



Dato: 06.10.2026

Vår ref.: ANSK-26-0206

Markedsundersøkelse for innmålingsutstyr og service

1 Formål

Universitetet i Oslo inviterer leverandører til å gi korte innspill før en ny rammeavtale for innmålingsutstyr og tilhørende tjenester utformes. Vi ønsker særlig å avklare hvem som kan utføre service på eksisterende utstyr, hvordan nytt og eksisterende utstyr kan fungere sammen, og hvilken kontraktsmodell markedet anbefaler.

Vi ber ikke om tilbud, priser på enkeltprodukter eller fullstendige løsningsbeskrivelser. Korte, konkrete svar på de spørsmålene som er relevante for dere, er tilstrekkelig.

2 Bakgrunn og behov

Kulturhistorisk museum bruker GPS og totalstasjoner ved arkeologiske undersøkelser i ulike typer terreng og klima. Utstyret brukes til innmåling av punkter, linjer og polygon samt utstikking. Data overføres til Intrasis og ESRI ArcGIS.

Museet har en etablert utstyrspark som består av Trimble GPS og totalstasjoner. Utstyret har lang levetid og skal fortsatt brukes i kommende avtaleperiode. UiO ønsker samtidig mulighet til å kjøpe nytt utstyr og tilbehør.

3 Foreløpig omfang

- Kjøp av GPS, totalstasjoner, målebøker og tilbehør
- Service, reparasjon og kalibrering av eksisterende og nytt utstyr
- Programvareoppdateringer og lisensoppfølging
- Brukerstøtte, opplæring, feltservice og låneutstyr ved behov

UiO vurderer i utgangspunktet en rammeavtale med varighet på to år, med opsjon på forlengelse i ett pluss ett år. Endelig omfang, verdi og kontraktsmodell er ikke fastsatt.

4 Spørsmål til markedet

Svar gjerne med samme nummerering som nedenfor.

4.1 Tjenester og produkter

Hvilke produsenter og typer GPS, totalstasjoner, målebøker, programvare og tilhørende tjenester kan dere levere?

4.2 Service på eksisterende utstyr

- a. Kan dere selv eller gjennom underleverandør utføre service, reparasjon, kalibrering, programvareoppdateringer og lisensoppfølging på eksisterende Trimble-utstyr?
- b. Er det begrensninger i hvilke tjenester eller hvilket utstyr dere kan håndtere?
- c. Krever tjenestene produsentautorisasjon, spesialverktøy eller særskilt systemtilgang?



4.3 Bruk av underleverandør

Hvis deler av servicen må utføres av en samarbeidspartner eller underleverandør, hvordan vil dette kunne organiseres uten at UiO får flere kontaktpunkter eller uklare ansvarsforhold?

4.4 Nytt utstyr fra annen produsent

Hvis dere tilbyr nytt utstyr fra en annen produsent enn eksisterende utstyr, beskriv kort konsekvensene for:

- a. samhandling med eksisterende utstyr
- b. programvare, dataformater og lisenser
- c. opplæring, brukerstøtte og service
- d. overgangs- og livssykluskostnader

4.5 Kontraktsmodell

- a. Bør kjøp av nytt utstyr og service på eksisterende utstyr inngå i én samlet avtale eller deles i delkontrakter? Begrunn kort.
- b. Vil dere kunne levere på én eller begge deler?

4.6 Service og beredskap

- a. Hvilke normale responstider kan dere tilby ved driftsstans?
- b. Kan dere tilby feltservice og telefonsupport?
- c. Kan dere tilby låneutstyr?
- d. Har dere et serviceapparat i det sentrale Sør-Norge?

4.7 Innspill til konkurransen

Er det krav, dokumentasjon eller en prismodell UiO bør bruke eller unngå for å få sammenlignbare tilbud og god konkurranse?

5 Slik svarer dere

- Svar kan sendes via TendSign-portalen eller til murtezam@admin.uio.no innen 20. oktober 2026.
- Et samlet svar på 2–4 sider er normalt tilstrekkelig.
- Oppgi navn, organisasjonsnummer og kontaktperson.

6 Videre prosess

Markedsundersøkelsen er ikke en konkurranse og forplikter verken UiO eller leverandørene.

Innspillene kan bli brukt ved utformingen av en senere konkurranse, men leverandørene får ikke godtgjørelse for deltakelsen.

Leverandører som besvarer markedsundersøkelsen, vil bli varslet når konkurransen kunngjøres.