene på klima og miljø, er det inntatt krav i kravspesifikasjonen til suturer og suturmaskiner til helseforetakene i Helse Nord som gjør at vi oppnår mer miljøvennlige produkter med tilhørende emballasje, samtidig som det stilles krav til leverandørens virksomhet om å sette vitenskapsbaserte klimamål som er knyttet til produksjonen av produktene som etterspørres. Oppdragsgiver vurderer at dette samlet sett gir bedre effekt enn å vekte klima og miljø med 30 % fordi det er stilt totalt 5 minstekrav som samlet ivaretar ulike aspekter av klima- og miljøbelastning og disse kravene vil oppnå større effekt som minstekrav enn evalueringskrav. Kravene knyttet til klima og miljø i denne konkurransen oppfyller forpliktelsene i anskaffelsesloven § 5b.